



การพัฒนาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑
THE DEVELOPMENT OF MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
OF PRIMARY SCHOOL IN DISTRICT
NAKHON SAWAN PROVINCE SERVICE AREA 1

นางสาวนิศารัตน์ เชาว์ปรีชา

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาพุทธศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
พุทธศักราช ๒๕๕๖



การพัฒนาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

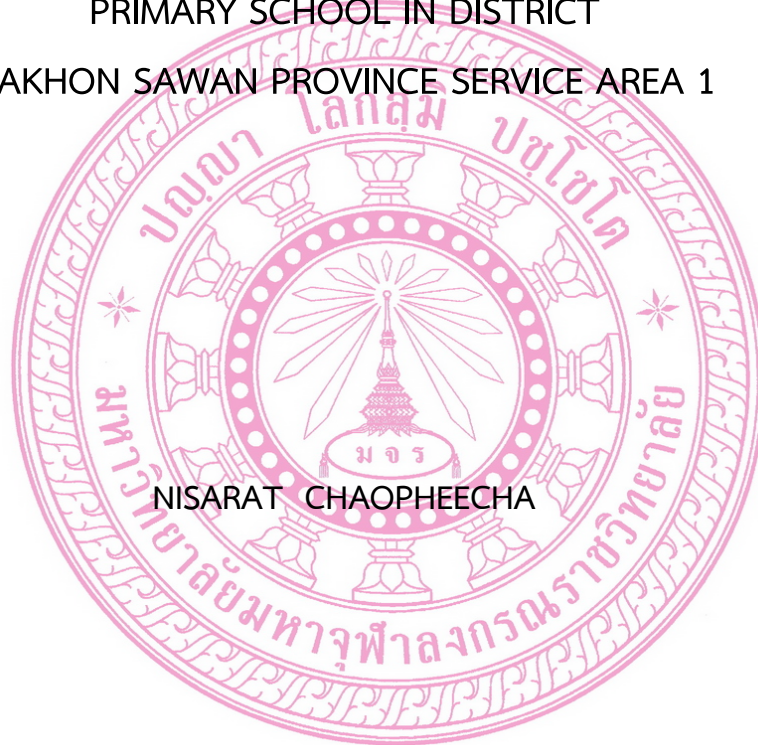


นางสาวนิศารัตน์ เชาว์ปรีชา

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาพุทธศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
พุทธศักราช ๒๕๕๖
(ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย)



THE DEVELOPMENT OF MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM OF
PRIMARY SCHOOL IN DISTRICT
NAKHON SAWAN PROVINCE SERVICE AREA 1



NISARAT CHAOPHEECHA

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of
The Requirement for The Degree of
Master of Arts
(Educational Administration)

Graduate School
Mahachulalongkornrajavidyalaya University
Bangkok, Thailand



บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย อนุมัติให้นักศึกษานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑” เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ตามหลักสูตรปริญญา พุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

(พระสุธีธรรมานุวัตร, ผศ.ดร.)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

คณะกรรมการตรวจสอบวิทยานิพนธ์

ประธานกรรมการ

(พระครูปลัดมารุต วรมงคลโธ, ผศ.ดร.)

กรรมการ

(ศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา เจารังษี)

กรรมการ

(พระราชวชิรเมธี, ดร.)

กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรกฤต เกื้อนช่าง)

คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

พระราชวชิรเมธี, ดร.

ประธานกรรมการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรกฤต เกื้อนช่าง

กรรมการ

ผู้วิจัย

(นางสาวนิศารัตน์ เชาวปรีชา)

ชื่อวิทยานิพนธ์ : การพัฒนาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต ๑

ผู้วิจัย : นางสาวนิศารัตน์ เซาว์ปรีชา

ปริญญา : พุทธศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)

คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

: พระราชวชิรเมธี, ดร. ป.ธ.๙, พธ.บ., ศษ.บ., อ.ม., กศ.ด.

: ผศ.ดร.วรกฤต เกื้อนช้าง ป.ธ.๙, ศษ.บ., ศศ.ม.,ปร.ด.

วันสำเร็จการศึกษา: ๓ / มีนาคม / ๒๕๕๗

บทคัดย่อ

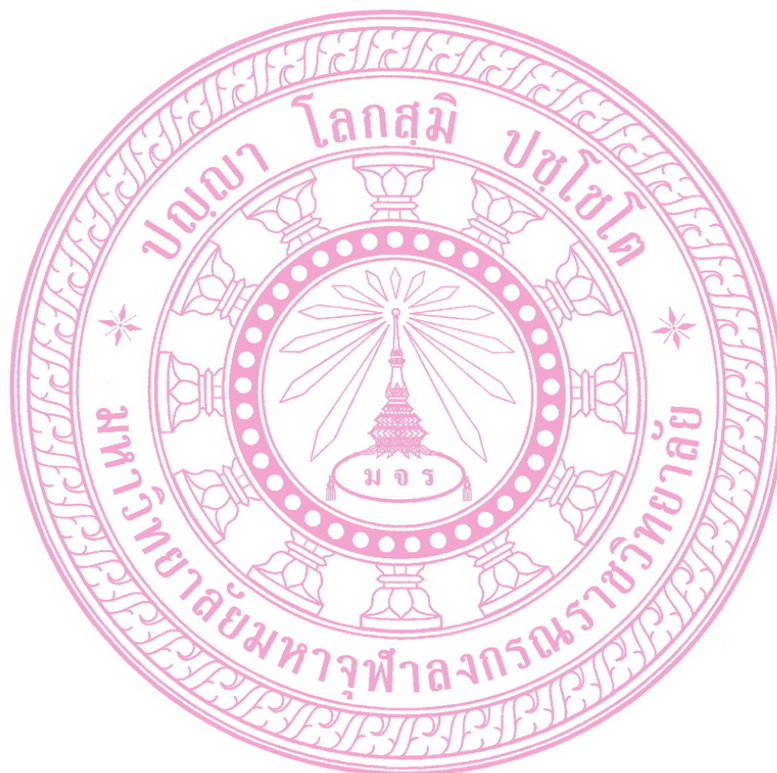
การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ ๑) เพื่อศึกษาสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต ๑ ๒) เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต ๑ โดยจำแนกตามปัจจัยส่วนบุคคล ๓) เพื่อศึกษาปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในศึกษาสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต ๑ โดยศึกษากับกลุ่มตัวอย่าง คือ บุคลากรที่อยู่ใน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต ๑ อำเภอเก้าเลี้ยวจำนวน ๑๓๗ คน ใช้ระเบียบวิธีวิจัยสุ่มแบบชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เปรียบเทียบโดยการทดสอบสมมติฐานโดยการทดสอบค่าที (t-test) และการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One Way ANOVA) เมื่อพบว่ามีความแตกต่างกันจึงทำการเปรียบเทียบรายคู่โดยมีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (Least Significant Difference : LSD) และสรุปข้อมูลปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ โดยวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้

ผลการวิจัยพบว่า สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = ๒.๗๒$) เมื่อพิจารณาในแต่ละด้านพบว่าสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในด้านการบริหารระบบสารสนเทศมีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = ๓.๐๔$) ส่วนในด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ($\bar{X} = ๒.๒๑$)

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพบว่า การจำแนกตามเพศ, กลุ่มอายุ, กลุ่มตำแหน่งหน้าที่ และกลุ่มประสบการณ์ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ต่างกันมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

ข้อเสนอแนะ คือบุคลากรมีความต้องการให้มีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดเก็บข้อมูล ให้เพียงพอกับการใช้งาน และควรจัดบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบระบบสารสนเทศเข้ารับการอบรม และพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการประสานงานร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น ๆ



Thesis Title : THE DEVELOPMENT OF MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
OF PRIMARY SCHOOL IN DISTRICT NAKHON SAWAN
PROVINCE SERVICE AREA 1

Researcher : Miss Nisarot Chaopheecha

Degree : Master of Arts (Educational Administration)

Thesis Supervisory Committee

: Dr. Phrarachwacirametee. Pali IX, B.A, M.Ed., Ph.D.

: Asst.Prof.Dr. Worrakrit Thuenchang Pali IX,B.A., M.A.,Ph.D.

Date of Graduation : 3 / May / 2014

ABSTRACT

This study had the threefold objectives : 1) to study the information systems management problem of primary school in Kaoliao District under Nakhonsawan office of Primary Education Area 1. 2) to compare the teachers' opinions towards the information system management problem of primary school in Kaoliao District under Nakhonsawan office of Primary Education Area 1. 3) to study the problems, barriers and suggestions to the information systems management problem of primary school in kaoliao District under Nakhonsawan office of Primary Education Area 1.

The sample of this study consisted of 137 teachers and personnel's under Nakhonsawan office of Primary Education Area 1. The study employed stratified Random Sampling. The research instrument used in the study were questionnaires. The analysis of data had been done by frequency distribution, percentage, mean and standard deviation.

The test of hypotheses were compared by t-test, F-test (One Way ANOVA) and least significant Difference : LSD . The conclusion problems, barriers and suggestions had been performed by summarizing the barriers and suggestions by analysis and synthesis. The findings of this study had been found that the state of problems information systems management as a whole was in the medium level ($\bar{x} = 2.72$).

When considering to each aspect information systems management problem had the highest average ($\bar{x} = 3.04$), but information systems management problem for the school' works reporting was the lowest average ($\bar{x} = 2.21$). In comparison of personnels' opinions about the information systems management problem classifying by gender, age, position and work experience. There were no significant differences at .05 level.

The suggestions were as follows: the personnels should be supported about self-development should be the modern technological materials. The modern technology material should be enough to their works. The information system personnels should be trained and the development of collection information system should be developed continuously. The cooperation with other schools and organizations for academic development should be done as the traditional custom of the schools.

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์เรื่อง การพัฒนาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ วิทยานิพนธ์ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตรปริญญาพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยานิพนธ์เล่มนี้เสร็จสมบูรณ์ได้ด้วยดีก็เพราะได้รับความเมตตาและกรุณาจากบุคคลสำคัญหลายท่านด้วยกัน

ขอกราบขอบพระคุณพระเทพปริยัติเมธี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ ที่โปรดเมตตาให้โอกาสอันมีค่ายิ่งให้ได้รับการศึกษาในหลักสูตรพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ขอขอบพระคุณพระราชาวัชรเมธี,ดร.ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรกฤต เกื้อนช่าง กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ที่ได้กรุณาเสียสละเวลาให้คำแนะนำและช่วยตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ด้วยความเอาใจใส่อย่างดียิ่ง จนวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เสร็จสมบูรณ์ด้วยดี

ขอขอบพระคุณอาจารย์ทั้ง ๕ ท่านคือ ๑) พระมหาวรญาณ วรญาณ, ดร. อาจารย์ประจำวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ๒) ดร. อติศัย กอวัฒนา อาจารย์ประจำวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ๓) ผศ.ดร. สุพรต บุญอ่อน ผู้อำนวยการหน่วยวิทยบริการวิทยาลัยสงฆ์ อำเภอนองฉาง จังหวัดอุทัยธานี ๔) ดร. ระวุฒิ แก้วตระกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดมหาโพธิเหนือ อำเภอกำแพง จังหวัดนครสวรรค์ ๕) นายมานิตย์ คุ้มภัยเพื่อน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเต่า อำเภอกำแพง จังหวัดนครสวรรค์ ที่กรุณาเสียสละเวลาอันมีค่า ช่วยเหลือในการตรวจสอบความถูกต้อง ทั้งด้านภาษา เนื้อหาระเบียบวิธีวิจัย และเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการวิจัย ช่วยแนะนำแก้ไข ให้สมบูรณ์และสำเร็จได้ด้วยดี

ขอขอบคุณ ผู้บริหารและข้าราชการครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ในอำเภอกำแพง ทุกท่าน และเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน อำเภอกำแพงจังหวัด นครสวรรค์ ที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม (Try-out) เป็นอย่างดี

นอกจากนี้ ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณบิดามารดาและญาติพี่น้องที่สนับสนุนการศึกษา ตลอดถึงบูรพาจารย์และผู้มีพระคุณทุกท่าน ที่ได้ร่วมกันสรรค์สร้างผลงานวิจัยชิ้นนี้ให้แก่ผู้วิจัยจนประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดี

นางสาวนิศารัตน์ เชาว์ปรีชา

๑๑ / มกราคม / ๒๕๕๗

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	(๑)
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	(๓)
กิตติกรรมประกาศ	(๕)
สารบัญ	(๖)
สารบัญตาราง	(๘)
สารบัญแผนภูมิ	(๑๑)
คำอธิบายสัญลักษณ์และคำย่อ	(๑๒)
บทที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการวิจัย	๓
๑.๓ ปัญหาที่ต้องการทราบ	๔
๑.๔ ขอบเขตของการวิจัย	๔
๑.๕ สมมติฐานการวิจัย	๕
๑.๖ นิยามศัพท์เฉพาะที่ใช้ในการวิจัย	๕
๑.๗ ประโยชน์ที่ได้รับ	๗
บทที่ ๒ เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	
๒.๑ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับหลักการการจัดระบบบริหาร และสารสนเทศภายในโรงเรียน	๙
๒.๒ ทฤษฎีระบบ (Theory System)	๔๒
๒.๓ การบริหาร	๔๖
๒.๔ หลักธรรมกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ	๔๖
๒.๕ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	๕๒
๒.๖ กรอบแนวคิดการวิจัย (Conceptual Framework)	๕๓
บทที่ ๓ วิธีการดำเนินการวิจัย	
๓.๑ รูปแบบการวิจัย	๕๒
๓.๒ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	๕๒
๓.๓ เครื่องมือการวิจัย	๕๓
๓.๔ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	๕๕
๓.๕ การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	๕๕

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
บทที่ ๔ ผลการศึกษา	
๔.๑ สถานภาพส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม	๕๙
๔.๒ ความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศ ของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑	๖๐
๔.๓ เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศ ของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยจำแนกตามปัจจัยส่วนบุคคล	๖๗
๔.๔ ข้อมูลปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขต่อสภาพปัญหา ใน การบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑	๗๗
บทที่ ๕ สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	
๕.๑ สรุปผลการวิจัย	๘๐
๕.๒ อภิปรายผลการวิจัย	๘๖
๕.๓ ข้อเสนอแนะ	๙๒
บรรณานุกรม	๙๔
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก รายนามผู้เชี่ยวชาญที่ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย	๑๐๐
ภาคผนวก ข ตารางสรุปค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม (IOC)	๑๐๒
ภาคผนวก ค ตารางสรุปค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม	๑๐๕
ภาคผนวก ง แบบสอบถามเพื่อการวิจัย	๑๐๘
ภาคผนวก จ แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย	๑๑๔
ภาคผนวก ฉ แบบหนังสือความอนุเคราะห์ต่างๆ	๑๑๗
ประวัติผู้วิจัย	๑๕๖

สารบัญตาราง

เรื่อง	หน้า
ตารางที่ ๔.๑ แสดงจำนวนและค่าร้อยละของข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	๕๙
ตารางที่ ๔.๒ แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวม	๖๐
ตารางที่ ๔.๓ แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของบุคลากร บุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศ	๖๑
ตารางที่ ๔.๔ แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน	๖๒
ตารางที่ ๔.๕ แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน	๖๓
ตารางที่ ๔.๖ แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน	๖๔
ตารางที่ ๔.๗ แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน	๖๕
ตารางที่ ๔.๘ แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน	๖๖
ตารางที่ ๔.๙ แสดงการเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ จำแนกตามเพศ	๖๗

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่ ๔.๑๐ การเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ จำแนกตาม อายุ	๖๘
ตารางที่ ๔.๑๑ แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (LSD) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน	๖๙
ตารางที่ ๔.๑๒ แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (LSD) ด้านการรายงานผลงานโรงเรียน	๗๐
ตารางที่ ๔.๑๓ การเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่	๗๑
ตารางที่ ๔.๑๔ การเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว เลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ จำแนกตามประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ	๗๒
ตารางที่ ๔.๑๕ แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด(LSD) โดยภาพรวม ด้านประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ	๗๓
ตารางที่ ๔.๑๖ แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (LSD) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน	๗๔
ตารางที่ ๔.๑๗ แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (LSD) ด้านระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน	๗๔
ตารางที่ ๔.๑๘ แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (LSD) ด้านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน	๗๕
ตารางที่ ๔.๑๙ แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (LSD) ด้านระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน	๗๖
ตารางที่ ๔.๒๐ จำนวนปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑	๗๗
ตารางที่ ๕.๑ สรุปผลการทดสอบสมมติฐานของการวิจัย	๘๔

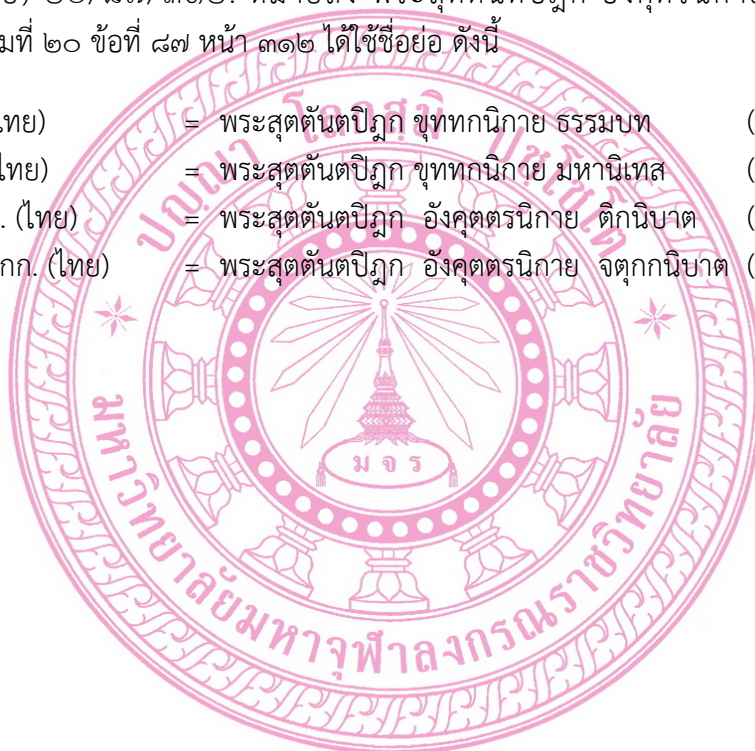
สารบัญแผนภูมิ

แผนภูมิที่	หน้า
๒.๑ แผนภูมิที่ ๑ ความสอดคล้องของระบบบริหารและสารสนเทศกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๒
๒.๒ แผนภูมิที่ ๒ แสดงความสัมพันธ์ระหว่างระบบบริหารและสารสนเทศกับ ระบบการ ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	๑๔
๒.๓ แผนภูมิที่ ๓ แสดงโครงสร้างการบริหารระบบงานวิชาการ	๒๑
๒.๔ แผนภูมิที่ ๔ โครงสร้างการบริหารงานวิชาการ	๒๒
๒.๕ แผนภูมิที่ ๕ แสดงขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล	๒๘
๒.๖ แผนภูมิที่ ๖ แสดงขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล	๓๔
๒.๗ แผนภูมิที่ ๗ แสดงการจัดระบบสารสนเทศ	๓๖
๒.๘ แผนภูมิที่ ๘ แสดงองค์ประกอบ (Model) ของทฤษฎีระบบ	๔๓
๒.๙ แผนภูมิที่ ๙ กรอบแนวคิดการวิจัย (Conceptual Framework)	๕๑

คำอธิบายชื่อย่อในคัมภีร์พระไตรปิฎก

การศึกษาครั้งนี้ได้ใช้ “พระไตรปิฎกภาษาไทย ฉบับมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๓๙ ซึ่งมีจำนวน ๔๕ เล่ม แยกเป็น ๓ ปิฎกคือ เล่มที่ ๑ - ๘ เป็นพระวินัยปิฎก เล่มที่ ๙ - ๓๓ เป็นพระสุตตันตปิฎก เล่มที่ ๓๔ - ๔๕ เป็นพระอภิธรรมปิฎก ในการศึกษาได้กล่าวถึง แหล่งที่มา/เล่ม/ข้อ/หน้า ตามลำดับ เช่น อัง.ติก. (ไทย) ๒๐/๘๗/๓๑๒. หมายถึง พระสุตตันตปิฎก อังคุตตรนิกาย ติกนิบาต (ฉบับภาษาไทย) เล่มที่ ๒๐ ข้อที่ ๘๗ หน้า ๓๑๒ ได้ใช้ชื่อย่อ ดังนี้

ช.ธ. (ไทย)	= พระสุตตันตปิฎก ชุททกนิกาย ธรรมบท	(ภาษาไทย)
ช.ม. (ไทย)	= พระสุตตันตปิฎก ชุททกนิกาย มหานิเทศ	(ภาษาไทย)
อัง.ติก. (ไทย)	= พระสุตตันตปิฎก อังคุตตรนิกาย ติกนิบาต	(ภาษาไทย)
อัง.จตุกก. (ไทย)	= พระสุตตันตปิฎก อังคุตตรนิกาย จตุกกนิบาต	(ภาษาไทย)



บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

จากการเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบันทุกด้าน โดยเฉพาะทางด้านการศึกษาที่ต้องก้าวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลข่าวสาร ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้บัญญัติในเรื่องการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการศึกษา ในหมวดที่ ๙ เรื่องเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ปัจจุบันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทในการปฏิบัติงานในโรงเรียนเพื่อใช้ในการบริหารมากขึ้น โดยเฉพาะในยุคของการปฏิรูปการศึกษา โดยมุ่งหวังให้การปฏิรูปการศึกษาประสบความสำเร็จ ในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนตามเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด^๑

การพัฒนาสารสนเทศเพื่อใช้ในสถานศึกษาทั้งการบริหารงานด้านต่างๆ ทั้งงานวิชาการ งานกิจการนักเรียน งานบุคลากร งานธุรการ การเงิน พัสดุ และครุภัณฑ์ อีกทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหารงานที่ประสบผลสำเร็จได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้บริหารจำเป็นต้องเอาการบริหารเชิงระบบมาใช้ในการจัดระบบสารสนเทศ กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดนโยบายการพัฒนาบริหารจัดการ มีการปรับปรุงและพัฒนารูปแบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการวางแผนระบบข้อมูล สารสนเทศและเครือข่ายสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ และสามารถเชื่อมโยงติดต่อสื่อสารถึงกันได้ทุกระดับ ปรับปรุงกระบวนการบริหารและพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ในสถานศึกษามีข้อมูลมากมาย กระจุกกระจายอยู่ในส่วนต่าง ๆ ตามภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของครู บุคลากรในสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง หากไม่มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบสารสนเทศที่มีความแน่นอน ข้อมูลที่มีจะไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ ซึ่งไม่เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาอีกทั้งยังไม่มีความเป็นระเบียบแล้ว จะเกิดความไม่สะดวกหรือเกิดความยุ่งยากในการนำไปใช้ หรือมีข้อมูล^๒

การจัดระบบบริหารและสารสนเทศของสถานศึกษา นับว่ามีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา เป็นไปตามมาตรฐานที่ต้องการ และครอบคลุมภารกิจ

^๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒
สำนักนายกรัฐมนตรี, (กรุงเทพมหานคร : สกายบุ๊กส์, ๒๕๔๖), หน้า ๕๑.

^๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, การจัดระบบบริหารและสารสนเทศภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓, (กรุงเทพมหานคร : สำนักทดสอบทางการศึกษา, ๒๕๕๓), หน้า ๑๖.

ด้านการบริหารจัดการได้อย่างมีคุณภาพ สถานศึกษาต้องมีระบบการบริหารและการจัดการศึกษา ที่นำไปสู่คุณภาพของผู้เรียน รวมถึงระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ เป็นระบบ ถูกต้อง สมบูรณ์ เป็นปัจจุบันและสามารถเรียกใช้ข้อมูลสารสนเทศได้ตลอดเวลา โดยผู้บริหารสถานศึกษาสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจดำเนินการต่างๆ ในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการดำเนินการจัดระบบบริหารและสารสนเทศ เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่มีคุณภาพ สำหรับการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ผู้ที่เกี่ยวข้องควรศึกษาแนวคิดและดำเนินการทั้งสองส่วนควบคู่กันไปในขณะเดียวกัน เพื่อให้มีความสอดคล้องและเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารและการจัดการศึกษา

การบริหารจัดการดังกล่าว จะมีคุณภาพ ประสิทธิภาพได้ ต้องเป็นการบริหารโดยมีข้อมูลข่าวสารเป็นองค์ประกอบ การดำเนินการของสถานศึกษา จึงต้องมีต้องมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพสูง เพราะข้อมูลสารสนเทศเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้บริหาร ช่วยวางแผน การตัดสินใจ และการดำเนินงาน ระบบสารสนเทศมีบทบาทต่อการศึกษา มาก สถานศึกษาถือได้ว่าเป็นแหล่งข้อมูล ปรุณภูมิ หรือแหล่งข้อมูลเบื้องต้น เป็นข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาที่สำคัญของหน่วยงานที่ต้องนำข้อมูลไปใช้วางแผน บริหารงาน การปฏิบัติงาน การจัดการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในทุกๆด้าน หากแหล่งข้อมูลดังกล่าว ถ้าไม่ได้จัดเก็บให้เป็นระบบ ย่อมทำให้เกิดประสิทธิภาพของข้อมูลสารสนเทศถ้าขาดประสิทธิภาพ ย่อมมีผลกระทบต่อการบริหารงาน ทำให้ได้ข้อมูลไม่ถูกต้อง ไม่ทันกับเหตุการณ์ และไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จะส่งผลให้การบริหาร การปฏิบัติงานของหน่วยงานเหล่านี้ลดประสิทธิภาพไปด้วย

การบริหารงานในโรงเรียนจะบรรลุตามแผนหรือวัตถุประสงค์ที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องอาศัยข้อมูลต่างๆ ของโรงเรียนเป็นพื้นฐานในการตัดสินใจดำเนินงาน ข้อมูลของโรงเรียนจึงเปรียบเสมือนเครื่องมือที่ช่วยตรวจสอบสภาพการทำงานของผู้บริหาร เป็นเครื่องมือช่วยปรับทิศทางและแนวทางในการตัดสินใจ และการวางแผนบริหารโรงเรียน ซึ่งในการบริหารงานดังกล่าวจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องอาศัยข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง การศึกษาสภาพปัจจุบัน ประสิทธิภาพ การจัดระบบและการใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารโรงเรียนในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ จะทำให้ทราบถึงระดับความแตกต่างของสภาพปัจจุบัน ประสิทธิภาพการจัดระบบและการใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารโรงเรียนในด้านต่างๆที่จะเป็นแนวทางในการส่งเสริม และพัฒนาให้โรงเรียนสามารถจัดระบบข้อมูลสารสนเทศได้ครบถ้วน ถูกต้อง ตรงกับความต้องการและทันต่อการใช้งาน

ดังนั้นบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษายุคข้อมูลสารสนเทศ จำเป็นต้องพัฒนาวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเองให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ซึ่งมีบทบาทภารกิจที่สำคัญของผู้บริหารมีตีใหม่ คือ การเรียนรู้การวางแผน การปรับโครงสร้างระบบงาน ภาวะผู้นำ การตรวจสอบติดตาม การนิเทศ และการประเมินผลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ระบบสารสนเทศเป็นเครื่องมือที่สำคัญและจำเป็นสำหรับการพัฒนาองค์กร ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องตระหนักและพยายามจัดให้มีการพัฒนา และนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ทั้งครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในบริบทของโรงเรียน เพื่อให้มีความตระหนัก มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ผู้บริหารสถานศึกษาจึงเสมือนเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง มิตีของ

ผู้บริหารในยุค ICT ที่จะกล้านำระบบสารสนเทศเข้ามาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานส่วนใหญ่ในโรงเรียนนั้น จะมีความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศด้วยตนเอง ซึ่งส่วนใหญ่มักจะไม่เคยผ่านการอบรม แต่เกิดจากการเรียนรู้และฝึกฝนด้วยตนเอง ฝ่ายวิชาการเป็นผู้ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารมากที่สุด ส่วนใหญ่ไม่มีการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์กับภายนอก รูปแบบการจำแนก การเก็บรวบรวม และการนำเสนอข้อมูลและสารสนเทศยังมีการใช้ระบบคอมพิวเตอร์เป็นส่วนน้อย ปัญหาก็คือ การขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ อุปกรณ์เครื่องมือที่ล้ำสมัย และไม่เพียงพอ อีกทั้ง การบริหารในโรงเรียนแต่ละแห่งมีแนวทางปฏิบัติแตกต่างกันระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจึงไม่เป็นมาตรฐานเดียวกันเท่าที่ควร^๓

งานสารสนเทศเป็นงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพย่อมเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ อย่างไรก็ตามหากทำการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศไม่ถูกต้อง อาจทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพลดลงและเพิ่มการใช้งบประมาณมากขึ้น จึงควรพัฒนาให้มีระบบสารสนเทศที่เหมาะสมกับหน่วยงานและเป็นระบบสารสนเทศที่มีคุณภาพ

โรงเรียนในอำเภอเก้าเลี้ยวระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ก็ประสบกับปัญหาหลายประการ อาทิเช่น บุคลากรของโรงเรียนขาดความรู้เรื่องสารสนเทศ ไม่มีประสบการณ์ และยังไม่เห็นความสำคัญที่จะใช้ประโยชน์จากข้อมูลและระบบสารสนเทศ

จากปัญหาดังกล่าวข้างต้น นับว่าเป็นปัญหาที่ต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วน เพราะจะเป็นผลกระทบต่อการบริหารระบบสารสนเทศโรงเรียน ผู้วิจัยจึงมีความสนใจ เรื่อง การพัฒนาปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ เพราะระบบสารสนเทศโรงเรียน เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการบริหารสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอก

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการวิจัย

๑.๒.๑ เพื่อศึกษาสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

๑.๒.๒ เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยจำแนกตามปัจจัยส่วนบุคคล

๑.๒.๓ เพื่อศึกษาปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในศึกษาสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

^๓ วรณภา แสงวัฒนะกุล, “การพัฒนาระบบสารสนเทศอินเทอร์เน็ต” ,วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, (บัณฑิตวิทยาลัย : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๑), หน้า ๓๓.

๑.๓ ปัญหาที่ต้องการทราบ

๑.๓.๑ ความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ เป็นอย่างไร

๑.๓.๒ ความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ จำแนกตามปัจจัยส่วนบุคคลเป็นอย่างไร

๑.๓.๓ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ มีอะไรบ้าง

๑.๔ ขอบเขตของการวิจัย

๑.๔.๑ ด้านเนื้อหา

เนื้อหาของการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ทั้ง ๒๑ โรงเรียน คือ สภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศ ทั้ง ๖ ด้าน ได้แก่ การบริหารระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน ระบบสารสนเทศเกี่ยวข้องกับผู้เรียน ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน และระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลโรงเรียน

๑.๔.๒ ด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มประชากร ได้แก่ ผู้บริหาร และครูโรงเรียนในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ จำนวน ๑๗๖ คน

กลุ่มตัวอย่าง ผู้บริหารโรงเรียนจำนวน ๑๔ คน และครู จำนวน ๑๑๘ คนเป็นกลุ่มศึกษาในงานวิจัยครั้งนี้ โดยการเปิดตารางขนาดกลุ่มตัวอย่างสำเร็จรูปของ R.C.Krejcie and D.W.Morgan ใช้วิธีการสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sampling)

๑.๔.๓ ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรต้น ได้แก่ ปัจจัยส่วนบุคคล ประกอบด้วย เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบ และประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศในการทำงาน ของผู้บริหาร และครูของโรงเรียนในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

ตัวแปรตาม ได้แก่ สภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน ระบบสารสนเทศเกี่ยวข้องกับผู้เรียน ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน และระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลโรงเรียนของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

๑.๔.๔ ด้านสถานที่

สถานที่ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ คือ โรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

๑.๔.๕ ด้านเวลา

การวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้เริ่มดำเนินการในการวิจัยช่วงเดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๖ ถึงเดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๕๗ รวม ๖ เดือน

๑.๕ สมมติฐานการวิจัย

๑,๕.๑ บุคลากรที่มีเพศต่างกัน มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ แตกต่างกัน

๑,๕.๒ บุคลากรที่มีอายุต่างกัน มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ แตกต่างกัน

๑,๕.๓ บุคลากรที่มีตำแหน่งหน้าที่ต่างกัน มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ แตกต่างกัน

๑,๕.๔ บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศต่างกัน มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ แตกต่างกัน

๑.๖ นิยามศัพท์เฉพาะที่ใช้ในการวิจัย

๑.๖.๑ สภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศ หมายถึง อุปสรรคหรือข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน ตามสภาพที่เป็นจริงในการบริหารงานที่ทำให้ไม่สามารถพัฒนาระบบสารสนเทศได้ ซึ่งสภาพดังกล่าวไม่เป็นไปตามความคาดหวังหรือความต้องการ ด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล การจัดการกระทำข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และด้านการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้

๑.๖.๑.๑ การบริหารระบบสารสนเทศ หมายถึง กระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผลให้อยู่ในรูปสารสนเทศที่เป็นประโยชน์สูงสุดและการจัดเก็บรักษาอย่างมีระบบเพื่อสะดวกต่อการนำไปใช้ สารสนเทศที่ถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ จะสามารถนำไปใช้สนับสนุนการบริหารและการตัดสินใจทั้งในระดับปฏิบัติและระดับผู้บริหารสถานศึกษา เช่น โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน ทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่

๑) งานบริหารวิชาการ เช่น การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การนิเทศการศึกษา การพัฒนากระบวนการการเรียนรู้ การวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน

การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒) งานบริหารงบประมาณ เช่น การดำเนินงานนโยบายและแผนงานสารสนเทศในโรงเรียน การเงินและบัญชี การบริหารพัสดุ และสินทรัพย์ การตรวจสอบภายใน

๓) งานบริหารงานบุคคล เช่น การวางแผนอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ

๔) งานบริหารทั่วไป เช่น การประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุน และอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกระดับ ได้แก่ งานธุรการ งานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน งานส่งเสริมกิจการ งานอาคารสถานที่

๑.๖.๑.๒ ระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน หมายถึง การเก็บรวบรวมข้อมูล และการตรวจสอบข้อมูล การจัดทำข้อมูลให้เป็นสารสนเทศและการจัดเก็บอย่างเป็นระบบเพื่อสะดวกพร้อมนำไปใช้ในการสนับสนุนการบริหาร อันจะเป็นประโยชน์ต่อกระบวนการทำงานแต่ละขั้นตอนให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่วางไว้ ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน การจัดเก็บงานสารบรรณ งานพัสดุวัสดุครุภัณฑ์ ระบบทะเบียนประวัติบุคลากร

๑.๖.๑.๓ ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับผู้เรียน หมายถึง ระบบสารสนเทศที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียนทั้งหมด สารสนเทศนี้เกิดจากผู้เรียน เช่น ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนจำแนกเป็นรายชั้น รายภาคเรียน รายปีการศึกษา ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อมูลการใช้ห้องสมุดและการใช้ห้องคอมพิวเตอร์ของผู้เรียน

๑.๖.๑.๔ ระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน หมายถึง กระบวนการจัดระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับหลักสูตร และการเรียนการสอน การใช้หลักสูตร การวัดผลประเมินผล กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การวิจัยในชั้นเรียน ระบบการประกันคุณภาพภายในและภายนอก การจัดทำแบบทะเบียนแสดงผลการเรียนของนักเรียน (ปพ. ๑-๓)

๑.๖.๑.๕ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน หมายถึง ระบบสารสนเทศที่เป็นข้อมูลในการวางแผน เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารเป็นการเปรียบเทียบข้อมูลอย่างถูกต้องและทันสมัย จึงส่งผลต่อการจัดการและบริหารอย่างเต็มประสิทธิภาพในโรงเรียน เช่น โครงการ และแผนงานบริหารของโรงเรียน แผนพัฒนาของโรงเรียน นโยบาย กลยุทธ์ การจัดโครงสร้างองค์กร หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรในโรงเรียน

๑.๖.๑.๖ ระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน หมายถึง ระบบสารสนเทศที่โรงเรียนรายงานผลงานด้านคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน ต่อเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้ปกครอง และชุมชน ได้ทราบถึงผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา เช่น การรายงานผลการพัฒนาตนเองของสถานศึกษาประจำปี (SAR) การทำแผนพับประชาสัมพันธ์

๑.๗ ประโยชน์ที่ได้รับ

๑.๗.๑ ได้ทราบถึงสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศโรงเรียนในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

๑.๗.๒ ได้ทราบถึงความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศโรงเรียน ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โดยจำแนกตามปัจจัยส่วนบุคคล

๑.๗.๓ ได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศโรงเรียนในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

๑.๗.๔ ผลที่ได้จากการวิจัย จะเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหาร หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการนำไปพัฒนาสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศโรงเรียนในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ต่อไป



บทที่ ๒ เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัย เรื่องสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา
ในอำเภอแก้งเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ซึ่งผู้วิจัย
ได้นำเสนอแนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารระบบสารสนเทศ
โรงเรียน ดังต่อไปนี้

๒.๑ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับหลักการการจัดระบบบริหารและสารสนเทศภายใน
โรงเรียน

๒.๑.๑ ความหมายและประเภทของระบบสารสนเทศ

๒.๑.๑.๑ การบริหารระบบสารสนเทศ

๒.๑.๑.๒ ระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน

๒.๑.๑.๓ ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับผู้เรียน

๒.๑.๑.๔ ระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน

๒.๑.๑.๕ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน

๒.๑.๑.๖ ระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน

๒.๑.๒ การนำระบบสารสนเทศไปใช้ในโรงเรียน

๒.๑.๓ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ

๒.๑.๔ ประโยชน์ของระบบสารสนเทศ

๒.๑.๕ ปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศ

๒.๒ ทฤษฎีระบบ (Theory System)

๒.๒.๑ หลักการและแนวคิดทฤษฎีระบบ

๒.๒.๒ รูปแบบของวิธีระบบ

๒.๒.๓ ประเภทของระบบ

๒.๓ การบริหาร

๒.๓.๑ ความหมายของการบริหาร

๒.๓.๒ หลักการบริหาร

๒.๔ หลักธรรมกับระบบสารสนเทศ

๒.๕ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

๒.๕.๑ งานวิจัยภายในประเทศ

๒.๕.๒ งานวิจัยต่างประเทศ

๒.๖ กรอบแนวคิดการวิจัย (Conceptual Framework)

๒.๑ แนวคิด ทฤษฎี และหลักการการจัดระบบบริหารและสารสนเทศภายในโรงเรียน

การจัดระบบบริหารและสารสนเทศของโรงเรียน นับว่ามีความสำคัญ และจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน เป็นไปตามมาตรฐานที่ต้องการ และครอบคลุมภารกิจด้านการบริหารจัดการได้อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนต้องมีระบบการบริหารและการจัดการศึกษา ที่นำไปสู่คุณภาพของผู้เรียน รวมถึงระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ เป็นระบบ ถูกต้อง สมบูรณ์ รวดเร็ว เป็นปัจจุบันและสามารถเรียกใช้ข้อมูลสารสนเทศได้ตลอดเวลา

โรงเรียนทุกแห่งมีความต้องการให้องค์การบริหารลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับของสังคม ต้องได้ดำเนินการ สร้างระบบ กลไกหรือกระบวนการในการบริหาร จัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานตามที่กำหนด เพื่อสร้างความมั่นคงและหลักประกันต่อผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม ว่าโรงเรียนสามารถจัดการศึกษาได้ตามมาตรฐาน ดังนั้นการศึกษาแนวคิดและหลักการทางการบริหารโรงเรียน ให้ได้คุณภาพจึงมีความสำคัญต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง ที่จะนำองค์ความรู้ไปใช้ในการวางระบบการบริหารโรงเรียนได้อย่างเหมาะสม

๒.๑.๑ ความหมายของระบบสารสนเทศ

เกรียงศักดิ์ พราวศรี^๕ ได้ให้ความหมายของ ระบบสารสนเทศไว้ว่า คือ ข้อมูล (Data) หรือ ข้อเท็จจริงต่างๆ ที่เป็นตัวเลข สัญลักษณ์ และตัวหนังสือ แทนปริมาณ หรือการกระทำต่างๆ ซึ่งยังไม่ผ่านการประมวลผล หรือการวิเคราะห์

วรรัตน์ อภินันท์กุล^๖ ได้ให้ความหมายของ ระบบสารสนเทศไว้ว่า หมายถึง ความสามารถในการกำหนดขอบเขตสารสนเทศที่ต้องการใช้ สามารถเข้าแหล่งข้อมูลสารสนเทศ บูรณาการสารสนเทศใหม่เข้ากับความรู้เดิม การใช้วิจารณ์ญาณในการประเมินสารสนเทศและนำไปใช้ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปทุม แปนสุวรรณ^๗ ได้ให้ความหมายของ ระบบสารสนเทศไว้ว่า คือการบริหารสารสนเทศ เป็นการบริการหนึ่งที่เป็นกระบวนการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความรู้ ข่าวสารในทิศทางการศึกษา อาชีพ ส่วนตัว สังคม และความรู้ด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการเลือกแนวทางในการศึกษา ต่อ ประกอบอาชีพ และการปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม และมีความสุข ซึ่งการเลือกข่าวสาร ข้อมูล และความรู้ต่างๆ ต้องเป็นเรื่องที่เป็นความจริง ถูกต้อง เชื่อถือได้ในปัจจุบัน

สรุปได้ว่า สารสนเทศ หมายถึง ข้อมูลที่ได้รับการประมวลผลแล้ว เป็นข้อมูลความรู้ที่เกิดขึ้นจากความต้องการ เพื่อใช้ทำประโยชน์ในการประมวลผลข้อมูล เป็นสิ่งที่ช่วยสื่อความหมาย

^๕ วรณภา แสงวิวัฒนะกุล, “การพัฒนาระบบสารสนเทศอินเทอร์เน็ต”, วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, (บัณฑิตวิทยาลัย : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๑), หน้า ๓.

^๕ เกรียงศักดิ์ พราวศรี, การจัดการระบบสารสนเทศในการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา, พิมพ์ครั้งที่ ๑ (กรุงเทพมหานคร : บริษัท บุ๊คพอยท์ จำกัด, ๒๕๔๔), หน้า ๑-๒.

^๖ วรรัตน์ อภินันท์กุล ดร., แนวคิดและทฤษฎีนำสู่ ทางการศึกษานอกระบบโรงเรียน, พิมพ์ครั้งที่ ๑ (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๕๑), หน้า ๓๙-๔๐.

^๗ ปทุม แปนสุวรรณ, บริการสนเทศ, ครั้งที่ ๑ (กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, ๒๕๔๐), หน้า ๘.

เป็นหลักฐานที่แสดงให้เห็นให้ผู้รับเข้าใจ และเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลเบื้องต้นก่อนการตัดสินใจ สามารถแบ่งรายละเอียดด้านต่างๆ ได้ดังนี้

๑) ระดับของระบบสารสนเทศ

ระดับการทำงานของระบบสารสนเทศของผู้บริหารแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้^๘

(๑) ระบบสารสนเทศระดับบุคคล คือระบบข้อมูลที่เสริมประสิทธิภาพ และเพิ่มผลงานให้บุคคลในแต่ละคนในองค์กร ระบบสารสนเทศระดับบุคคลมีแนวทางในการประยุกต์ที่จะช่วยให้การทำงานในหน้าที่รับผิดชอบส่วนตัวของผู้นั้นมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

(๒) ระบบสารสนเทศระดับกลุ่ม คือระบบสารสนเทศที่ช่วยเสริมการทำงานของกลุ่มบุคคลที่มีเป้าหมายของการทำงานร่วมกันให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

(๓) ระบบสารสนเทศระดับองค์กร คือระบบสารสนเทศที่สนับสนุนองค์กรในภาพรวม เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานร่วมกันของแต่ละแผนก โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และส่งผ่านถึงกันจากแผนกหนึ่งไปยังแผนกหนึ่งได้

๒) แหล่งข้อมูลระบบสารสนเทศ

ศิริวรรณ เสรีรัตน์^๙ ได้ให้ความหมายของ ข้อมูลและสารสนเทศไว้ว่า ข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นมาจากการดำเนินการซึ่งมีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งที่เกิดขึ้น

นารีรัตน์ หวังสุนทรภาพร^{๑๐} ได้ให้ความหมายของ แหล่งสารสนเทศที่นำมาใช้ในการดำเนินงาน จะได้มาจากแหล่งต่างๆ ซึ่งแหล่งสารสนเทศสามารถแบ่งได้หลายวิธี ผู้ใช้สามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานองค์กร ได้แก่

(๑) แหล่งปฐมภูมิ เป็นสารสนเทศที่ได้มาจากการรวบรวมข้อมูลที่ได้มาจากแหล่งกำเนิดของข้อมูลโดยตรง เช่นการสำรวจตลาดที่รวบรวมข้อมูลโดยการสัมภาษณ์ หรือใช้แบบสอบถาม หรือวิธีการอื่นใดที่ได้คำตอบหรือข้อมูลจากผู้ให้สัมภาษณ์หรือผู้ตอบแบบสอบถาม แล้วนำข้อมูลที่ได้มานั้น มาประมวลผลเป็นสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

(๒) แหล่งทุติยภูมิ เป็นสารสนเทศที่ได้มาจากการรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศที่ได้มีการรวบรวมมาแล้ว หรือได้มาจากแหล่งปฐมภูมิซึ่งผู้ใช้จะต้องนำข้อมูลและสารสนเทศที่ได้นั้นมาประมวลผลใหม่ก่อนการนำไปใช้

๓) โครงสร้างระบบสารสนเทศ

เตชา อัครสิทธิถาวร ได้ให้ความหมายของ โครงสร้างของระบบสารสนเทศ ไว้ว่า ระบบสารสนเทศนั้น จัดทำขึ้นเพื่อช่วยผู้บริหารในการบริหาร ระบบสารสนเทศจะต่างกัน แต่โครงสร้างโดยส่วนรวมจะเหมือนกัน การแบ่งโครงสร้างของระบบสารสนเทศโดยทั่วไปมี ๒ แนวทาง ดังนี้^{๑๑}

^๘ สุภาพร พิศาลบุตร, ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์, (กรุงเทพมหานคร : วี เจ พรินติ้ง, ๒๕๕๖), หน้า ๒๗.

^๙ ศิริวรรณ เสรีรัตน์, การบริหารสำนักงานแบบใหม่(ฉบับปรับปรุง), (กรุงเทพมหานคร : บริษัท วีระฟิล์มและโซเท็กซ์, ๒๕๕๙), หน้า ๑๑๖.

^{๑๐} นารีรัตน์ หวังสุนทรภาพร, ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์, พิมพ์ครั้งที่ ๕ (กรุงเทพมหานคร : ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, ๒๕๕๘), หน้า ๒๙.

^{๑๑} เตชา อัครสิทธิถาวร, เทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น, หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง คณะกรรมการอาชีวศึกษา, พิมพ์ครั้งที่ ๑ (กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วังอักษร, ๒๕๕๗), หน้า ๘๖.

๑. โครงสร้างระบบสารสนเทศ และแบ่งตามระดับการบริหาร ได้แก่ การบริหารระดับสูง การบริหารระดับกลาง และการบริหารระดับล่าง

๒. โครงสร้างระบบสารสนเทศ แบ่งตามแหล่งที่มาของข้อมูล ข้อมูลที่นำมาประมวลเป็นสารสนเทศในระบบสารสนเทศ ได้แก่

- (๑) ข้อมูลการดำเนินธุรกิจเป็นข้อมูลในการสังเคราะห์การรับใบสั่งสินค้า
- (๒) ข้อมูลการดำเนินงาน ว่าเป็นข้อมูลการดำเนินการได้ผลอย่างไร
- (๓) ข้อมูลภายนอก ได้แก่ ข้อมูลภาวะการตลาด เศรษฐกิจ สังคม และ

สิ่งแวดล้อม

๔) การทำข้อมูลให้เป็นระบบสารสนเทศ

การทำข้อมูลให้เป็นระบบสารสนเทศ ที่เป็นประโยชน์ต่อการใช้งาน จำเป็นต้องอาศัยเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการดำเนินการ เริ่มตั้งแต่การรวบรวมและการตรวจสอบข้อมูล การดำเนินการประมวลผลข้อมูลให้กลายเป็นสารสนเทศ การดูแลรักษาในระบบสารสนเทศ เพื่อการใช้งาน และการรวบรวมและตรวจสอบข้อมูล ประกอบด้วย^{๑๒}

๑. การเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นเรื่องของการรวบรวมข้อมูลซึ่งมีจำนวนมากและต้องเก็บให้ได้อย่างทันเวลา เช่น ข้อมูลการลงทะเบียนเรียนของนักเรียน ข้อมูลประวัติบุคลากร ปัจจุบันมีเทคโนโลยีช่วยในการจัดเก็บข้อมูลอยู่เป็นจำนวนมาก คือ การป้อนข้อมูลเข้าคอมพิวเตอร์ การอ่านข้อมูลจากรหัสแท่ง การตรวจใบลงทะเบียน ที่มีการฝนดินสอดำในตำแหน่งต่างๆ เป็นวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล เช่นกัน

๒. การตรวจสอบข้อมูล เมื่อมีการเก็บข้อมูลแล้วจำเป็นต้องมีการตรวจสอบข้อมูลเพื่อการตรวจสอบความถูกต้อง ข้อมูลที่เก็บเข้าในระบบต้องมีความเชื่อถือได้

๓. การดำเนินการประมวลผลข้อมูลให้กลายเป็นสารสนเทศ ได้แก่

(๑) การจัดแบ่งกลุ่มข้อมูล ข้อมูลที่เก็บจะต้องมีการแบ่งกลุ่ม เพื่อเตรียมไว้สำหรับใช้งาน การแบ่งแยกกลุ่มมีวิธีที่ชัดเจน เช่น ข้อมูลในโรงเรียนมีการแบ่งเป็นแฟ้มประวัตินักเรียน แฟ้มลงทะเบียน

(๒) การตรวจสอบข้อมูล เมื่อมีการเก็บข้อมูลแล้วจำเป็นต้องมีการตรวจสอบข้อมูล เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ข้อมูลที่เก็บเข้าในระบบต้องมีความเชื่อถือได้

(๓) การสรุปผลบางครั้งข้อมูลที่จัดเก็บ เป็นจำนวนมาก จำเป็นต้องมีการสรุปผลหรือสร้างรายงานย่อ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ข้อมูลที่สรุปได้นี้อาจสื่อความหมายได้ดีกว่า เช่น สถิติจำนวนนักเรียน แยกตามชั้นทำงานรายชั้น

(๔) การคำนวณ ข้อมูลที่เก็บมีเป็นจำนวนมาก ข้อมูลบางส่วนเป็นข้อมูลตัวเลขที่สามารถนำไปคำนวณ เพื่อหาผลลัพธ์บางอย่างได้ ดังนั้นการสร้างข้อมูลสารสนเทศจากข้อมูลจึงอาศัยการคำนวณข้อมูลที่เก็บไว้ด้วย

๔. การดูแลรักษาสารสนเทศเพื่อการใช้งาน ซึ่งประกอบด้วย

- (๑) การเก็บรักษาดูแลข้อมูล หมายถึง การนำข้อมูลมาบันทึกเก็บไว้

^{๑๒} เศรษฐชัย ชัยสนิทและจิตาภัส สัมพันธ์สมโภช. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ, (กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วังอักษร, ๒๕๕๐), หน้า ๖.

ในสื่อบันทึกต่างๆ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูลรวมถึงการดูแล และการนำสำเนาข้อมูลเพื่อให้ใช้งานต่อไป

(๒) การค้นหาข้อมูล ข้อมูลที่จัดเก็บไว้มีจุดประสงค์ที่จะเรียกใช้งานได้ต่อไป การค้นหาข้อมูลจะต้องค้นได้ถูกต้องแม่นยำ รวดเร็ว จึงมีการนำคอมพิวเตอร์เข้ามามีส่วนช่วยในการทำงาน ทำให้การเรียกค้นหา กระทำได้ทันเวลา

(๓) การทำสำเนาข้อมูล การทำสำเนาเพื่อจะนำข้อมูลเก็บรักษาไว้ หรือนำไปแจกจ่ายภายหลัง ควรจัดเก็บข้อมูลให้ง่ายต่อการทำสำเนา หรือนำสำเนาไปใช้อีกครั้งได้ง่าย

(๔) การสื่อสาร ข้อมูลต้องกระจายไปยังผู้ใช้งานที่ห่างไกลได้ง่าย การสื่อสารข้อมูลจึงเป็นเรื่องสำคัญและมีบทบาทที่สำคัญยิ่งในการส่งข่าวสารไปยังผู้ใช้ได้อย่างรวดเร็ว

สรุปได้ว่า การทำข้อมูลให้เป็นสารสนเทศ คือ การจัดการข้อมูลที่ผู้บริหารสามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วขึ้น เพื่อตอบสนองต่อการแข่งขันและผลักดันของสังคมที่มีการใช้ระบบสารสนเทศ สื่อสารข้อมูลที่มีความทันสมัย และการจัดสรรข้อมูลเพื่อการตัดสินใจได้ถูกต้องรวดเร็ว งานสารสนเทศเป็นงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีข้อมูลสารสนเทศ ที่มีประสิทธิภาพ ย่อมเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ อย่างไรก็ตามหากทำการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศไม่ถูกต้อง อาจทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพลดลงและเพิ่มการใช้งบประมาณมากขึ้น จึงควรพัฒนาให้มีระบบสารสนเทศที่เหมาะสมกับหน่วยงานและเป็นระบบสารสนเทศที่มีคุณภาพ และการพัฒนาระบบสารสนเทศโรงเรียน เริ่มต้นตั้งแต่การปฏิรูปความคิดของผู้รับผิดชอบในการดำเนินการให้เกิดเอกภาพทางความคิดที่จะพัฒนาร่วมกันในด้านต่างๆ ดังนี้^{๑๓}

๒.๑.๑.๑ การบริหารระบบสารสนเทศ

การบริหารระบบสารสนเทศต้องมียุทธศาสตร์ประกอบในการพัฒนาระบบสารสนเทศ จะต้องสอดคล้องกับการบริหารงานของโรงเรียนและต้องมีคุณภาพ คือ มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามความต้องการใช้งาน มีความทันสมัยหรือเป็นปัจจุบันและทันต่อการใช้งาน ผู้บริหารต้องเห็นความสำคัญของระบบสารสนเทศและใช้สารสนเทศเป็นข้อมูลสำคัญในการกำหนดนโยบาย และการตัดสินใจ การวางแผนและการดำเนินการจะต้องเข้าใจง่าย สะดวกการเรียกดูข้อมูล

เนื่องจากการบริหารงานของสถานศึกษาจะเกี่ยวข้องกับบุคลากรในสถานศึกษาทุกคน ผู้บริหารในฐานะผู้นำจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจหลักในการบริหารและใช้ข้อมูลสารสนเทศ และมีทักษะในการเข้าถึงข้อมูลต่างๆ เหล่านี้ได้ด้วยตนเอง ฉะนั้นบทบาทที่สำคัญในการบริหารงานข้อมูลสารสนเทศของผู้บริหารสามารถสรุปได้ ดังนี้

๑. คัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี ข้อมูลสารสนเทศ ให้มีหน้าที่จัดทำข้อมูลตามระบบการใช้โปรแกรมข้อมูลสารสนเทศ ให้เข้ารับการอบรมในโปรแกรมต่างๆ ที่หน่วยงานต้นสังกัดจัดขึ้น บุคลากรในด้านนี้จะต้องเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ และมีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่

๒. ผู้บริหารจะต้องมีระบบติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากร ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการกรอกข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

^{๑๓} เอกรินทร์ สีมหาศาล, กระบวนการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาแนวคิดสู่การปฏิบัติ, พิมพ์ครั้งที่ ๓ (กรุงเทพมหานคร : บริษัท บุก พอยท์ จำกัด, ๒๕๔๖), หน้า ๑๘๖.

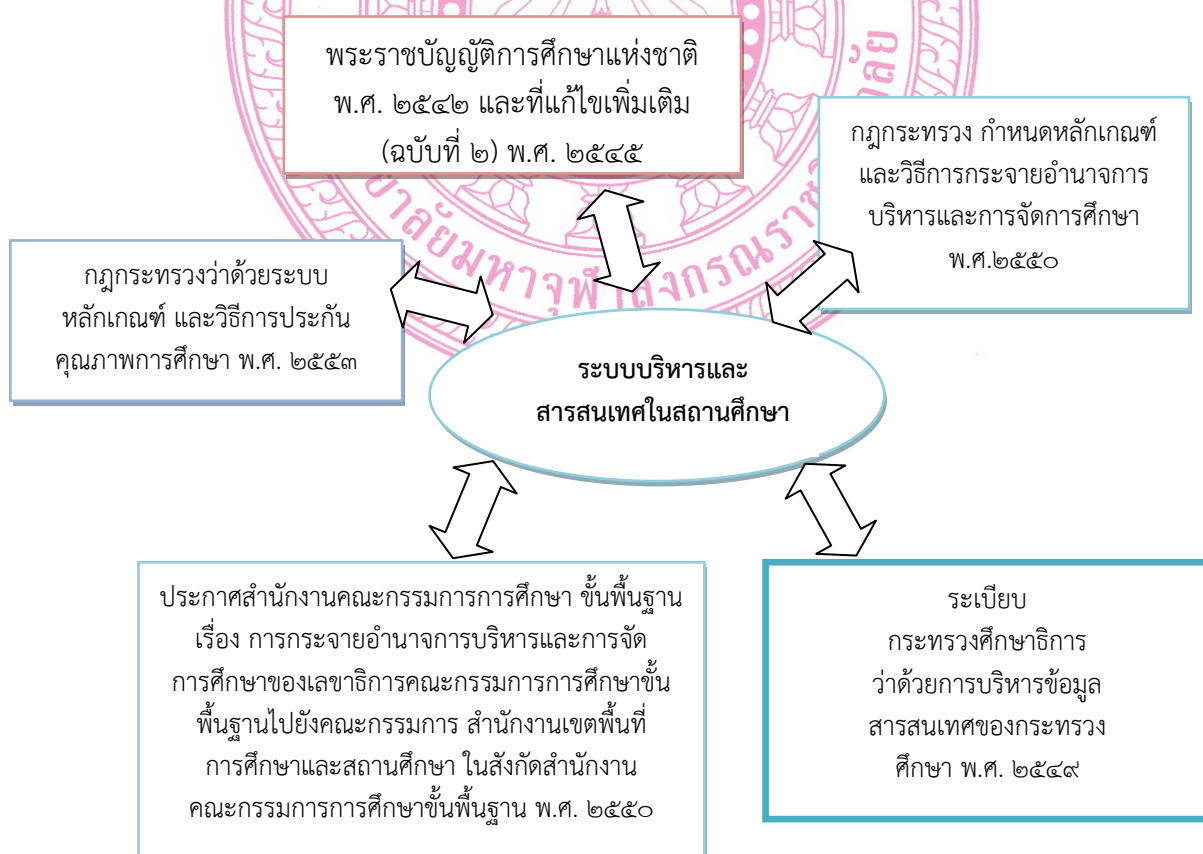
๓. ผู้บริหารควรให้การสนับสนุน บุคลากรในสถานศึกษาให้ได้รับการอบรม พัฒนา ทักษะด้านการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีข้อมูลสารสนเทศ ในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

๔. ผู้บริหารมีบทบาทในการตรวจสอบความถูกต้อง สมบูรณ์ของข้อมูลสารสนเทศที่ ทางสถานศึกษาได้จัดทำขึ้นก่อนนำไปใช้เพื่อให้เกิดผลดีต่อภาพพจน์ของสถานศึกษา

๕. ผู้บริหารควรสนับสนุนให้บุคลากรในสถานศึกษาทุกคนมีความรู้ และสามารถสืบค้น ข้อมูลสารสนเทศที่ทางสถานศึกษาจัดทำขึ้นได้ด้วยตนเอง โดยมีการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ไว้ให้บริการ และให้ผู้ที่ป็นเจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลสารสนเทศในด้านต่างๆ เป็นผู้แนะนำขั้นตอน การสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ

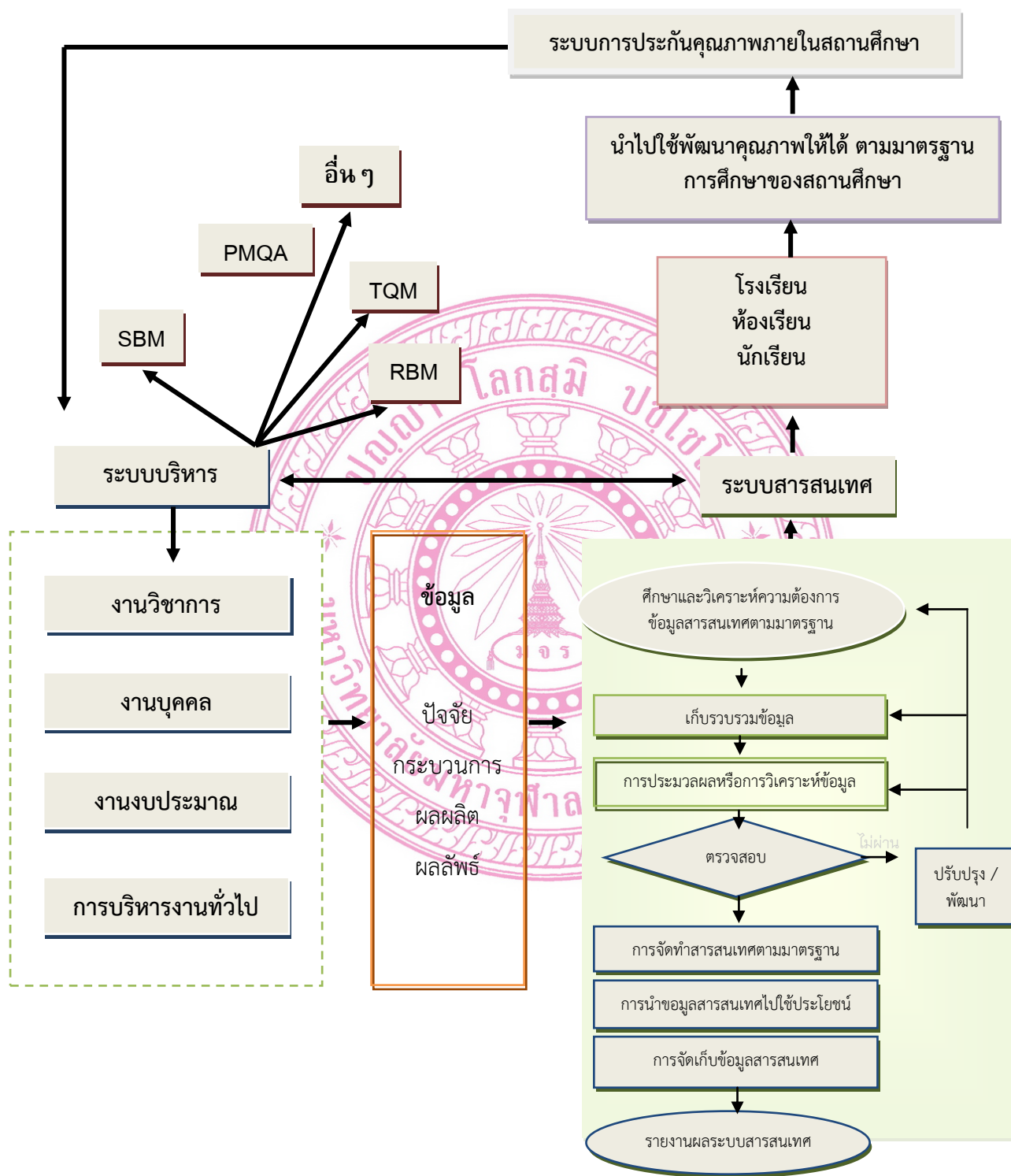
จะเห็นได้ว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา ต้องตระหนักถึงการจักระบบบริหารที่เป็นเชิงระบบ สอดรับกับการจัดการศึกษาที่ส่งผลถึงคุณภาพ ผู้เรียนให้มากที่สุด นอกจากนี้การจัดเตรียมความพร้อมในระบบสารสนเทศภายในสถานศึกษา และการนำข้อมูลไปใช้ต้องเป็นหัวใจของการบริหารจัดการในสถานศึกษา ซึ่งสถานศึกษาต้องดำเนินการ วางระบบบริหารจัดการ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้ผู้เรียนเกิดคุณภาพ

ความสอดคล้องของระบบบริหารและสารสนเทศกับกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



แผนภูมิที่ ๑ ความสอดคล้องของระบบบริหารและสารสนเทศกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ที่มา : สำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, ๒๕๕๓.



แผนภูมิที่ ๒ แสดงความสัมพันธ์ระหว่างระบบบริหารและสารสนเทศกับ ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ที่มา : สำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, ๒๕๕๓.

สถานศึกษาต้องทบทวนการจัดระบบบริหารทรัพยากรที่มีอยู่ ว่ามีความเหมาะสมกับองค์กร ภาระงาน ความจำเป็นของสถานศึกษา เอื้อต่อการดำเนินงาน โดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์วางแผน กำหนดเป้าหมายความสำเร็จอย่างชัดเจน บนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้เรียน ครูผู้สอน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารโรงเรียน มีการกระจายอำนาจอย่างสมดุลและคุณภาพได้รับการพัฒนา จากการนำผล การวิเคราะห์วิจัยมาใช้ การจัดระบบสารสนเทศเน้นให้เกิดการบันทึก การเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบที่สมบูรณ์ มีความครอบคลุม และตรวจสอบได้ นำมาใช้ในการตัดสินใจได้ สถานศึกษาอาจจะพัฒนาให้ทันต่อสมัย เช่น พัฒนาระบบสารสนเทศที่ใช้คอมพิวเตอร์ (Computer-Based Information Systems : CBIS) ในสถานศึกษา เป็นต้น

ปัจจุบันในการจัดเก็บข้อมูล และการประมวลผลหรือการวิเคราะห์ข้อมูล มักมีการใช้เทคโนโลยี เช่น คอมพิวเตอร์ เป็นเครื่องมือที่จะให้การดำเนินการดังกล่าวสามารถกระทำได้รวดเร็ว และถูกต้อง ทั้งนี้ การประมวลผล อาจจัดกระทำในลักษณะของข้อมูลเชิงคุณภาพตามกระบวนการวิจัยเชิงคุณภาพก็ได้

เทคโนโลยีสารสนเทศจึงเป็นส่วนหนึ่งที่จะเข้ามามีบทบาทในการจัดการระบบสารสนเทศในสถานศึกษาในรูปของโปรแกรมประยุกต์ ดังนี้

๑. O-BEC เป็นโปรแกรมเพื่อการจัดเก็บบันทึก ประมวลผล และรายงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน เน้นการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความต้องการในการบริหารจัดการศึกษา การจัดตั้ง การจัดสรรงบประมาณ การวางแผนทางการศึกษา และการเชื่อมโยงข้อมูลกับโปรแกรม B-OBEC, M-OBEC, P-OBEC และโปรแกรมอื่นๆ การดำเนินการกำหนดเป็น ๒ ระยะ ได้แก่ ระยะที่ ๑ ข้อมูลต้นปีการศึกษา ระยะที่ ๒ ข้อมูลสิ้นปีการศึกษา

๒. SMIS เป็นโปรแกรมระบบบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา (School Management Information System : SMIS) พัฒนาขึ้นเพื่อจัดเก็บข้อมูลในระดับสถานศึกษา ประกอบด้วยทะเบียนโรงเรียน ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ข้อมูลบุคลากรรายบุคคล และข้อมูลงานวิชาการ กำหนดจัดเก็บเป็น ๒ ระยะ ได้แก่ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน และข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน

๓. M-OBEC เป็นโปรแกรมเพื่อบันทึก ประมวลผล และรายงานข้อมูลครุภัณฑ์รายโรงเรียน โดยให้โรงเรียนหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้บันทึก ปรับปรุงข้อมูลทุกปีงบประมาณ

๔. B-OBEC เป็นโปรแกรมเพื่อบันทึก ประมวลผล และรายงานข้อมูลสิ่งก่อสร้างรายโรงเรียน โดยให้โรงเรียนหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้บันทึกข้อมูล ปรับปรุงข้อมูลทุกปีงบประมาณ Data On Web เป็นการรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนผ่านเว็บไซต์ของ สพฐ. www.obec.go.th ซึ่งกำหนดรายงานข้อมูลเป็นระยะ ได้แก่ ครั้งที่ ๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ครั้งที่ ๒ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน และอัปเดตข้อมูลในทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน

๕. P-OBEC เป็นโปรแกรมเพื่อบันทึก ประมวลผล และรายงานข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้บันทึกข้อมูล

๖. ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (GIS) เป็นระบบที่นำเอาระบบแผนที่กราฟิก (Geographic) มาทำงานร่วมกับฐานข้อมูล (Database) ที่มีความสามารถในการจัดเก็บ แก้ไข ปรับปรุง สืบค้น จัดการวิเคราะห์ แสดงผลและรายงานผลข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ โดยอาศัยความสัมพันธ์ทางภูมิศาสตร์เป็นตัวเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับข้อมูลอื่นๆ

เมื่อข้อมูลสารสนเทศมีความทันสมัยด้วยแล้วผู้บริหารที่ดีจึงจำเป็นต้องมีความรู้ มีทักษะในการนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานในสถานศึกษาตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาในปัจจุบันได้แบ่งงานออกเป็น ๔ ด้านดังนี้ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานบุคลากร การบริหารงานทั่วไป และการบริหารงบประมาณ ซึ่งงานแต่ละงานมีความสำคัญต้องดำเนินการให้ถูกต้องและรวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และในแต่ละงานก็ยังใช้ข้อมูลสารสนเทศจากโปรแกรมที่แตกต่างกัน การบริหารงานทั่วไปและการบริหารงานบุคลากรจะใช้โปรแกรม Smis ในการจัดทำข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน, โปรแกรม e-office ด้านงานธุรการ, การบริหารงานการเงินใช้โปรแกรม ต้นทุนผลผลิต และการบริหารงานวิชาการจะใช้โปรแกรม Student ในด้านงานทะเบียนและวัดผล ซึ่งข้อมูลสารสนเทศที่จัดทำขึ้นจะต้องนำไปใช้ในการให้บริการหน่วยงานอื่นและผู้ขอรับบริการจากสถานศึกษา^{๑๔}

๒.๑.๑.๒ ระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน

ระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน คือ กระบวนการทำงาน หรือการดำเนินงาน เพื่อให้ได้ตรงตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารต้องมีความรู้ และต้องเข้าใจหลักการ จุดมุ่งหมายทางการศึกษา ซึ่งหมายถึงการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน ดังนี้

- ๑) ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา
- ๒) สภาพการบริหารและการจัดการตามโครงสร้างการบริหารและภารกิจ
- ๓) ศักยภาพของสถานศึกษา
- ๔) ความต้องการของสถานศึกษา
- ๕) แนวโน้มการพัฒนาท้องถิ่น
- ๖) แนวทางการจัดการศึกษา
- ๗) การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการนักเรียน
- ๘) ข้อมูลงานด้านวิชาการ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนรายชั้น รายวิชา ฯ
- ๙) ข้อมูลงานด้านงบประมาณ ได้แก่ เงินงบประมาณประจำปี ครุภัณฑ์ พัสดุ
- ๑๐) ข้อมูลงานด้านบุคคล ได้แก่ ประวัติของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน
- ๑๑) ข้อมูลงานด้านทั่วไป ได้แก่ งานประชาสัมพันธ์ ทุนการศึกษาฯ

^{๑๔} สถาบันวิจัยและพัฒนาการเรีนนรู้. เรีนนรู้สู่...คุณภาพสถานศึกษา. กรุงเทพมหานคร : เจเอันที, ๒๕๔๘), หน้า ๓๖-๓๘

อำนาจ เดชชัยศรี^{๑๕} ได้กล่าวถึง ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนไว้ ดังนี้

๑) นักเรียน ได้แก่ จำนวนนักเรียนแยกตามชั้น เพศ ภูมิภาค อาชีพของผู้ปกครอง จำนวนนักเรียนซ้ำชั้น แยกตามชั้น จำนวนนักเรียนที่ออกกลางคันแยกตามชั้น จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษาแยกตามเพศ ข้อมูลด้านสุขภาพ ข้อมูลแผนแนวทางการศึกษา อาชีพและปัญหาส่วนตัวนักเรียน

๒) พื้นที่อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องพิเศษและอาคารประกอบ ได้แก่ จำนวนพื้นที่และการใช้ประโยชน์ จำนวนอาคารเรียนและอาคารประกอบที่ใช้งานได้ดีและชำรุด ประวัติเกี่ยวกับการสร้างและการซ่อมแซมปรับปรุงจำนวนห้องเรียน แยกตามชั้นทั้งห้องที่ใช้การได้ดีและห้องที่ชำรุด จำนวนห้องพิเศษ เช่น ห้องพยาบาล ห้องแนะแนว ห้องสื่อเนกประสงค์

๓) วัสดุและครุภัณฑ์ ได้แก่ วัสดุการสอน วัสดุสำนักงาน จำแนกตามประเภท

๔) บุคลากรในโรงเรียน ได้แก่ จำนวนครู ตามเพศ วุฒิการศึกษา วิชาเอก ระดับตำแหน่ง ระดับชั้นสอน จำนวนคาบสอน ความสามารถพิเศษ จำนวนผู้สนับสนุนการสอน แยกตามประเภท งานที่ปฏิบัติ เช่น เจ้าหน้าที่ธุรการการเงิน บุคลากรอื่นๆ นักการภารโรง ผู้รักษาความปลอดภัย

สรุปได้ว่า ระบบสารสนเทศพื้นฐานของโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับภาพรวมของโรงเรียนสภาพเศรษฐกิจ การเมือง สังคม ความต้องการของ ชุมชน สภาพการบริหารและการจัดการตามโครงสร้าง และภารกิจ โดยมีตัวอย่างรายงานในระบบสารสนเทศ เช่น ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน ศักยภาพของโรงเรียนความต้องการของชุมชน แนวโน้มการพัฒนาท้องถิ่น แนวทางการจัดการศึกษา และการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการของโรงเรียน/คณะกรรมการนักเรียน

๒.๑.๑.๓ ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับตัวผู้เรียน

หลักฐานการศึกษาเป็นเอกสารสำคัญที่บันทึกผลการทำงานที่เป็นข้อมูลระบบสารสนเทศเกี่ยวกับการพัฒนาของผู้เรียนในด้านต่างๆ แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้^{๑๖}

๑) เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ได้แก่ ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ เป็นเอกสารแสดงผลการเรียนรู้และรับรองผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามรายวิชาที่เรียน ประกาศนียบัตรเป็นเอกสารแสดงวุฒิการศึกษา เพื่อรับรองศักดิ์และสิทธิ์ของผู้จบการศึกษา ที่โรงเรียนให้ไว้แก่ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้จบการศึกษาขึ้นพื้นฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา เป็นเอกสารอนุมัติจบหลักสูตรโดยบันทึกรายชื่อและข้อมูลของผู้จบการศึกษาทั้งระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา

๒) เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด เป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อบันทึกพัฒนาการ ผลการเรียนรู้ และข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน เช่น แบบรายงานประจำตัวนักเรียน แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา ระเบียบสะสม ใบรับรองผลการเรียน

^{๑๕} ผศ.ดร.อำนาจ เดชชัยศรี, **นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา**, (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าวพิมพ์และจำหน่ายโดยองค์การค้ำครุสภา, ๒๕๔๔), หน้า ๓.

^{๑๖} กระทรวงศึกษาธิการ, **หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน**, (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สหกรณ์ชุมชนการเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด, ๒๕๕๑), หน้า ๒๗-๒๘.

๓) การเทียบโอนผลการเรียน เป็นการเทียบโอนผลการเรียนควรดำเนินการในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนแรก หรือต้นภาคเรียนแรก ที่โรงเรียนรับผู้ขอเทียบโอนเป็นผู้เรียน ทั้งนี้ ผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนต้องศึกษาต่อเนื่องในโรงเรียนที่รับเทียบโอน อย่างน้อย ๑ ภาคเรียน

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ ได้ให้ความหมายของ ข้อมูลสารสนเทศ ที่เกี่ยวกับผู้เรียน ดังนี้^{๑๗}

- ๑) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
- ๒) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ๓) ผลงานและการแสดงออกของผู้เรียน
- ๔) รูปแบบการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒.๑.๑.๔ ระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน

งานวิชาการมีขอบข่ายครอบคลุมเกี่ยวกับงานด้านหลักสูตร และการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ การจัดดำเนินงาน เกี่ยวกับการเรียนการสอน การจัดบริการการสอน ตลอดจนการวัด และประเมินผล รวมทั้งติดตามผล และสื่อการเรียนการสอนรวมถึงการพัฒนาผู้สอนตลอดจนการดำเนินงานของโรงเรียนจะต้องเป็นไปตามหลักสูตร และการเรียนการสอน จำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมทุกระยะ ด้วยการจัดเนื้อหาวิชาให้ทันสมัย บางครั้งก็มีการเพิ่มวิชาใหม่ๆ เข้าไปด้วย ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างแท้จริงนั้น เกิดจากการเรียนการสอน ดังนั้น เมื่อหลักสูตรเปลี่ยนก็จำเป็นต้องอบรมครูตามไปด้วย เพราะการใช้หลักสูตรในโรงเรียนจะมีส่วนเกี่ยวข้องไปถึงการจัดตารางสอน การจัดชั้นเรียน วิธีสอน การใช้อุปกรณ์การสอนและการประเมินผลด้วย ถ้ามองในด้านของงานสถานศึกษา การบริหารงานวิชาการ ได้แก่ งานควบคุมดูแลหลักสูตร การสอน อุปกรณ์การสอน การจัดการเรียน คู่มือครู การจัดชั้นเรียน การจัดครูเข้าสอน การปรับปรุงการเรียนการสอน การฝึกอบรมครู การนิเทศการศึกษา การเผยแพร่งานวิชาการ การวัดผลการศึกษา การศึกษาวิจัย การประเมินมาตรฐานสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงคุณภาพ และประสิทธิภาพสถานศึกษา

กรมสามัญศึกษา^{๑๘} ได้ให้ความหมายของ การบริหารงานวิชาการไว้ว่า บริหารงานวิชาการเป็นงานสำคัญที่มีความเกี่ยวข้องกับการให้บริการของนักเรียน ครู บุคลากรต่างๆ ในโรงเรียนเป็นงานที่โรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งผู้บริหารควรจัดให้มีขึ้น และได้รับความร่วมมือจากบุคลากร ทุกฝ่ายเพราะเป็นงานบริการ และมีส่วนช่วยสนับสนุนในการพัฒนานักเรียน ให้มีคุณภาพ และสนับสนุนการบริหารงานในด้านอื่นๆ ให้มีประสิทธิภาพควบคู่กันไป

^{๑๗} สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, คู่มือการประเมินผลภายในของสถานศึกษาตามมาตรฐานศึกษาแห่งชาติ : การออกแบบวิธีการเก็บข้อมูล (ฉบับทดลองใช้) เล่ม ๓ และเล่ม ๔, หน้า ๓๗.

^{๑๘} สุระพันธ์ ศิลปศาสตร์, “สภาพปัญหาและความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี”, วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต (บัณฑิตวิทยาลัย : สาขา การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี, ๒๕๔๗), หน้า ๕๑.

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ^{๑๙} ได้ให้ความหมายของ การบริหารงานวิชาการ ไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการบริหารกิจกรรมทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุง การเรียนการสอนให้ดีขึ้น ตั้งแต่การกำหนดนโยบาย การวางแผน การปรับปรุงพัฒนาการเรียน การสอน ตลอดจนการประเมินผลการสอน เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและ จุดมุ่งหมายของการศึกษาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

ภิญโญ สาร^{๒๐} ได้ให้ความหมายของ การบริหารงานวิชาการไว้ว่า การ บริหารงานวิชาการ หมายถึง ในการบริหารงานวิชาการผู้บริหารควรกระจายอำนาจความรับผิดชอบ ให้ครูทุกคน ความเป็นผู้นำของผู้บริหารการศึกษาอยู่ที่ความสามารถที่จะใช้คนอื่นให้ทำงานโดยไม่ต้องใช้วิธีการบังคับอยู่ที่เทคนิคในการกระตุ้นให้ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนนักเรียน เกี่ยวข้องกับการเรียนทุกคนขยันแข่งกันทำงานอย่างเต็มที่ และอดทนอย่างไรก็ตามผู้บริหาร การศึกษาทุกคนพึงระลึกเสมอว่าตนเองไม่ใช่ครูและไม่รอบรู้ในงานวิชาการไปเสียหมดทุกวิชา การ บริหารงานด้านวิชาการจึงอาศัยเทคนิคในการรู้จักใช้คนมากกว่าการสอนคนอื่นว่าเขาทำอย่างไร ความจริงการที่ครูจะทำอย่างไรเป็นหน้าที่ของครูไม่ใช่หน้าที่ของผู้บริหาร ผู้บริหารเพียงแต่คอยดูแล ให้ครูทำงานที่ดีที่สุด

๑) ขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการตามกระบวนการปฏิรูปการเรียนรู้ครอบคลุมใน ๔ ด้าน คือ หลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การรับเข้าศึกษาต่อ รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ (ICT)

กรมสามัญศึกษา ได้ให้ความหมายของ ขอบเขตของการดำเนินงาน วิชาการในโรงเรียนไว้ดังนี้^{๒๑}

(๑) การวางแผนงานวิชาการ ได้แก่ การรวบรวมข้อมูลและจัดทำ ระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวกับงานวิชาการ การทำแผนงานวิชาการ

(๒) การบริหารงานวิชาการ ได้แก่ การกำหนดหน้าที่ความ รับผิดชอบ การจัดกลุ่มการเรียน การจัดตารางสอน การจัดครูเข้าสอนตามตาราง การจัดครูสอนแทน การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในงานวิชาการ

(๓) การจัดการเรียนการสอน ได้แก่ การจัดทำการใช้ การปรับปรุง แผนการสอน รายวิชา การจัดหา และส่งเสริมการผลิตสื่อการเรียนการสอน

(๔) การพัฒนาและการส่งเสริมด้านวิชาการ ได้แก่ การพัฒนา ระบบการเรียนการสอน การจัดซ่อมเสริม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมนักเรียน ตามหลักสูตร การพัฒนาครูทางด้านวิชาการ การอบรมหรือฝึกอบรมทางด้านวิชาการ การสร้าง บรรยากาศทางด้านวิชาการในโรงเรียน การส่งเสริม การวิเคราะห์วิจัยพัฒนาการเรียนการสอน

^{๑๙} รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ, การบริหารงานวิชาการ สถาบันการศึกษาขั้นพื้นฐาน, พิมพ์ครั้งที่ ๒, (ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ, ๒๕๕๑), หน้า ๒๙.

^{๒๐} ภิญโญ สาร, การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา, (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ปรีณิเชส, ๒๕๓๙), หน้า ๑๗.

^{๒๑} กรมสามัญศึกษา, หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน, พิมพ์ครั้งที่ ๒ (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การ รับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์, ๒๕๔๕), หน้า ๕.

(๕) การประเมินผลการจัดการ ได้แก่ การประเมินผลด้านคุณภาพ การเรียนการสอน

(๖) การวัดประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน ได้แก่ การดำเนินการวัดผลประเมินผลการเรียน การสร้างและปรับปรุงเครื่องมือการวัดผลการเรียน การจัดทำมีเอกสาร แบบฟอร์มเกี่ยวกับ การวัดผลประเมินผลการเรียน การดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานการวัดผลและการประเมินผลการเรียน งานทะเบียน

๒) ขั้นตอนการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการ เป็นงานหลักของโรงเรียนที่ต้องมีขอบข่าย หลักการบริหารงานวิชาการมีขั้นตอนของกระบวนการ ดังนี้^{๒๒}

วิชาการ ดังนี้

ของหลักสูตร

(๑) ขั้นตอนดำเนินการ เป็นการกำหนดนโยบายวางแผนงาน

- จัดทำแผนงานวิชาการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์
- จัดสภาพงานวิชาการและวิธีการเรียน
- จัดครู อาจารย์เข้าสอนและจัดทำโครงการสอน
- จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานและจัดตารางสอน
- ปฐมนิเทศนักเรียน

(๒) ขั้นตอนดำเนินการ

เป็นไปตามโครงการสอนในแต่ละวิชา เป็นการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติ

ทางด้านวิชาการ

- การดำเนินการสอนตามหลักสูตร โดยการดูแลให้การสอน
- การดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมการเสริมหลักสูตร
- งานเกี่ยวกับการบริการ การส่งเสริมให้มีการบริการ

เกี่ยวกับสื่อการสอน เพื่อช่วยเหลือครูในด้านการสอนและอุปกรณ์ต่างๆ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวก

มาตรฐานของงานวิชาการผู้บริหารควรมีการส่งเสริม ปรับปรุง พัฒนาและประเมินผลงานด้านวิชาการ ได้แก่

- (๓) ขั้นตอนส่งเสริมและติดตามผลในด้านวิชาการ เพื่อให้ได้
- ส่งเสริมให้ครูอาจารย์ได้ปรับปรุงตนเองด้านวิชาการ
- สนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางวิชาการ ได้แก่
- การกำหนดนโยบายที่เหมาะสมกับโรงเรียน และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติ
- ริเริ่มและสร้างสรรค์ในการปรับปรุงงานด้านวิชาการ
- จัดบรรยากาศทางวิชาการในโรงเรียน
- จัดให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการ
- จัดตั้งคณะกรรมการนักเรียนทางวิชาการขึ้น

^{๒๒} รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ, การบริหารงานวิชาการขั้นพื้นฐาน, (กรุงเทพมหานคร : ลาตพริ้วการพิมพ์ และจำหน่ายโดยองค์การค้ำค้ำศรฐา, ๒๕๔๔), หน้า ๓๑.

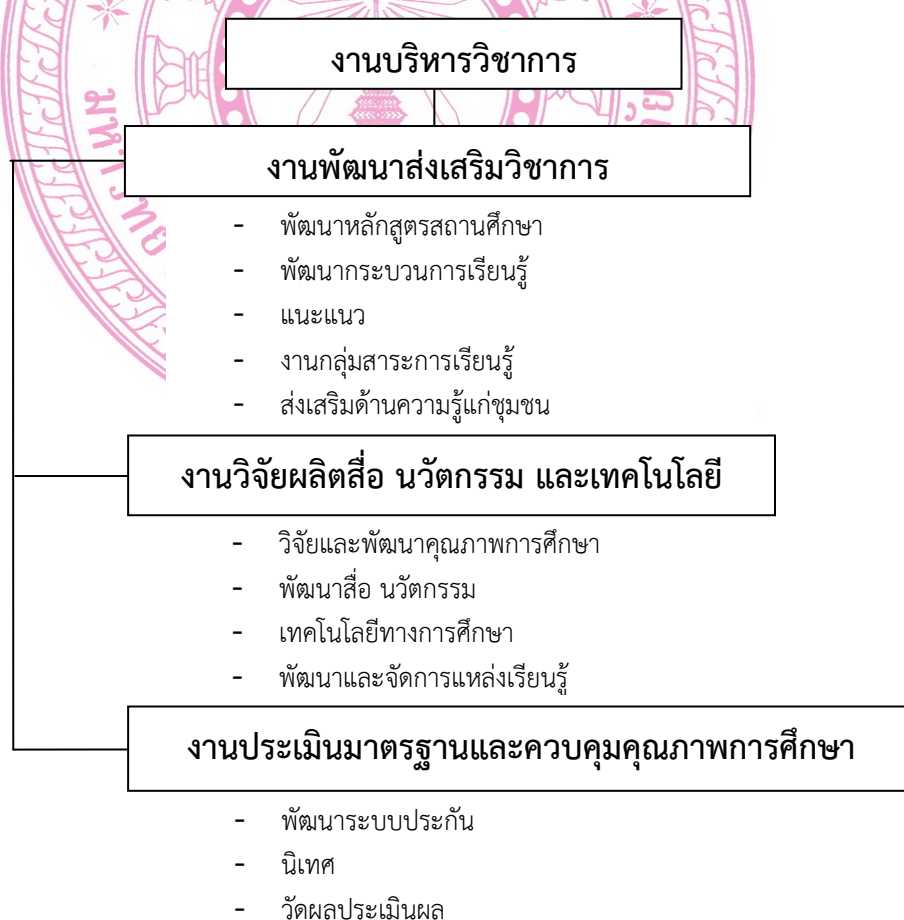
- ส่งเสริมให้ชุมชนจัดตั้งชมรมวิชาการเพื่อการจัดกิจกรรมงานด้านวิชาการ
- ส่งเสริมให้มีการเข้าร่วมประชุมสัมมนาฝึกอบรม เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และเพิ่มพูนความรู้ด้านวิชาการและส่งเสริมให้ศึกษาต่อเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ

๓) บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารงานวิชาการ

หน้าที่ของผู้บริหารต้องนำเทคนิควิธีและกระบวนการบริหารที่เหมาะสมมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพและเป้าหมายของสถานศึกษา ผู้บริหารควรคำนึงถึงหลักการบริหาร ดังนี้^{๒๓}

- (๑) กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาให้ชัดเจน ผู้บริหารต้องเข้าใจถึงเป้าหมายของสถานศึกษาว่าเป็นไปในทิศทางใด
- (๒) ต้องมีเทคนิควิธีการในการบริหารงาน การบริหารงานทุกประเภทย่อมต้องมีเทคนิควิธีการ ขั้นตอน และกระบวนการที่เป็นระบบ
- (๓) มีการประเมินผล เมื่อได้ดำเนินกิจกรรมใดควรจะมีการประเมินผลและติดตามผล เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงให้ดีขึ้น

๔) โครงสร้างการบริหารระบบงานวิชาการ

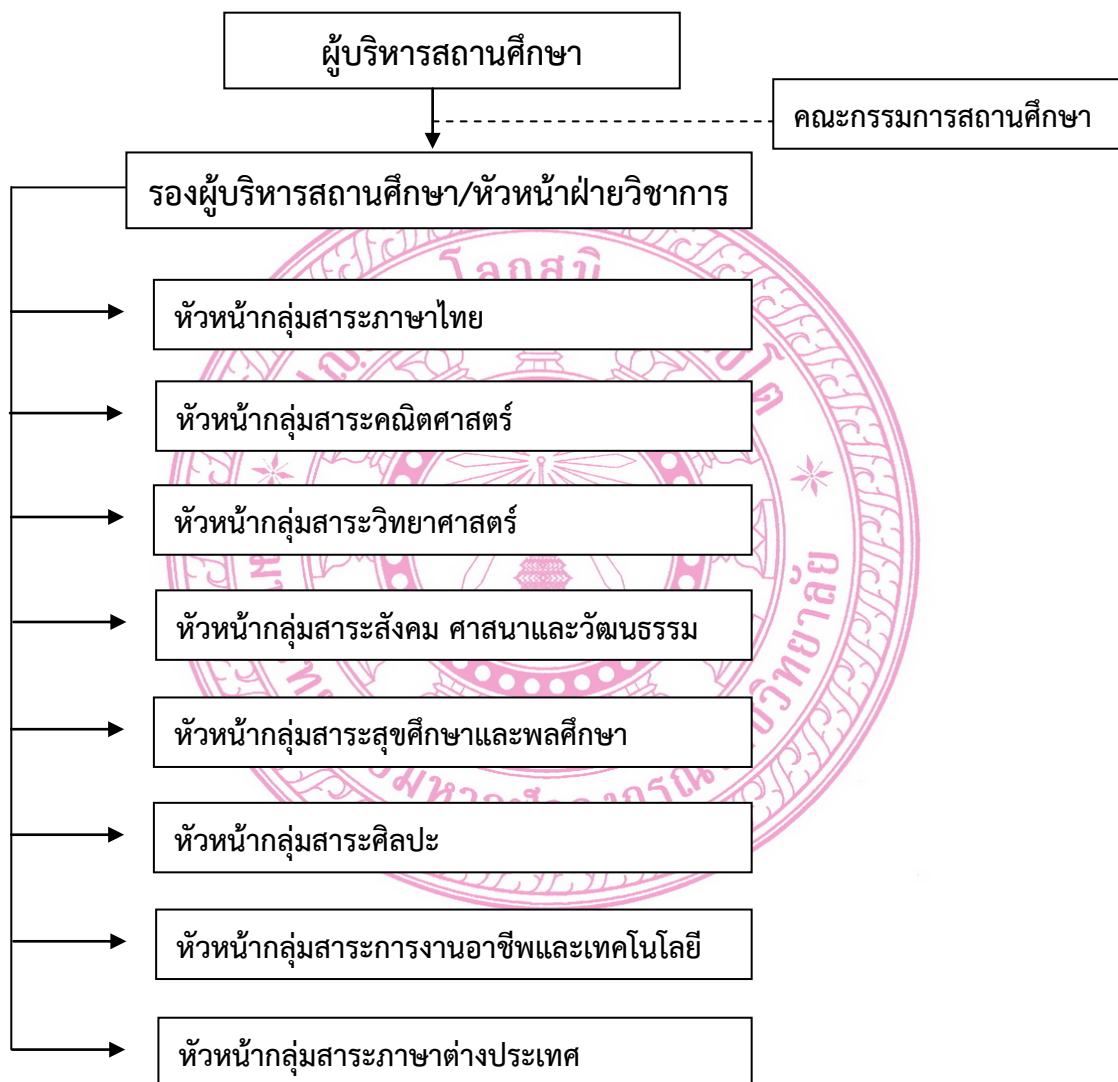


^{๒๓} รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ, การบริหารงานวิชาการขั้นพื้นฐาน, (กรุงเทพมหานคร : ลาตพริ้วการพิมพ์ และจำหน่ายโดยองค์การค้ำคัฐสภา, ๒๕๔๔), หน้า ๓๔.

แผนภูมิที่ ๓ แสดงโครงสร้างการบริหารระบบงานวิชาการ

ที่มา : โรงเรียนวัดหนองเต่า, ๒๕๕๕.

๕) โครงสร้างการบริหารงานวิชาการ



แผนภูมิที่ ๔ โครงสร้างการบริหารงานวิชาการ

ที่มา : รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ, ๒๕๕๑.

๒.๑.๑.๕ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน

คณะกรรมการประเมินศึกษาแห่งชาติ ได้ให้ความหมายของ แนวทางในการปฏิบัติไว้ว่า ในการจัดการระบบสารสนเทศทางการศึกษาของหน่วยงานในระบบกับโรงเรียนควรดำเนินการตามกระบวนการบริหาร และจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุมระบบสารสนเทศในแต่ละขั้นตอน เพื่อให้สถานศึกษามีและได้ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษาตามภารกิจของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้^{๒๔}

๑) การเก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ที่มีอยู่ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานมีแนวทางในการนำไปปฏิบัติ

๒) กำหนดเวลาหรือปฏิทินงานในการจัดเก็บข้อมูลสถานศึกษาให้ชัดเจน และตรวจสอบข้อมูลทุกครั้ง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพ

วีระ สุภากิจ ได้ให้ความหมายของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Management information System) เป็นระบบที่เกี่ยวกับการนำข้อมูลที่ได้จากการเกิดจากฐานข้อมูลที่น่ามาประมวลให้เป็นระบบสารสนเทศที่มีคุณค่าต่อผู้รับใช้ในการวางแผน และการตัดสินใจขององค์กรขึ้นไป เพื่อนำมาใช้ในการสนับสนุนในการวางแผน และการตัดสินใจของผู้บริหาร ความจริงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการต้องอาศัยคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วย แต่เนื่องจากความสามารถของคอมพิวเตอร์ในการประมวลผลมากในเวลาอันเร็ว ในปัจจุบันจึงมักประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ในการจัดโครงสร้างสามารถจัดลำดับการนำไปใช้งานแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้^{๒๕}

๑) เพื่อการบริหารทางการวางแผน นโยบาย กลยุทธ์ และการบริหารระดับสูง

๒) เพื่อการบริหารจัดการในระดับการวางแผนปฏิบัติ และการตัดสินใจของผู้บริหาร

๓) เพื่อการบริหารจัดการระดับปฏิบัติการ และควบคุมในขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๔) เพื่อการประมวลผล เก็บรวบรวมข้อมูลเข้าสู่ระบบการประมวลผลเสนอต่อผู้บริหาร

อำนาจ เดชชัยศรี ได้ให้ความหมายของ การจัดการระบบสารสนเทศจะต้องการประกอบด้วยกิจกรรมของกลุ่มบุคคลที่ร่วมมือกันดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้โดยใช้กระบวนการและทรัพยากรอย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดภายในองค์กร ๓ ระดับ ดังนี้^{๒๖}

๑) การจัดการข้อมูลสารสนเทศระดับสูง โดยผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย วัตถุประสงค์ รวมถึงวางแผนกลยุทธ์ และแผนระยะยาวขององค์กร จึงมีความต้องการสารสนเทศที่มีขอบเขตกว้างขวางและสารสนเทศเกี่ยวกับแนวโน้มต่างๆ จากภายในองค์กรและภายนอก สารสนเทศภายในองค์กรจะแสดงผลสรุปในการดำเนินงาน

^{๒๔} สำนักงานคณะกรรมการประเมินศึกษาแห่งชาติ, การบริหารข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษา, (กรุงเทพมหานคร : พิมพ์จำหน่ายโดยองค์การคุรุสภา, ๒๕๓๔), หน้า ๓.

^{๒๕} วีระ สุภากิจ, ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร, ศรีนครินทร์วิวัฒนาการ, ๒๕๔๒.
หน้า ๑.

^{๒๖} อำนาจ เดชชัยศรี, แหล่งทรัพยากรการเรียนรู้, (กรุงเทพมหานคร: พิมพ์และจำหน่ายโดยองค์การคุรุสภาลาดพร้าว, ๒๕๔๔), หน้า ๓๔.

ในแต่ละขอบเขตของงานในองค์กร สำหรับสารสนเทศจากสิ่งแวดล้อมภายนอกองค์กรที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานจะถูกนำมาเป็นปัจจัยร่วมในการบริหารงาน

๒) การจัดการข้อมูลสารสนเทศระดับกลาง ผู้บริหารระดับกลางมีหน้าที่วางแผนยุทธวิธี (นโยบายการศึกษาหรือหลักสูตร) และประสานงานระหว่างผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารระดับต้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและสามารถปฏิบัติตามนโยบาย หรือแผนงานที่กำหนดโดยผู้บริหารระดับสูง ข้อสรุปและสารสนเทศต่างๆ ของการปฏิบัติงานจะถูกรวบรวมมาทำการวิเคราะห์และวางแผนงานในการดำเนินงาน การควบคุมหรือปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) การจัดการข้อมูลสารสนเทศระดับต้น ผู้บริหารงานระดับต้นหรือหัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานประจำวัน ซึ่งขั้นตอนการทำงานมีรูปแบบที่แน่นอนและทำงานใกล้ชิดกับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้การทำงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดโดยผู้บริหารระดับกลาง การจัดการในระดับนี้ต้องอาศัยข้อมูลจากการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียดนำมาวิเคราะห์เพื่อสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานและควบคุมให้สามารถดำเนินงานตามแผนระยะสั้นที่วางไว้ ตัวอย่างของผู้บริหารระดับ

กรมวิชาการ สำนักทดสอบทางการศึกษา ได้ให้ความหมายของ ระบบสารสนเทศที่จำเป็นในการบริหาร ต้องสอดคล้องกับการบริหารงานของโรงเรียน และจะต้องมีคุณภาพ คือ มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามความต้องการใช้งาน มีความทันสมัยหรือเป็นปัจจุบัน และทันต่อการใช้งาน ข้อมูลสารสนเทศควรพัฒนาให้เหมาะสมกับหน่วยงานและมีคุณภาพ โดยเน้นให้เกิดเอกภาพทางความคิดที่จะพัฒนาร่วมกันในด้านต่างๆ ดังนี้^{๒๗}

๑) สภาพการบริหารจัดการ

(๑) ความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าหมาย

การพัฒนา ได้แก่ เอกสาร ข้อความที่ปรากฏ วิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมายการพัฒนา และความคิดเห็น / ความเข้าใจเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ การกำหนดภารกิจและการกำหนดเป้าหมาย

(๒) ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษากับวิสัยทัศน์และภารกิจ ได้แก่ เอกสาร / ข้อความที่ปรากฏ วิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย แผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา และการรายงานผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน

(๓) การจัดโครงสร้างองค์กร ได้แก่ ข้อมูล การจัดบุคลากร ตามหน้าที่ การยอมรับในหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ความคิดเห็นเกี่ยวกับการแบ่งหน้าที่ของบุคลากรในสถานศึกษา

๒) สภาพและบรรยากาศการเรียนรู้

(๑) การมาเรียนของพนักงานแต่ละภาค/ปีการศึกษา จำแนกตามลำดับชั้น ช่วงชั้น และรวมทั้งโรงเรียน ได้แก่ สถิติการมาทำงานแต่ละวัน แต่ละเดือน / ภาค / ปีการศึกษา และจำนวนเวลาเรียนในแต่ละเดือน / ภาค / ปีการศึกษา

(๒) ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการเรียนการสอนของโรงเรียน

^{๒๗} กรมวิชาการ สำนักงานทดสอบทางการศึกษา, แนวทางการจัดทำระบบสารสนเทศสถานศึกษา, (กรุงเทพมหานคร, ๒๕๕๑), หน้า ๒๓.

(๓) การใช้เทคโนโลยีและสื่อที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้แก่ คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการบริหารจัดการ

(๔) การจัดแหล่งเรียนรู้ ได้แก่ ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ ป้ายนิเทศ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการเรียนรู้

(๕) การบริการด้านสุขอนามัย ได้แก่ การบริการด้านสุขอนามัย ความปลอดภัย และด้านโภชนาการ

๓) ทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวก

(๑) งบประมาณพัฒนาคุณภาพแต่ละระดับการศึกษา ได้แก่ จำนวนงบประมาณทั้งหมดแต่ละปี และการแยกประเภท

(๒) งบประมาณการศึกษาต่อคนต่อปี และ แต่ละระดับการศึกษา ได้แก่ งบประมาณแต่ละระดับต่อคน / ปีการศึกษาและจำนวนผู้เรียนแต่ละระดับ

(๓) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้แก่ จำนวนงบประมาณทั้งหมดที่ใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(๔) การใช้งบประมาณตามแผนงาน ได้แก่ จำนวนโครงการที่ต้องใช้งบประมาณตามแผนในโครงการทั้งหมด

(๕) การบริหารงบประมาณ ได้แก่ ความสมดุลของรายรับ-รายจ่าย สารสนเทศมีส่วนช่วยให้การบริหารการศึกษามีประสิทธิภาพ ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานขององค์กร ด้วยการให้ข้อมูลที่เป็นระบบ ทำให้ผู้บริหารสามารถวางแผนตัดสินใจ กำกับติดตาม และควบคุมการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด สามารถรู้ถึงการเปลี่ยนแปลง ความซ้ำซ้อนของปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์กรจะสามารถปรับปรุงได้ทันที่ การตัดสินใจจะอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง^{๒๘}

๒.๑.๑.๖ ระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน

ในการบริหารระบบสารสนเทศทางการศึกษานั้น มีกระบวนการในการดำเนินงานในหลายขั้นตอน โดยมีนักวิชาการและหน่วยงานต่างๆ ที่สำคัญได้เสนอแนวทางในการดำเนินงานไว้ดังนี้

นพพงษ์ บุญจิตราดุล ได้ให้ความหมายของ การรายงานผลงานโรงเรียน คือ การสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างกลุ่มบุคคลใดกลุ่มบุคคลหนึ่งกับประชาชน วิธีการรายงานต้องมีแบบแผนและการกระทำที่ต่อเนื่องกันในอันที่จะสร้างหรือยังให้เกิดความสัมพันธ์อันดีต่อกลุ่มประชาชน เพื่อให้โรงเรียนและให้สถาบันกลุ่มชนที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจและให้ความสนับสนุนร่วมมือซึ่งกันและกันอันจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่โรงเรียนหรือสถาบันนั้น ให้ดำเนินงานได้ตามจุดมุ่งหมายโดยมีประชาชนเป็นแนวบรรทัดฐานสำคัญและการรายงานผลหรือการประชาสัมพันธ์ผลงานโรงเรียน คือ กระบวนการสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมีลักษณะที่สำคัญ ดังนี้^{๒๙}

๑) เป็นการเผยแพร่ข่าวสารให้ประชาชนได้รับรู้

^{๒๘} ผศ.ดร. อำนาจ เดชชัยศรี **นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา**. (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา ๒๕๔๔), หน้า ๒๗.

^{๒๙} นพพงษ์ บุญจิตราดุล, **หลักการบริหารการศึกษา**, (กรุงเทพมหานคร: บริษัท เอส. เอ็ม. เอ็ม. จำกัด, ๒๕๒๕), หน้า ๒๘.

๒) เป็นการชักชวนให้ประชาชนสนับสนุนจุดมุ่งหมายและการดำเนินงานของโรงเรียนหรือหน่วยงานและสถาบัน

๓) เป็นเครื่องช่วยให้ความคิดเห็นของประชาชนกับสถาบันโรงเรียนหรือสถาบันมีส่วนสอดคล้องในทิศทางเดียวกัน

กรมวิชาการ^{๓๐} ได้ให้ความหมายของ กระบวนการในการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศมีทั้งหมด ๕ ขั้นตอน คือ

๑) การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลนั้นมีความสำคัญเป็นอันดับแรกของการจัดทำระบบสารสนเทศซึ่งเป็นแนวทางนำไปสู่การปฏิบัติในด้านต่างๆ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งมีทั้งอยู่ภายนอกหน่วยงานและในหน่วยงานมีแนวปฏิบัติเป็นขั้นตอน และกิจกรรมย่อยๆ ดังนี้

(๑) กำหนดหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบให้ชัดเจน แม้ว่าหน่วยงานระดับสถานศึกษา จะไม่มีกรอบอัตรากำลังทางด้าน ผู้บริหารก็ควรมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบที่แน่นอน

(๒) กำหนดรายการข้อมูลสารสนเทศ ที่สถานศึกษาจะต้องไปจัดเก็บข้อมูลจากแหล่งตามหลักการและกรอบแนวคิด สถานศึกษาคควรวิเคราะห์โดยใช้คณะทำงาน และโดยบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องแต่ละเรื่อง สารสนเทศสำคัญและจำเป็นในระดับสถานศึกษา อาจต้องไปกำหนดเพิ่มเติมขึ้นในส่วนที่เป็นความแตกต่างของแต่ละพื้นที่

(๓) กำหนดวิธีการจัดเก็บ และสร้างเครื่องมือเก็บให้สอดคล้องกับลักษณะของข้อมูลและแหล่งข้อมูล เช่น แบบสำรวจ แบบรายงาน แบบสัมภาษณ์ หรือแบบสอบถาม เป็นต้น

(๔) กำหนดเวลา หรือปฏิทินในการจัดเก็บแล้วกำหนดวันเก็บข้อมูลให้ชัดเจนว่าจะมีกี่วันในหนึ่งปี หมายความว่า ข้อมูลจะเปลี่ยนไปอย่างไร แต่การใช้จะต้องใช้ ณ วันที่กำหนด เช่น ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของทุกปี เป็นต้น

(๕) การไปเก็บรวบรวมมาจากแหล่ง ซึ่งจะอยู่ทั้งในและนอกหน่วยงานตามเวลาที่กำหนด

(๖) ข้อมูลสารสนเทศบางตัวยังไม่มีแหล่งเก็บข้อมูล จะต้องสร้างเงื่อนไขให้เกิดขึ้นมา

กรมวิชาการ^{๓๑} ได้ให้ความหมายของ การเก็บรวบรวมข้อมูล คือ ต้องคำนึงถึงการได้มาซึ่งข้อมูลที่ตรงตามความต้องการที่กำหนดไว้และมีความเชื่อถือได้ การที่จะรวบรวมข้อมูลได้เที่ยงตรง และเชื่อถือได้นั้น ขึ้นอยู่กับองค์ประกอบบางประการ ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศที่ต้องการจัดเก็บเพื่อให้ได้สารสนเทศที่จำเป็นและการรวบรวมข้อมูลได้หลายๆ ด้าน จากแหล่งข้อมูลเดียวกันในคราวเดียวกัน

^{๓๐} กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและวัสดุครุภัณฑ์, ๒๕๓๗), หน้า ๕-๗.

^{๓๑} เรื่องเดียวกัน, หน้า ๒๓-๒๘.

ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการสร้างเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลด้วย ดังนั้นก่อนการเก็บรวบรวมข้อมูล สถานศึกษาควรวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศที่ต้องการ ประกอบกับวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

(๒) เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลต้องมีความเที่ยงตรง ชัดเจน เข้าใจง่าย กระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ตี เครื่องมือที่ใช้ต้องมีคุณภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง มีความเที่ยงตรง

๒) การตรวจสอบข้อมูล

การตรวจสอบข้อมูลเป็นขั้นตอนสำคัญในระบบการผลิตสารสนเทศ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลที่ได้รับการรวบรวมและบันทึกเอาไว้ถูกต้อง การตรวจสอบข้อมูลเป็นการ คั่นหารายการข้อมูลที่ยังมีความผิดพลาดทุกครั้งที่เกิดขึ้นจากแหล่งต่างๆ จะต้องนำมาตรวจสอบ ทุกครั้งเพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณสมบัติ ซึ่งประกอบด้วย ๓ ประการที่สำคัญ^{๓๒} ได้แก่

(๑) ความเป็นปัจจุบันของข้อมูล หมายถึงช่วงเวลาที่เกิดข้อมูล คือ เมื่อใดเหมาะสมกับเวลา และทันกับเวลาที่จะใช้หรือไม่ ข้อมูลบางตัวต้องเก็บปีละครั้ง ข้อมูลบางตัวมีอายุ เป็นปัจจุบัน ๓ ปีมาแล้ว เป็นต้น

(๒) ข้อมูลตรงกับความต้องการเนื้อหาของสารสนเทศ

(๓) มีความถูกต้องแม่นยำ ต้องมีการบันทึกจากสภาพความเป็น

จริงในเวลาสำรวจ

๓) การจัดกระทำข้อมูล

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ^{๓๓} ได้ให้ความหมาย ของ การนำข้อมูลมาประมวลผลเป็นสารสนเทศ ส่วนตัวใดที่เป็นสารสนเทศอยู่แล้วให้นำมาจัดกลุ่ม แยกแยะตามลักษณะและประเภทของสารสนเทศ ซึ่งการประมวลผลนั้นใช้วิธีการง่ายๆ จนกระทั่งนำ เทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ นั่นคือ เครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติสำคัญในขั้นนี้ ดังนี้

(๑) มอบหมายผู้รับผิดชอบที่มีความรู้ ความเข้าใจทางด้าน คณิตศาสตร์ สถิติหรือผู้รับผิดชอบงานข้อมูลของสถานศึกษาเป็นผู้ดำเนินการประมวลผล

(๒) การประมวลผลข้อมูลเป็นสารสนเทศจะต้องจัดทำเฉพาะ สารสนเทศที่หน่วยงานได้กำหนดขอบข่ายไว้แล้วเท่านั้น เช่น การวางแผนทางการศึกษา การรายงานข้อมูลประจำปี โดยยึดหลักการที่ว่า การประมวลผลแต่ละตัวต้องตอบคำถามให้ได้ว่า สารสนเทศตัวนี้อาจะใช้ประโยชน์อะไร มิฉะนั้นจะเสียเวลาในการจัดกระทำ

(๓) หากสถานศึกษาได้นำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ ควรจัด โปรแกรมโดยยึดโปรแกรมให้สอดคล้องกับระดับจังหวัด เพราะในอนาคตจะได้เชื่อมโยงและ แลกเปลี่ยนข้อมูลเป็นเครือข่ายได้

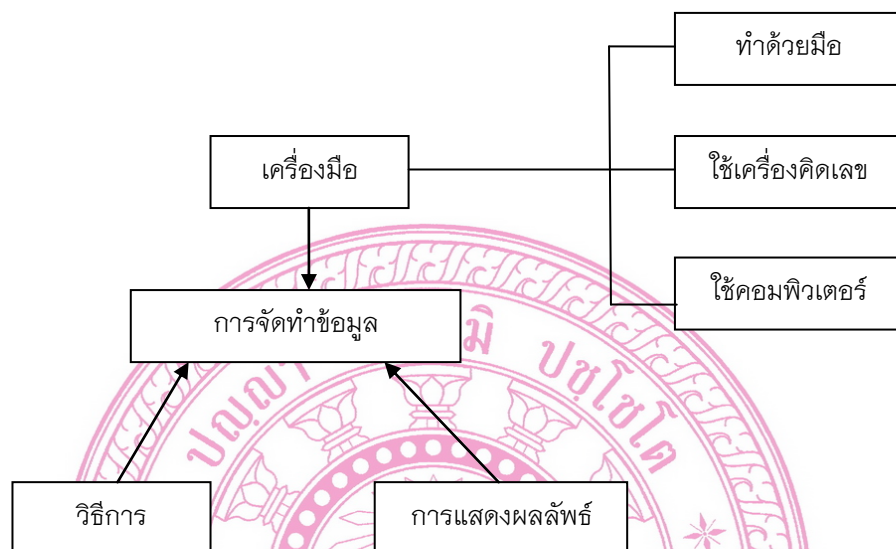
(๔) ข้อมูลที่นำมาวิเคราะห์ต้องมีความชัดเจนในตัวเอง ไม่ว่าจะ วิเคราะห์โดยใคร เมื่อใด ผลที่ออกมาย่อมได้ตรงกันเสมอ

^{๓๒} สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, โครงการวิจัยภาวะการณ์มีงานทำและคุณภาพใน การทำงานของผู้จบการศึกษาระดับอุดมศึกษา : เฉพาะมหาวิทยาลัยประเภทจำกัดรับ.มปท:มปพ.. (กรุงเทพมหานคร, ๒๕๓๗), หน้า ๑๗-๑๘.

^{๓๓} เรื่องเดียวกัน หน้า ๑๘.

(๕) ในการวิเคราะห์ข้อมูลควรใช้ค่าสถิติที่ง่ายและตรงที่สุด

๓.๑) การจัดกระทำข้อมูลให้เป็นสารสนเทศ



แผนภูมิที่ ๕ แสดงขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล

ที่มา : กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, ๒๕๓๗, หน้า ๒๕.

๔) การจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศ

การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศนั้น จะต้องเก็บข้อมูลพื้นฐานและสารสนเทศที่ผ่านการจัดกระทำเรียบร้อยแล้วโดยการเก็บไว้ในสื่อต่างๆ

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ^{๓๔} ได้ให้ความหมายของการจัดหน่วยงานหรือคลังข้อมูลไว้ในหน่วยงาน ขึ้นนี้เป็นการจัดให้มีแหล่งรวมของข้อมูลสารสนเทศไว้ในหน่วยงาน ซึ่งอาจเรียกว่า ศูนย์สารสนเทศทางการศึกษาระดับสถานศึกษา โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ต้องจัดให้มีสถานที่ เพื่อการทำงาน

(๒) จัดให้มีครุภัณฑ์ วัสดุ ที่จำเป็น เช่น ตู้สำหรับจัดเก็บแฟ้มข้อมูลสารสนเทศ เก็บแผ่นบันทึกข้อมูล

(๓) จัดระบบค้นหา หากเป็นคอมพิวเตอร์ ก็ควรจัดทำเป็นโปรแกรมให้สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานศึกษา เพื่อประสิทธิภาพของการใช้และการบริหารข้อมูลของหน่วยงาน

^{๓๔} สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, โครงการวิจัยภาวะการณ์มีงานทำและคุณภาพในการทำงานของผู้จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา : เฉพาะมหาวิทยาลัยประเภทจำกัดรับ.มปท:มปป.. (กรุงเทพมหานคร, ๒๕๓๗), หน้า ๑๖-๒๔.

กรมวิชาการ^{๓๕} ได้ให้ความหมายของ การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศนี้เป็นการจัดเก็บทั้งส่วนที่เป็นข้อมูล และส่วนที่เป็นสารสนเทศไว้ในสื่อต่างๆ อย่างมีระบบสะดวกต่อการค้นหา เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ การจัดเก็บอาจจัดเก็บเป็นแฟ้มเอกสาร หรือแฟ้มอิเล็กทรอนิกส์ ตามศักยภาพของสถานศึกษา แต่ต้องคำนึงถึงระบบการค้นหาให้สะดวกต่อการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน การจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบอาจจัดแฟ้มข้อมูลเรียงลำดับในแต่ละแฟ้มโดยอาจแบ่งได้ ดังนี้ แฟ้มข้อมูลหลัก แฟ้มข้อมูลย่อย แฟ้มดัชนี แฟ้มข้อมูลสรุป

๑) จุดมุ่งหมายของการรายงานโรงเรียน

อนันต์ธนา อังกินันท์^{๓๖} ได้ให้ความหมายของ จุดมุ่งหมายการรายงานผลหรือการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อนำเสนอข้อเท็จจริงให้ประชาชนทราบโดยมีจุดมุ่งหมาย ดังนี้

- (๑) เพื่อเสนอรายงานผลให้ประชาชนทราบความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ เกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียนและการจัดการศึกษา
- (๒) ส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา ให้รู้สึกเป็นเจ้าของและเป็นหน้าที่ของประชาชน ที่ต้องให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษา
- (๓) ส่งเสริมให้ครูและนักเรียน ผู้ปกครองมีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกัน ร่วมมือกันในการแก้ปัญหาของเด็กทั้งทางโรงเรียนและที่บ้าน
- (๔) สร้างความเชื่อถือ ศรัทธา ความเชื่อมั่น ความนิยมของประชาชนที่มีต่อโรงเรียน
- (๕) ประเมินความต้องการของผู้ปกครองและประชาชนในท้องถิ่นที่มีการศึกษา เพื่อโรงเรียนจะได้หาแนวทางสนองตอบต่อความต้องการอย่างแท้จริง
- (๖) ช่วยแก้ไข ขจัดปัดเป่า ความขัดแย้ง บรรเทาข้อข้องใจทั้งหลายในแง่ต่างๆ ที่นักเรียน ผู้ปกครอง ครู ประชาชนที่มีต่อโรงเรียนให้หมดไป ให้หันมามองโรงเรียนด้วยความชื่นชม
- (๗) เพื่อเปิดโอกาสให้ฝ่ายต่างๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเสนอแนะเพื่อปรับปรุงให้แนวความคิด มิใช่เป็นแต่เพียงความต้องการของครูหรือโรงเรียนเท่านั้น
- (๘) เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้ปกครอง เข้าใจระเบียบกฎเกณฑ์และเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องมีการระเบียบ ให้เข้าใจตรงกัน เพื่อร่วมมือกันในการปฏิบัติ
- (๙) เพื่อเชิญชวนให้ประชาชนสนับสนุนช่วยเหลือโรงเรียนทางด้านกำลังกาย จิตใจ ปัญญา ความคิด วัสดุ แรงงานตลอดจนด้านการเงินที่ขาดแคลน
- (๑๐) สร้างความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันระหว่างบ้าน โรงเรียนและชุมชนที่อยู่ใกล้ชิดโดยมีโรงเรียนเป็นทั้งศูนย์ประชาคม ศูนย์การศึกษาและศูนย์วัฒนธรรมของชุมชน

^{๓๕} **กรมวิชาการ** กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและวัสดุครุภัณฑ์, ๒๕๔๔), หน้า ๓๐-๓๑.

^{๓๖} อนันต์ธนา อังกินันท์, **สื่อสารมวลชนและการประชาสัมพันธ์การศึกษา**, (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ๒๕๒๓), หน้า ๗๗ - ๗๘.

๒) หลักการรายงานผลงานโรงเรียน

หลักการรายงานหรือประชาสัมพันธ์ผลงานของโรงเรียน ในการจัด
โครงสร้างการรายงานหรือประชาสัมพันธ์โรงเรียนควรมีการดำเนินการเป็นขั้นๆ ดังนี้^{๓๗}

- (๑) กำหนดวัตถุประสงค์ที่จะพึงได้จากการรายงานหรือการ
ประชาสัมพันธ์
 - (๒) พิจารณาว่าข่าวสารที่จะแพร่ออกไปนั้น ต้องการให้ใครเป็น
ผู้รับฟัง ลักษณะของกลุ่มที่รับฟังเป็นอย่างไรเราจะเข้าใจได้ถูกต้องหรือไม่
 - (๓) พิจารณาว่าควรเน้นสิ่งใดก่อนและหลัง สิ่งที่สำคัญอันดับแรก
ต้องเด่น
 - (๔) เลือกหาวิธีการหรือเครื่องมือสำหรับแพร่ข่าวเช่น หนังสือพิมพ์
ป้ายประกาศ จดหมายถึงผู้ปกครอง การแสดงของนักเรียนและการเข้าไปร่วมในกิจกรรมหรืองานของ
ประชาชน
 - (๕) ตรวจสอบผลงานที่ดำเนินการไปแล้วว่า ได้ผลตรงตาม
จุดประสงค์เพียงใด และในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนนั้น ควรคำนึงถึงสิ่งสำคัญ คือ
 - ดำเนินงานด้วยความบริสุทธิ์ใจ ตรงไปตรงมา
 - การติดต่อทุกชนิด ให้เป็นไปทางบวก คือ แต่มุ่งสร้างแต่
ข่าวดีเป็นประจำ
 - ดำเนินการต่อเนื่องกันไปตลอดเวลาและตลอดปี
 - พยายามสร้างความเข้าใจให้เกิดขึ้นโดยทั่วไป ไม่จำกัด
เฉพาะกลุ่มเพราะถือว่าโรงเรียนเป็นของประชาชน ดำเนินงานโดยประชาชนและเพื่อประโยชน์
ประชาชน
 - ใช้วิธีการง่ายเป็นกันเองในการดำเนินประชาสัมพันธ์ คือ
ไม่มีการถือยศถือศักดิ์กับผู้ใด บรรดาเรื่องราวที่นำเสนอต่อประชาชนก็เป็นไปอย่างง่ายๆ ไม่มีพิธีการใดๆ

๓) ข้อมูลสารสนเทศที่โรงเรียนนำเสนอ

ข้อมูลสารสนเทศที่โรงเรียนนำเสนอหรือประชาสัมพันธ์ คือ เป็นการรายงานข้อสรุปและ
นำเสนอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อพิจารณาหาทางช่วยเหลือและสนับสนุน
การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและข้อมูลนำเสนอ ดังนี้^{๓๘}

- (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ เอกสารต่างๆ เช่น การผลิต
การใช้บริการ บันทึกกิจกรรมประจำวัน บันทึกการตรวจเยี่ยม นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน
และควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้เป็นไปตามสภาพความจริง

^{๓๗} ภิญญู สาร. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช. ๒๕๑๖. การบริหาร
การศึกษา. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ๒๕๒๓. หน้า ๑๕๐.

^{๓๘} อำนวย เดชชัยศรี, แหล่งทรัพยากรการเรียนรู้, (กรุงเทพมหานคร: องค์การการค้าของคุรุสภา, ๒๕๔๔),
หน้า ๗๖ - ๗๘.

(๒) ผลการดำเนินงานและกิจกรรมในทุกๆ ด้านเช่น มีสาเหตุ ปัญหาอุปสรรคหรือปัจจัยสนับสนุนอะไรที่ก่อให้เกิดผลเช่นนั้น

(๓) เสนอแนะให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบในลักษณะที่เป็นไปได้ แก้ปัญหา อุปสรรค หรือส่งเสริมให้การดำเนินงานมีความเจริญก้าวหน้า โดยเรียงลำดับความสำคัญ ความจำเป็นและเร่งด่วนด้วย

ฉันทิ ธาตุทอง ได้ให้ความหมายของ สารสนเทศเพื่อรายงานผลการ ปฏิบัติงานเป็นการนำเสนอข้อมูลอย่างเป็นขั้นตอนที่โรงเรียนจัดทำรายงานให้เหมาะสมกับ กลุ่มเป้าหมาย รูปแบบการรายงาน ค่าโครงการรายงาน ลักษณะของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและ แปลผล เพื่อเสนอต่อผู้บริหารพิจารณาก่อนเผยแพร่สู่กลุ่มเป้าหมายต่างๆ เช่น ครู ผู้เรียน กรรมการ สถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพอสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้^{๓๙}

๑) ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน ได้แก่ ประวัติและความเป็นมาของสถานศึกษา สถานที่ตั้งหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน โครงสร้างการบริหารงาน ข้อมูลผู้บริหาร /บุคลากร/ ข้อมูลนักเรียนและข้อมูลสภาพชุมชนและงบประมาณ

๒) วิสัยทัศน์ ได้แก่ เป้าหมาย มาตรฐาน และแผนการดำเนินงาน

๓) ผลการประเมิน ได้แก่ ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ของมาตรฐานและ จุดเด่น (เงื่อนไขของความสำเร็จ) จุดด้อย (สาเหตุและแนวทางการปรับปรุง)

๔) ผลงานด้านการส่งเสริมงานวิชาการ ได้แก่

(๑) ด้านการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรครู

(๒) ด้านการบริหารจัดการหลักสูตรโรงเรียน

(๓) ด้านนวัตกรรมการเรียนการสอน

(๔) ด้านการเทียบโอนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

(๕) ด้านการจัดสอนซ่อมเสริมผลการเรียน ได้แก่

- ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ เอกสารต่างๆ เช่น การผลิต

การใช้บริการ บันทึกกิจกรรมประจำวัน บันทึกการตรวจเยี่ยม นิเทศติดตามผลการดำเนินงานและ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้เป็นไปตามสภาพความจริง

- ผลการดำเนินงานและกิจกรรมในทุกๆ ด้านเช่น มีสาเหตุ ปัญหาอุปสรรคหรือปัจจัยสนับสนุนอะไรที่ก่อให้เกิดผลเช่นนั้น

- เสนอแนะให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบในลักษณะที่ เป็นไปได้แก้ปัญหา อุปสรรค หรือส่งเสริมให้การดำเนินงานมีความเจริญก้าวหน้า โดยเรียงลำดับ ความสำคัญ ความจำเป็นและเร่งด่วนด้วย

๔) รูปแบบการนำเสนอผลงานโรงเรียน

รูปแบบการนำเสนอผลงานหรือประชาสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมายทราบถึง สถานภาพและผลการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา ซึ่งมีความหลากหลายจำเป็นต้อง

^{๓๙} ฉันทิ ธาตุทอง. เทคนิคการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา, (พิมพ์ครั้งที่ ๓). นครปฐม : เพชรเกษมการ พิมพ์.(๒๕๕๐), หน้า ๑๐๓.

คำนึงถึงความเหมาะสมด้านการสื่อสาร โดยรูปแบบการรายงานควรมีลักษณะ โดยทำกิจกรรมเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์โรงเรียน ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดมีการประชาสัมพันธ์โรงเรียนซึ่งมีหน้าที่กำหนดรูปแบบต่างๆ อย่างมีความหลากหลาย ดังนี้^{๔๐}

- (๑) การเขียนบทความหรือส่งข่าวสารผ่านสื่อมวลชน
- (๒) การไปบรรยายพิเศษในสถานที่ต่างๆ
- (๓) การไปติดต่อบุคคลทั่วไปในท้องถิ่นหรือผู้ปกครองนักเรียน
- (๔) การบันทึกรูปภาพและเหตุการณ์ของโรงเรียนในแต่ละปี
- (๕) การปฐมนิเทศครู นักเรียน ผู้ปกครอง ในต้นปีการศึกษา
- (๖) การจัดทำรายงานประจำปีของโรงเรียน
- (๗) การออกสารหรือข่าวสารของโรงเรียน
- (๘) การเป็นตัวแทนของโรงเรียนในกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน

วิจิตร อวະกุล ได้กล่าวถึง ภัยสำคัญของการประชาสัมพันธ์หรือการรายงานผลของหน่วยงานและสถาบันต่างๆ ใช้ประชาสัมพันธ์มากและใช้ผสมผสานตามลักษณะและความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ดังนี้^{๔๑}

- (๑) หนังสือพิมพ์ นิตยสาร
- (๒) วิทยุ โทรทัศน์ วีดิทัศน์
- (๓) เสียงตามสาย การใช้รถโฆษณา
- (๔) โปสเตอร์ สติกเกอร์
- (๕) แผ่นพับ แผ่นป้ายผ้า แผ่นปลิว ใช้อุปภาพ
- (๖) สื่อบุคคล การประชุม
- (๗) เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ
- (๘) เขียนจดหมาย และการออกเอกสารเผยแพร่แนะนำ
- (๙) ออกข่าวเกี่ยวกับหน่วยงานต่างๆ
- (๑๐) ฉายสไลด์ตามสถานที่สำคัญต่างๆ
- (๑๑) โฆษณาบนรถเมล์ ยานพาหนะต่างๆ ด้านข้างด้านหลัง
- (๑๒) ป้ายโฆษณาริมทางหลวง
- (๑๓) โทรศัพท์ถึงตัว
- (๑๔) การพบและจัดงานเลี้ยงพบปะสร้างสรรค์

๕) ประโยชน์ของการนำเสนอผลงานโรงเรียน

ในการรายงานผลงานหรือการประชาสัมพันธ์ผลงานของโรงเรียนที่ได้ผลและก่อให้เกิดประโยชน์แก่โรงเรียน ดังนี้

- (๑) เผยแพร่ชื่อเสียงของโรงเรียนให้เป็นที่รู้จักทั่วไป

^{๔๐} ภิญญา สาร. **หลักการบริหารการศึกษา**. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช. ๒๕๑๖. **การบริหารการศึกษา**. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ๒๕๒๓. หน้า ๑๕๑.

^{๔๑} วิจิตร อวະกุล ศ., **เทคนิคการประชาสัมพันธ์**, พิมพ์ครั้งที่ ๒ (กรุงเทพมหานคร: ศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๐), หน้า ๑๔๐.

อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) เป็นการเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างครู ผู้ปกครอง หน่วยงาน

(๓) ก่อให้เกิดความร่วมมือความสามัคคีในการปฏิบัติงาน

(๔) กระตุ้นให้บุคลากรในโรงเรียนได้กระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

(๕) ทำให้บุคคลภายนอกมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน

(๖) เป็นการส่งเสริมประชาธิปไตย โดยให้โอกาสแก่บุคคลภายนอก

ในการเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียน

๒.๑.๒ การนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้

การนำข้อมูลไปใช้ถือว่า เป็นเป้าหมายสุดท้ายของการดำเนินงานด้านสารสนเทศ หรือการเผยแพร่ให้กับผู้ใช้ในรูปแบบต่างๆ ทั้งแบบรายงานหรือการแสดงผลบนจอภาพโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ นอกจากนี้ยังรวมถึงการนำข้อมูลไปใช้ ตลอดจนการประเมินการนำระบบสารสนเทศไปใช้ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ^{๔๒} ได้ให้ความหมายของการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ว่า ข้อมูลสารสนเทศเมื่อผ่านขั้นตอนต่างๆ เรียบร้อยแล้ว ข้อมูลสารสนเทศจะเป็นประโยชน์กับบุคคล ๓ กลุ่ม ที่จะนำข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษานี้ ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ และการพัฒนาการทำงานการสอน คือ

๑) สถานศึกษา

(๑) พัฒนาผู้เรียนและนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

(๒) พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน

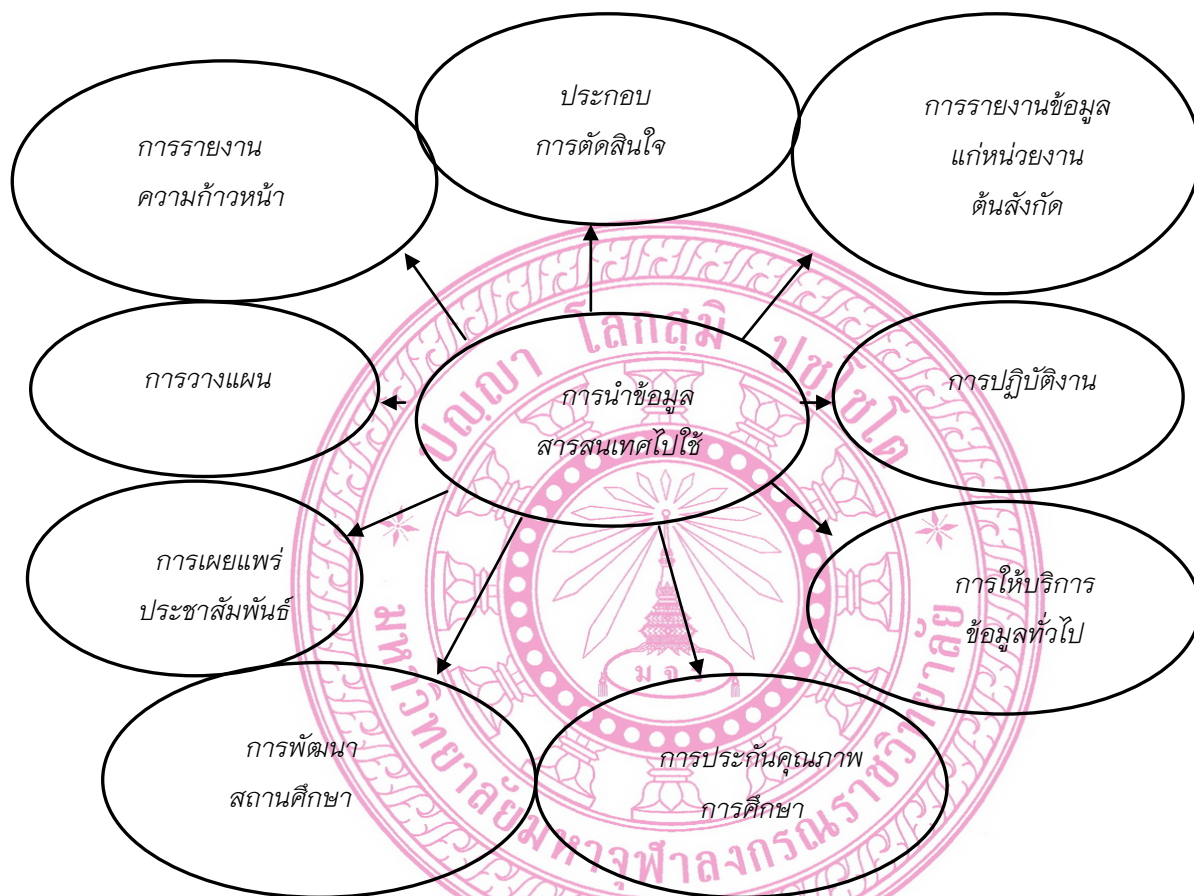
(๓) ควบคุมคุณภาพการศึกษาของผู้บริหาร

๒) หน่วยงานในสังกัด มีส่วนรับรู้และใช้ประโยชน์จากข้อมูล

๓) ผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมในการใช้ข้อมูล

^{๔๒} สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, เด็กเรียนรู้ด้วยครุมีอาชีพ. บริษัท ที. พี. พรินท์ จำกัด, (กรุงเทพมหานคร, ๒๕๔๓), หน้า ๒๑-๒๒.

การนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้^{๔๓}



แผนภูมิที่ ๖ แสดงขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูล

ที่มา : นิตยา ทับพุ่ม. “ปัญหาและความต้องการจำเป็นในการพัฒนาการจัดระบบสารสนเทศทางการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา”, ๒๕๔๔, หน้า ๓๕.

๒.๑.๓ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ

วรรัตน์ อภินันท์ ได้ให้ความหมายของ องค์ประกอบของสารสนเทศประกอบด้วย ความเข้าใจและความสามารถส่วนบุคคลในการตระหนักถึงความจำเป็นของสารสนเทศ ที่สำคัญในทางด้านความสามารถ ดังนี้^{๔๔}

^{๔๓} นิตยา ทับพุ่ม. “ปัญหาและความต้องการจำเป็นในการพัฒนาการจัดระบบสารสนเทศทางการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา” วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, (บัณฑิตวิทยาลัย : สถาบันราชภัฏเทพสตรี), ๒๕๔๔. หน้า ๓๐-๓๕.

^{๔๔} วรรัตน์ อภินันท์กุล ดร., แนวคิดและทฤษฎีนำสู่ทางการศึกษานอกระบบโรงเรียน, พิมพ์ครั้งที่ ๑ (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๕๑), หน้า ๔๐-๔๒.

๑) ความสามารถในการเข้าถึงสารสนเทศ ประกอบด้วย ความสามารถทางกายภาพ และสติปัญญา ในการเข้าถึงสารสนเทศในสภาพแวดล้อมที่เต็มไปด้วยเทคโนโลยี สามารถระบุแหล่งสารสนเทศ และสืบค้น ด้วยการใช้ความรู้และกลยุทธ์ เพื่อคัดสรร แก้ไข วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสื่อสารกับฐานข้อมูลทั่วไป และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ซีดีรอม อินเทอร์เน็ต

๒) ความสามารถในการประเมินสารสนเทศ ประกอบด้วย ความสามารถในการสังเคราะห์ หรือตีความ สามารถตัดสินใจได้ว่าแหล่งสารสนเทศใดมีความน่าเชื่อถือ โดยอาศัยข้อเท็จจริงและความเที่ยงตรง เป็นพื้นฐานสำคัญในการประเมินสารสนเทศ

๓) การใช้สารสนเทศ ประกอบด้วย ความเข้าใจประเด็นทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศ รวมทั้งมารยาทในการใช้สารสนเทศ และประสิทธิภาพในการจัดการสารสนเทศที่สืบค้นได้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ได้แก่

- (๑) ตระหนักถึงความจำเป็นของสารสนเทศ
- (๒) สามารถกำหนดขอบเขตของสารสนเทศที่จำเป็น
- (๓) เข้าถึงสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๔) ประเมินสารสนเทศ และแหล่งสารสนเทศ
- ๔) นำสารสนเทศที่คัดสรรแล้วเข้าสู่พื้นฐานความรู้เดิม
- ๕) มีประสิทธิภาพในการใช้สารสนเทศได้ตรงตามวัตถุประสงค์
- ๖) เข้าใจประเด็นทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และกฎหมายสารสนเทศ
- ๗) เข้าถึงและใช้สารสนเทศได้อย่างมีจริยธรรมและถูกกฎหมาย
- ๘) แบ่งประเภท จัดเก็บ และสร้างความเหมาะสมให้สารสนเทศที่รวบรวมได้
- ๙) ตระหนักว่าการรู้สารสนเทศเป็นสิ่งที่ช่วยให้เกิดการงานรู้ตลอดชีวิต

ภาสกร เกิดอ่อน ได้ให้ความหมายของ องค์ประกอบที่สำคัญของระบบสารสนเทศ (Component of Information Systems) ซึ่งมีส่วนประกอบด้วยกัน ๕ ส่วน ไว้ดังนี้^{๔๕}

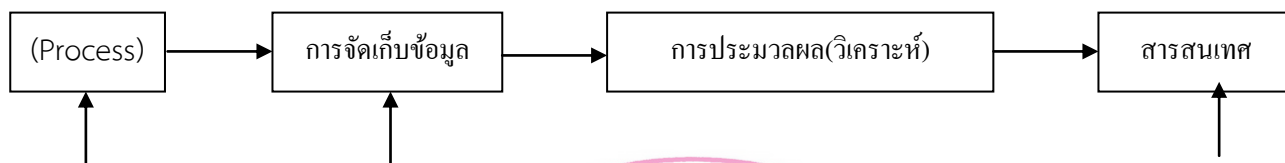
๑) ฮาร์ดแวร์ (Hardware) ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ หรือส่วนต่างๆ ที่มีตัวตน สามารถมองเห็นได้ จับต้องได้ เช่น หน่วยประมวลผลกลาง (ซีพียู) จอภาพ เม้าส์ แป้นพิมพ์ เครื่องพิมพ์ ซึ่งส่วนต่างๆ เหล่านี้ในแต่ละส่วนทำหน้าที่แตกต่างกัน แต่ประสานงานกัน

๒) ซอฟต์แวร์ (Software) ได้แก่ ชุดคำสั่งที่ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ ทำงานได้ตามต้องการ และเป็นส่วนที่เป็นนามธรรม

๓) ข้อมูล (Data) ได้แก่ ข้อเท็จจริงที่ได้จากการรวบรวม

^{๔๕} ภาสกร เกิดอ่อน, การจัดการระบบสารสนเทศ, พิมพ์ครั้งที่ ๑ (กรุงเทพมหานคร : พิมพ์และจำหน่าย โดยบริษัท บุ๊คพอยท์, ๒๕๔๔), หน้า ๖-๗.

๔) ผู้ใช้ ได้แก่ ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ เช่น บรรณารักษ์ พนักงานบัญชี
 ๕) กระบวนการทำงาน (Procedure) ได้แก่ ขั้นตอนการทำงานเพื่อให้ได้สารสนเทศตามต้องการ เช่น ในระบบการยืม-คืนหนังสือของห้องสมุด และมีขั้นตอนในการทำงาน คือสมัครสมาชิก ทำการยืมที่เคาน์เตอร์ แจ้งวันกำหนดส่งหนังสือคืน รับหนังสือ คิดค่าปรับ



แผนภูมิที่ ๗ แสดงการจัดระบบสารสนเทศ
 ที่มา : กรมวิชาการ, ๒๕๕๔.

กรมวิชาการ ได้ให้ความหมายของ การจัดระบบสารสนเทศต้องมียุทธศาสตร์ประกอบ
 ๔ ส่วน ต่อไปนี้^{๔๖}

๑) ข้อมูลเป็นข้อเท็จจริงภายในโรงเรียน และในบริบทของโรงเรียนแต่ละแห่ง เป็นปัจจัยนำเข้าระบบสารสนเทศ

๒) การจัดเก็บข้อมูลเป็นการรวบรวมและจัดเก็บรักษาข้อมูล และสารสนเทศที่มีอยู่อย่างมีระเบียบ สะดวกต่อการประมวลผล หรือการนำมาใช้ประโยชน์และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน

๓) การประเมินผลหรือการวิเคราะห์ เป็นการกำหนดความสัมพันธ์ของข้อมูล จัดกระทำข้อมูล เพื่อให้เหมาะสมต่อการนำไปใช้ ซึ่งวิธีการประมวลผลข้อมูล เพื่อให้ได้สารสนเทศ มีวิธีอยู่อย่างมากมาย เช่น การจัดหมวดหมู่ การเรียงลำดับ การแจกแจง การทำตารางแจกแจงข้อมูล ตลอดจนการใช้สูตรทางคณิตศาสตร์ต่างๆ

๔) สารสนเทศ เป็นข้อมูลที่ผ่านการประเมินผลหรือการวิเคราะห์แล้ว เป็นผลผลิตของระบบที่จะนำไปใช้ประโยชน์

๒.๑.๔ ประโยชน์ของระบบสารสนเทศ

อำนาจ เดชชัยศรี ได้ให้ความหมายของ ประโยชน์ของข้อมูลสารสนเทศไว้ ดังนี้^{๑๔}

- ๑) ให้ความชัดเจนมากกว่าข้อมูลเดิม
- ๒) ให้เข้าใจสภาพปัญหาปัจจุบันและการเปลี่ยนแปลง
- ๓) ช่วยให้การบริหารงานและสามารถกำหนดแนวทางในการวางแผน
- ๔) ปฏิบัติงานอย่างมีระบบ ลดความซับซ้อนในการทำงาน
- ๕) ใช้ในการตรวจสอบประเมินผลการทำงาน

^{๔๖} กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๔๔, (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและวัสดุภัณฑ์, ๒๕๔๑), หน้า ๒๐.

๖) ใช้ในการเผยแพร่กิจการของโรงเรียนต่อสาธารณชน

บุญชนะ อัตถากร ได้ให้ความหมายของ ประโยชน์ของข้อมูลสารสนเทศไว้ ดังนี้^{๔๗}

๑) เป็นการกำหนดเป้าหมายที่เหมาะสมให้กับองค์กร และเป็นหลักประกันในความสำเร็จขององค์กร

๒) เป็นการวางแผนและการตัดสินใจ การปฏิบัติตามแผน และการประเมินผลแผน ซึ่งการวางแผนเป็นการกระทำที่เกี่ยวข้องกับอนาคต การวางแผนจะประสบความสำเร็จได้ นอกจากต้องอาศัยปัจจัยต่างๆ แล้ว สารสนเทศยังมีผลต่อความสำเร็จของการวางแผน

๓) การจัดระเบียบหน้าที่ รวมถึงการจัดตั้งหน่วยงานหรือบุคคลที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดเก็บสารสนเทศ

๔) การเก็บข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในองค์กร ทั้งในส่วนของบุคลากร และปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอกขององค์กรด้วย

๕) การใช้ระบบสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร ส่งสาร

ทักษิณา สวานานนท์ ได้ให้ความหมายของ ประโยชน์ของข้อมูลสารสนเทศไว้ ดังนี้^{๔๘}

๑) สามารถมองเห็นปัญหา และแก้ไขปัญหาล่วงหน้า สารสนเทศต่างๆ ล้วนแต่จะทำให้ผู้บริหารมองเห็นเหตุการณ์ล่วงหน้าได้ สามารถพยากรณ์อนาคตได้ว่าจะเป็นเช่นไร

๒) ใช้ประโยชน์ในการวางแผนอนาคต ซึ่งเป็นเรื่องที่จะต้องศึกษาจากสารสนเทศทั้งในอดีตและปัจจุบัน

๓) ใช้ประโยชน์ในการพิจารณาทางเลือกได้มากขึ้น

๔) ทำให้ผู้บริหารมีเวลาในการดำเนินงานมากขึ้น เพราะสารสนเทศต่างๆ มีพร้อมอยู่แล้ว การแก้ไขปัญหาล่วงหน้า ย่อมทำได้ง่ายขึ้น

สรุปประโยชน์ของระบบสารสนเทศ คือ สารสนเทศช่วยในการวางแผนการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ช่วยในการตัดสินใจ ช่วยแก้ปัญหาล่วงหน้า โดยพิจารณาได้จากทางเลือกที่หลากหลาย ช่วยประหยัดเวลาในการบริหารงาน และทำให้ ข้อมูลนั้นน่าเชื่อถือ และทันสมัย

๒.๑.๕ ปัญหาในการจัดระบบสารสนเทศ

ในปัจจุบันการส่งข้อมูลจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่ง ส่วนใหญ่ยังเป็นการส่งข้อมูลด้วยเอกสาร หรือบางหน่วยงานมีการจัดทำข้อมูลจากระบบคอมพิวเตอร์ แต่ยังไม่ครอบคลุมทุกส่วน ฐานข้อมูลไม่สมบูรณ์ การจัดเก็บข้อมูลล่าช้า ไม่ทันสมัย ไม่มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ขาดความน่าเชื่อถือในตัวข้อมูล จึงทำให้ไม่สามารถนำข้อมูลไปใช้ได้ทันที ปัญหาดังกล่าวได้แก่

๑) ปัญหาด้านบุคลากร มีการเปลี่ยนแปลงโยกย้ายบุคลากรบ่อยครั้ง การปฏิบัติงานบางครั้งไม่ต่อเนื่อง

^{๔๗} บุญชนะ อัตถากร, “แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการ” เอกสารการสอนชุดวิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ หน่วยที่ ๑ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, พิมพ์ครั้งที่ ๑๓ (กรุงเทพมหานคร : ประชุมการช่าง, ๒๕๓๕), หน้า ๑๑-๑๒.

^{๔๘} ทักษิณา สวานานนท์, คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา, (กรุงเทพมหานคร : ศุภสภาลาดพร้าว, ๒๕๓๐), หน้า ๑๕.

๒) ปัญหาด้านงบประมาณ งบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือที่ทันสมัยไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๓) ปัญหาด้านอาคารสถานที่ คับแคบไม่เป็นเอกเทศในการจัดเก็บเอกสาร
กระทรวงศึกษาธิการ^{๔๔} ได้สรุปสภาพปัญหาการใช้ระบบสารสนเทศไว้ดังนี้

๑) ด้านการจัดการ

(๑) ระบบสารสนเทศมีการจัดเก็บการจัดกระจาย และขาดความเชื่อมโยงในรูปแบบของการบูรณาการ จึงก่อให้เกิดความซ้ำซ้อนของข้อมูล

(๒) การส่งงานมีลักษณะซ้ำซ้อนกันระหว่างหน่วยงาน

(๓) โครงสร้างการจัดการและอำนาจหน้าที่ของกลุ่มงานมีความซ้ำซ้อนกันและไม่ชัดเจน

(๔) ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญของการจัดทำข้อมูล

๒) ด้านวัสดุอุปกรณ์

(๑) ปัญหาในการเชื่อมโยงระบบ
(๒) อุปกรณ์ที่ใช้มีหลายระดับ การนำมาใช้ในระบบต้องมีการปรับสภาพก่อนการใช้งาน

(๓) จำนวนคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอกับปริมาณงานที่ใช้

(๔) ขาดงบประมาณด้านการซ่อมบำรุงดูแลรักษา

(๕) งบประมาณในการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ และฐานข้อมูล

มีจำนวนจำกัด

๓) ด้านบุคลากร

(๑) ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจ และความเชี่ยวชาญในด้านคอมพิวเตอร์จำนวนน้อย
(๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษาส่วนใหญ่ ขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้ข้อมูล และทักษะในการใช้ระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

(๓) บุคลากรบางหน่วยงาน ไม่ยอมเปลี่ยนพฤติกรรมในงานที่ต้องทำโดยเฉพาะอย่างยิ่ง งานที่ต้องนำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในงาน

(๔) ขาดการพัฒนาบุคลากร ที่มีความรู้ความสามารถในด้านเทคโนโลยีและระบบต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

๔) ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสาร

(๑) ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ ยังไม่สามารถรองรับปริมาณการใช้งานของสถานศึกษา

(๒) โปรแกรมที่มีอยู่ค่อนข้างล้าสมัย ทำให้ประสบปัญหาในการใช้งานร่วมกับโปรแกรมรุ่นใหม่ๆ

^{๔๔} กระทรวงศึกษาธิการ. แนวทางการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา. (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์, ๒๕๔๗), หน้า ๓๑๒-๓๑๓.

- (๓) ขาดระบบการจัดเก็บข้อมูลติดตาม และประเมินผล
- ๕) ด้านความต้องการของผู้ปฏิบัติ
- (๑) ต้องการข้อมูลที่มีความทันสมัย ถูกต้องและแม่นยำ สามารถใช้ได้อย่างรวดเร็ว
- (๒) ต้องการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ
- (๓) ต้องการเครื่องมือที่ทันสมัยและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้เพียงพอต่อการใช้งาน

๒.๑.๕.๑ ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารระบบสารสนเทศทางการศึกษา

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ จะมีทุกๆ หน่วยงาน แต่จะมีมากหรือน้อยนั้น จะแตกต่างกันตามสภาพขององค์การและวิธีดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ^{๕๐} ได้ให้ความหมายของสภาพปัญหาและแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศของหน่วยงาน ดังนี้

๑) จำนวนข้อมูลสารสนเทศที่มีในแต่ละระดับ ยังไม่เพียงพอต่อการใช้งานในส่วนที่มี ก็ยังไม่ถูกต้อง ขาดความสมบูรณ์ บางส่วนไม่เป็นปัจจุบัน ไม่ทันต่อความต้องการที่จะใช้ในแต่ละช่วงเวลา

๒) หน่วยงานที่รับผิดชอบไม่ชัดเจน เช่น หน่วยงานระดับอำเภอลงไปถึงสถานศึกษา ยังไม่มีองค์กรหรือกรอบอัตรากำลังรองรับ ส่วนระดับจังหวัด แม้จะมีหน่วยงานและกรอบอัตรากำลัง แต่ยังไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นแหล่งข้อมูล ให้ผู้ใช้ในหน่วยงาน และผู้รับบริการจากภายนอกได้อย่างสมบูรณ์

๓) บุคลากรยังมีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบไม่เพียงพอ

๔) เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่จะช่วยให้การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพนั้น หน่วยงานต่างๆ ยังไม่สามารถนำมาใช้ได้อย่างเต็มที่ เพราะมีข้อจำกัดด้านทรัพยากรที่มีราคาค่อนข้างแพง และบุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนทักษะที่จะใช้เทคโนโลยีดังกล่าว

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ^{๕๑} ได้ให้ความหมายของ สภาพปัญหาโดยทั่วไปของการดำเนินงานระบบสารสนเทศของหน่วยงานปฏิบัติงานไว้ ดังนี้

๑) ปัญหาอุปสรรคในการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐาน ปัญหาส่วนใหญ่เป็นเรื่องของคุณภาพของข้อมูล การส่งผ่านข้อมูล และความจำเป็นในการใช้ข้อมูลสารสนเทศเร่งด่วนเกินไป ทำให้ได้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ขาดเครื่องมืออุปกรณ์ในการบริหารระบบสารสนเทศ

^{๕๐} สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, โครงการวิจัยภาวะการณ์มีงานทำและคุณภาพในการทำงานของผู้จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา : เฉพาะมหาวิทยาลัยประเภทจำกัดรับ.มปท:มปพ. (กรุงเทพมหานคร, ๒๕๓๗), หน้า ๑๔.

^{๕๑} ศูนย์สารสนเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ. สารสนเทศ ศธ. ๒๕๒๙. (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์, ๒๕๔๐), หน้า ๑๕.

ที่ทันสมัย นอกจากนี้ยังขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ ตลอดจนงบประมาณที่จำเป็น ในการใช้พัฒนาระบบ

๒) ปัญหาในการพัฒนาบุคลากร รวมทั้งสถานที่ อุปกรณ์ และงบประมาณ ไม่เพียงพอในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย

๓) ขาดแหล่งหรือศูนย์ข้อมูลที่สามารถค้นคว้า ให้บริการ หรือนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง และทันต่อเวลา ตลอดจนข้อมูลที่ครอบคลุมทุกด้าน

๔) หน่วยงานยังขาดแคลนข้อมูลเพื่อการวางแผน และการจัดการศึกษา ทำให้ไม่สามารถนำข้อมูลมาเปรียบเทียบ หรือใช้ข้อมูลร่วมกันได้อย่างเพียงพอ ทำให้ขาดความครอบคลุมและต่อเนื่อง

๕) ขาดประสานงานในการเก็บรวบรวมข้อมูลร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีหลายหน่วยงานจัดเก็บข้อมูล เพื่อวัตถุประสงค์ของหน่วยงานตนเอง ทำให้หน่วยงานที่ถูกเก็บข้อมูลเบื่อหน่าย เพราะแต่ละปีต้องกรอกข้อมูลให้หน่วยงานปีละหลายๆ ครั้ง

๖) ช่วงเวลาในการเก็บข้อมูลของแต่ละหน่วยงานไม่ตรงกัน ทำให้ได้ข้อมูลจากฐานที่แตกต่างกัน ทำให้ไม่สามารถใช้ร่วมกันได้

๗) การเก็บรวบรวมข้อมูลยังไม่ได้ลงไปสู่ระดับพื้นที่มากนัก โดยเฉพาะตำบลและหมู่บ้าน ทำให้ขาดฐานข้อมูลที่สำคัญในการวิเคราะห์และกำหนดแนวทางในการพัฒนา ระดับท้องถิ่น

ณัฐพันธ์ เขจรนันท์^{๕๒} ได้ให้ความหมายของ ปัญหาหรือข้อบกพร่องสำคัญที่อาจเกิดขึ้นกับระบบสารสนเทศ ดังนี้

๑) ความต้องการ ระบบสารสนเทศปัจจุบันไม่สามารถตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของผู้ใช้ ทำให้ผู้ใช้ระบบไม่สามารถทำงานตามที่ต้องการ

๒) กลยุทธ์ ระบบสารสนเทศปัจจุบันไม่สนับสนุนการดำเนินงานระดับกลยุทธ์ของหน่วยงานระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นอาจเหมาะสมกับการดำเนินงานในขณะนั้น แต่เมื่อเวลาผ่านไประบบดังกล่าว อาจจะไม่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากมิได้เตรียมการสำหรับสถานการณ์ในอนาคต

๓) เทคโนโลยี ระบบปัจจุบันมีองค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศที่ไม่เหมาะสม โดยเฉพาะเทคโนโลยีที่ใช้อยู่ในปัจจุบันอาจล้าสมัย มีต้นทุนสูง ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและมีประสิทธิภาพต่ำ เมื่อเทียบกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน

๔) ความซับซ้อน ระบบปัจจุบันมีขั้นตอนในการใช้งานยุ่งยากซับซ้อน ก่อให้เกิดความไม่สะดวกในการทำงานรู้ การใช้งาน การควบคุมกลไกในการดำเนินงาน

๕) ความผิดพลาด ระบบปัจจุบันดำเนินงานผิดพลาดบ่อยครั้ง ซึ่งก่อให้เกิดความสูญเสีย ทั้งโดยตรงและทางอ้อมแก่หน่วยงาน โดยเฉพาะระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับ

^{๕๒} ณัฐพันธ์ เขจรนันท์. “ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ”, (กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๒), หน้า ๖๔-๖๖.

การตัดสินใจของผู้บริหารที่ต้องการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ตรงตามความต้องการของปัญหา มีความถูกต้องและชัดเจน

๖) มาตรฐาน ระบบเอกสารปัจจุบันมีมาตรฐานต่ำ ซึ่งก่อให้เกิดความยากลำบากในการปรับปรุงระบบงานและผลลัพธ์ บางครั้งความต้องการหรือข้อบกพร่องเกิดขึ้นเพียงเล็กน้อยแต่ไม่สามารถแก้ไขได้ทันที เพราะขาดเอกสารอ้างอิงระบบ ซึ่งจะเป็นอันตรายมาก ถ้าข้อบกพร่องนั้นเป็นปัญหาใหญ่และซับซ้อน แต่ไม่สามารถแก้ไขได้ทันตามข้อจำกัดของระยะเวลาและสถานการณ์

จากที่ได้กล่าวมาพอจะสรุป สภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศ ในหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาได้ ดังนี้

๑) ปัญหาเรื่องตัวบุคคลในองค์กร ได้แก่ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่จัดระบบสารสนเทศผู้เกี่ยวข้องในการบริหารระบบสารสนเทศ และผู้ใช้ข้อมูลสารสนเทศ เช่น

(๑) ผู้บริหารไม่สนใจและไม่เห็นความสำคัญ
(๒) ผู้จัดระบบสารสนเทศหรือคณะทำงานจัดวางระบบขาดความรู้ความสามารถไม่มีทักษะ โดยเฉพาะบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง ทั้งผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำระบบ และผู้ใช้ข้อมูลสารสนเทศขาดความรู้ ความเข้าใจในระบบสารสนเทศ

(๓) บุคลากรในโรงเรียนไม่ได้มีส่วนร่วมหรือไม่มีความสามารถในการบริหารระบบสารสนเทศ จึงไม่ให้ความร่วมมือ

๒) ปัญหาเกี่ยวกับระบบ และวิธีการทำงานตามขั้นตอนของการบริหารระบบสารสนเทศ อันได้แก่ การวางแผนสร้างระบบสารสนเทศ การสร้างสื่อในการเก็บข้อมูลการเตรียมและการดำเนินงานสารสนเทศ และการประเมินความสมบูรณ์ของข้อมูล เช่น

(๑) ขาดการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ และวิธีการดำเนินการบริหารระบบสารสนเทศที่แน่นอน ทำให้ไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคคล

(๒) ขาดการจัดลำดับความสำคัญของข้อมูลสารสนเทศผู้วิเคราะห์หรือคณะทำงานจัดวางระบบโดยมิได้คำนึงถึงปัญหาและความต้องการขององค์กร มิได้คำนึงถึงปัจจัยทางจิตวิทยาของบุคลากรร่วมกัน ทำให้การทำงานไม่สามัคคีกัน ทั้งผู้ใช้ ผู้ผลิต และผู้ให้ข้อมูล

(๓) ขาดการควบคุมอย่างใกล้ชิด จึงเกิดความล่าช้าในการเก็บข้อมูลและประมวลผลข้อมูล ทำให้ได้ข้อมูลเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายและการวางแผนไม่ทันตามความต้องการ

(๔) ขาดการวางแผนการดำเนินงาน ด้านการบริหารระบบสารสนเทศอย่างจริงจังและต่อเนื่อง อีกทั้งยังขาดการประสานงานในการจัดเก็บข้อมูลร่วมกันของสถานศึกษาและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องต้องการใช้ข้อมูลร่วมกัน ทำให้เกิดการซ้ำซ้อนของงาน

(๕) ปัญหาแบบกรอกข้อมูลที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล ยังขาดแบบกรอกข้อมูลที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งยังขาดความชัดเจน ทำให้ผู้กรอกข้อมูลกรอกไม่ถูกต้องเนื่องจากไม่เข้าใจวิธีการในการกรอกข้อมูลที่ถูกต้อง ทำให้ได้ข้อมูลที่ผิดพลาด และคลาดเคลื่อน

(๖) ปัญหาด้านการตรวจสอบข้อมูล หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่วนใหญ่ขาดการติดตาม ตรวจสอบ เมื่อเกิดการผิดพลาดจึงส่งผลให้เกิดความคลาดเคลื่อนต่อไปในระดับอื่น โดยไม่ได้รับการแก้ไขให้ถูกต้อง

(๗) ปัญหาด้านการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศนั้น จะใช้พื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศมาก ขาดวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการจัดเก็บ ขาดการจัดเก็บระบบค้นหา ข้อมูลและสารสนเทศ ทำให้ค้นหายากไม่สะดวกในการใช้ และใช้เวลามากในการค้นหา รวมถึงบุคลากรขาดการฝึกอบรม ขาดความรู้ ความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศ

๓) สภาพปัญหาเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมต่างๆ ได้แก่

(๑) สภาพแวดล้อมในปัจจุบัน ทั้งเศรษฐกิจ การเมืองและสังคม มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทำให้การบริหารระบบสารสนเทศต้องมีความทันสมัยต่อเหตุการณ์และความเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

(๒) ทรัพยากรการบริหารในสถานศึกษามีจำกัด

(๓) ปัญหาเกิดจากโครงสร้าง องค์กรประกอบ และเทคนิคเฉพาะของแต่ละองค์การ

๒.๒ ทฤษฎีระบบ (Theory System)

๒.๒.๑ หลักการและแนวคิดทฤษฎีระบบ

จันทรานี สงวนนาม ได้ให้ความหมายของ ระบบเป็นกลุ่มหนึ่งขององค์ประกอบต่างๆ ที่มีความสัมพันธ์กันระหว่างกันและมีความเกี่ยวข้องกันในลักษณะที่ทำให้ เกิดความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อกระทำกิจกรรมให้ได้ผลสำเร็จตามความต้องการตามหลักการทฤษฎีระบบ ดังนี้^{๕๓}

๑) ทฤษฎีระบบมีความเชื่อว่า ระบบต้องเป็นระบบเปิด กล่าวว่าจะต้องมีปฏิสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมโดยได้รับอิทธิพลหรือผลกระทบตลอดเวลาจากสภาพแวดล้อม

๒) มีรูปแบบของการจัดลำดับ ในลักษณะของระบบใหญ่และระบบย่อยที่มีความสัมพันธ์

๓) มีรูปแบบของปัจจัยป้อนเข้าและผลผลิต ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลของปฏิสัมพันธ์ที่มีกับสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มต้นจากปัจจัย กระบวนการ และผลผลิตตามลำดับองค์ประกอบของระบบ

๔) แต่ละองค์ประกอบของระบบ ต้องมีส่วนสัมพันธ์กันและมีผลกระทบต่อกัน หากองค์ประกอบตัวใดตัวหนึ่งเปลี่ยนไป ก็จะมีผลการปรับเปลี่ยนขององค์ประกอบตัวอื่นด้วย

๕) ทฤษฎีระบบ เชื่อในหลักการของความมีเหตุและผลของสิ่งต่างๆ ซึ่งเป็นหลักการของวิทยาศาสตร์ที่สามารถพิสูจน์ได้

๖) ทฤษฎีระบบ จะมองทุกๆ อย่างในภาพรวมของทุกองค์ประกอบมากกว่าที่จะมองเพียงส่วนใดส่วนหนึ่งของระบบ

^{๕๓} จันทรานี สงวนนาม, **ทฤษฎีและปฏิบัติในการบริหารการศึกษา**, พิมพ์ครั้งที่ ๑ (กรุงเทพมหานคร : บริษัท บุ๊คพอยท์ จำกัด, ๒๕๔๕), หน้า ๘๕-๘๗.

๓) ทฤษฎีระบบ คำนึงผลของการปฏิบัติที่จะเป็น “Output” หรือ “Product” มากกว่า “Process” ซึ่งผลสุดท้ายของงานที่ได้รับ อาจมีมากกว่าหลายสิ่ง ซึ่งก็คือผลกระทบที่เกิดขึ้นตามมาในภายหลังนั่นเอง

๔) ทฤษฎีระบบจะมีกระบวนการในการเปลี่ยนแปลง และเป็นตัวป้อนข้อมูลย้อนกลับ เพื่อบอกให้รู้ว่าระบบมีการเบี่ยงเบนอย่างไร ควรแก้ไขที่องค์ประกอบใดของระบบ ซึ่งก็คือ การวิเคราะห์ระบบ (System Analysis) นั่นเอง

๒.๒.๒ รูปแบบของวิธีระบบ

๑) ปัจจัยนำเข้า (Input) หมายถึง ทรัพยากรทางการบริหารทุกๆ ด้าน ได้แก่ บุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ การบริหารจัดการ และแรงจูงใจ ที่เป็นส่วนเริ่มต้นและเป็นปัจจัยสำคัญในการปฏิบัติงานขององค์การ

๒) กระบวนการ (Process) คือ การนำเอาปัจจัยหรือทรัพยากรทางการบริหารทุกประเภทมาใช้ในการดำเนินงานร่วมมือกันอย่างเป็นระบบ เนื่องจากในกระบวนการจะมีระบบย่อยๆ รวมกันอยู่หลายระบบ ครอบคลุม ตั้งแต่การบริหาร การจัดการ การนิเทศ การวัดและประเมินผล การติดตามตรวจสอบ เพื่อให้ปัจจัยทั้งหลายเข้าสู่กระบวนการทุกกระบวนการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) ผลลัพธ์ (Product or Output) เป็นผลที่เกิดจากกระบวนการของการนำเอาปัจจัยมาปฏิบัติ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๔) ผลกระทบ (Outcome or Impact) เป็นผลที่เกิดขึ้นภายหลังจากผลลัพธ์ที่ได้ซึ่งอาจเป็นสิ่งที่คาดไว้หรือไม่เคยคาดคิดมาก่อนว่าจะเกิดขึ้น ดังรูปแบบของ (Model) ของวิธีระบบ^{๕๔}



แผนภูมิที่ ๘ แสดงองค์ประกอบ (Model) ของทฤษฎีระบบ

ที่มา : จันทรานี สงวนนาม, ๒๕๔๕.

๒.๓ การบริหาร

การบริหาร วิวัฒนาการมาจากหลักฐานทางประวัติศาสตร์ ที่แสดงให้เห็นถึงคนในยุคก่อนประวัติศาสตร์ได้บริหารงาน โดยทำหน้าที่ทางการบริหาร ที่เหมือนในยุคปัจจุบัน คือ การวางแผน การจัดองค์การ การจูงใจและการควบคุม หลักฐานที่เห็นได้ชัดเจนที่สุด คือ การก่อสร้างพีรามิดในประเทศอียิปต์ การก่อสร้างกำแพงเมืองจีน^{๕๕}

^{๕๔} เรื่องเดียวกัน, หน้า ๘๖-๘๗.

^{๕๕} เสนาะ ดิยาวาร์, **หลักการบริหาร**, (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ๒๕๔๔), หน้า ๔.

๒.๓.๑ ความหมายของการบริหาร

ธงชัย สันติวงษ์^{๕๖} ได้ให้ความหมายของ การบริหารไว้ว่า กระบวนการวางแผนการจัดองค์การ การสั่งการ และการควบคุม กำลังพยายามของสมาชิกองค์การ และการใช้ทรัพยากรอื่นๆ เพื่อความสำเร็จในเป้าหมายขององค์การที่กำหนดไว้

ทองหล่อ เดชไชย^{๕๗} ได้ให้ความหมายของ การบริหารไว้ว่า การบริหารเป็นการจัดการอย่างมีระเบียบแบบแผนเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และทำให้ดำเนินไปอย่างราบรื่น บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ด้วยความร่วมมือของกลุ่มบุคคล การบริหารและการจัดการนั้น ในบางครั้งใช้แทนกันได้ เพราะทั้งสองคำนี้เป็นกิจกรรมที่หวังผลขั้นสุดท้ายอย่างเดียวกัน คือ ความสำเร็จของงาน

๒.๓.๒ หลักการบริหาร

การบริหาร เป็นหลักและวิธีการหรือกระบวนการบริหารการศึกษา (Process of Educational Administration) และในแต่ละระดับหัวหน้าหน่วยงานได้กำหนดหลักการทั่วไปของการบริหารไว้ซึ่งเรียกว่า “A general approach to Administration” ต่อมาได้มีกระบวนการบริหารอย่างกว้างขวางและถือว่าเป็นกระบวนการบริหารแม่บททั่วไป และนำมาใช้เป็นกระบวนการศึกษาด้วย ซึ่งกระบวนการบริหารประกอบด้วย “POSDCORB” ดังนี้^{๕๘}

๑) การวางแผน (Planning) คือการร่างโครงการอย่างกว้างๆ ว่ามีงานอะไรบ้างที่ต้องปฏิบัติตามลำดับ พร้อมแนวทางปฏิบัติ วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงาน การลงมือปฏิบัติการ

๒) การจัดรูปแบบ (Organizing) คือการจัดรูปแบบโครงสร้างหรือเค้าโครงสร้างการบริหารโดยกำหนดอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานย่อย หรือตำแหน่งต่างๆ ของหน่วยงานให้มีความชัดเจน พร้อมกำหนดลักษณะและวิธีการประสานงานสัมพันธ์ตามลำดับขั้น

๓) การจัดวางตัวบุคคล (Staffing) คือการบริหารบุคคลในหน่วยงาน ตั้งแต่การแสวงหา การบรรจุแต่งตั้ง การฝึกอบรมและพัฒนา การบำรุงขวัญ การเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง การพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งงาน รวมทั้งการบำรุงรักษาสภาพของการทำงานที่ดีให้มีอยู่ตลอดไป

๔) การวินิจฉัยสั่งการ (Directing) คือ การวินิจฉัยสั่งการหลังได้รับการวิเคราะห์พิจารณาโดยรอบคอบแล้ว รวมทั้งการติดตามและให้มีการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นๆ ในฐานะที่เป็นผู้บริหารเป็นผู้นำหรือผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน

๕) การประสานงาน (Co-ordination) คือ การประสานงานหรือสื่อสัมพันธ์หน่วยงานย่อยหรือตำแหน่งต่างๆ ภายในองค์กรให้เข้ากันได้ เพื่อให้งานเดินและประสิทธิภาพไม่มีการทำงานซ้ำซ้อนหรือขัดแย้ง ทำให้ทุกฝ่ายประสานงานกลมเกลียว เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

^{๕๖} ธงชัย สันติวงษ์, การบริหารสู่ศตวรรษที่ ๒๑, (กรุงเทพมหานคร : บริษัทประชุมช่าง จำกัด, ๒๕๕๖), หน้า ๗๘.

^{๕๗} ทองหล่อ เดชไชย, การบริหารคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ, (มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, ๒๕๔๔), หน้า ๑๓.

^{๕๘} ไพฑูรย์ เจริญพันธุ์วงศ์, การบริหารการศึกษา, (ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา คณะครุศาสตร์ วิทยาลัยครูบุรีรัมย์, ๒๕๒๗), หน้า ๕๑.

๖) การเสนอรายงาน (Reapportion) คือการเสนอรายงานให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบต่างๆ ทราบความเคลื่อนไหว ความเป็นไปอย่างเป็นระยะๆ ทั้งผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาให้ทราบความก้าวหน้าของงานในส่วนของตนอยู่เสมอ การเสนอรายงานต้องมีการบันทึกไว้เป็นหลักฐาน มีการวินิจฉัย การประเมิน และมีการตรวจสอบเป็นระยะๆ เพื่อปรับปรุงให้ทันทีหรือปรับปรุงในอนาคต

๗) การจัดงบประมาณ (Budgeting) คือ การจัดทำงบประมาณการเงิน การวางแผนโครงการในการใช้จ่ายเงิน การบัญชี และการควบคุมดูแลการใช้เงิน หรือการตรวจสอบบัญชีโดยรอบครอบและรัดกุม

สมศักดิ์ สิ้นธุระเวชญ์ ได้ให้ความหมายของ วงจรการควบคุมการบริหารแบบมีคุณภาพ PDCA มีภารกิจหลักของการควบคุมอยู่ ๔ ขั้นตอน ดังนี้^{๕๙}

๑) การวางแผน (Plan) คือการวางแผนช่วยพัฒนาความคิดต่างๆ เพื่อนำไปสู่รูปแบบที่เป็นจริงขึ้นมาเริ่มลงมือปฏิบัติ (DO) ในแผนงานที่ดี ได้แก่

(๑) กำหนดขอบเขตปัญหาให้ชัดเจน

(๒) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

(๓) กำหนดวิธีการที่จะบรรลุถึงวัตถุประสงค์ และเป้าหมายให้ชัดเจน และถูกต้องแม่นยำที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

๒) การปฏิบัติตามแผน(DO) ประกอบด้วยการทำงาน ๓ ลักษณะ ดังนี้

(๑) การวางแผนกำหนดการ ได้แก่ การแยกกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องการกระทำ การกำหนดเวลาที่คาดว่าจะต้องใช้ในการทำกิจกรรมแต่ละอย่าง

(๒) การจัดทำแบบแม่ทริกซ์ การจัดทำแบบนี้สามารถช่วยดึงเอาผู้เชี่ยวชาญหลายแขนงต่างๆ มาเพื่อช่วยประสานงานระหว่างฝ่ายต่างๆ

(๓) การพัฒนาขีดความสามารถในการทำงานของผู้ร่วมงาน

๓) การตรวจสอบ (Check) การตรวจสอบ ทำให้รับรู้สภาพการณ์ของการทำงานที่เป็นอยู่เปรียบเทียบกับสิ่งที่วางแผน ซึ่งมีกระบวนการ ดังนี้

(๑) กำหนดวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

(๒) การรวบรวมข้อมูล

(๓) การพิจารณากระบวนการทำงาน

(๔) การรายงานเสนอผลการประเมินทั้งมาตรการป้องกันความผิดพลาดหรือความล้มเหลว

๔) การแก้ปัญหา (Act) ผลของการตรวจสอบ หากพบว่าเกิดข้อผิดพลาดขึ้นจะทำงานได้ไม่ตรงเป้าหมายหรือผลงานไม่ได้มาตรฐาน ให้ปฏิบัติการแก้ไขปัญหาที่ค้นพบ

สรุปได้ว่า การบริหาร คือ การใช้บุคลากรหรือทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการบริหารและให้การบริหารดำเนินไปอย่างสะดวกมีความราบรื่นบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

^{๕๙} สมศักดิ์ สิ้นธุระเวชญ์, มุ่งสู่คุณภาพการศึกษา, พิมพ์ครั้งที่ ๑ (กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วิวัฒนาการ สาธารณราษฎร์, ๒๕๔๗), หน้า ๑๘๘-๑๙๐.

๒.๔ หลักธรรมกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ

ในโลกยุคเทคโนโลยี ระบบสารสนเทศเป็นปัจจัยสำคัญของการศึกษาในอนาคต มนุษย์โลกในปัจจุบันจึงหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่ต้องพึ่งพาเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิต ในการทำงาน ข้อมูลที่ได้รับมากับระบบสารสนเทศมีทั้งที่ถูกและที่ผิด แนวทางการปฏิบัติ เมื่อต้องสัมพันธ์กับข่าวสารข้อมูลในยุคปัจจุบัน โดยใช้หลักปฏิสัมพันธ์ ในชุดทฤษฎีปฏิสัมพันธ์มารรค

๑. อัตตปฏิสัมพันธ์ ปรีชาแจ้งในความหมาย หมายถึง สามารถแยกแยะ อธิบายขยายความ ส่วนต่างๆออกไปได้อย่างละเอียด นั่นคือ เมื่อได้รับข้อมูลมาแล้วก็สามารถขยายความเนื้อหาของข้อมูลนั้นได้อย่างละเอียด และได้ใจความครบถ้วน

๒. ัตมปฏิสัมพันธ์ ปรีชาแจ้งในหลัก หมายถึง สามารถจับใจความสาระสำคัญของข้อมูลนั้นๆ ได้ และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลดังกล่าวไปยังข้อมูลประเภทเดียวกันทันที โดยข้อมูลจะไม่มี ความแตกต่าง ไม่ผิดเพี้ยน ในความหมายตามสาระสำคัญของข้อมูล

๓. นิรุติปฏิสัมพันธ์ ปรีชาแจ้งในภาษา หมายถึง รู้ศัพท์ รู้และเข้าใจในภาษาต่างๆ เมื่อได้รับข้อมูลมาแล้วสามารถคิดวิเคราะห์แล้วจึงกลั่นกรองข้อมูลออกมาเป็นคำพูด เพื่อชี้แจง ชี้ นำให้บุคคลอื่นเข้าใจและเห็นตามได้ โดยที่ผู้รับข้อมูลสามารถเข้าใจได้ง่าย ไม่วกวน

๔. ปฏิภาณปฏิสัมพันธ์ ปรีชาแจ้งในความคิดทันการ หมายถึง การมีไหวพริบในการรับข้อมูล ข่าวสารนั้น สามารถเอาข้อมูลหรือดั่งสิ่งใหม่ๆ ในข้อมูลมาหาเหตุผล และนำมาสรุปเป็นข้อมูลใหม่ได้อย่างเหมาะสม โดยนำมาประยุกต์เข้ากับเหตุการณ์ปัจจุบันได้อย่างรวดเร็ว และข้อมูลที่ได้มีความถูกต้องและแม่นยำ

สรุป ปฏิสัมพันธ์ คือ การรู้ความหมายของข้อมูลข่าวสารจากระบบสารสนเทศ สามารถนำมาขยายความ จับประเด็นสำคัญได้ รวมถึงการสื่อสารถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารจากระบบสารสนเทศอย่างละเอียด และใช้ข้อมูลที่ได้ให้ทันการณ์ จากนั้นนำข้อมูลมาวิเคราะห์สังเคราะห์จนกลายเป็นองค์ความรู้ใหม่และสามารถนำเสนอข้อมูลออกไปให้สังคมได้รับรู้อย่างละเอียดและถูกต้องที่สุด

๒.๕ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

๒.๕.๑ งานวิจัยในประเทศ

เกรียงไกร จันทโรทัย^{๖๐} ได้ทำการวิจัย เรื่องการศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานสารสนเทศของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ ในเขตการศึกษา ๖ พบการวิจัยว่า ปัญหาการดำเนินงานระบบสารสนเทศของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ ตามความคิดเห็นของศึกษาธิการอำเภอ และนักวิชาการ โดยรวมและรายด้าน ทุกด้าน อยู่ในระดับ ปานกลาง เมื่อเปรียบเทียบปัญหาการดำเนินงานระบบสารสนเทศของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ จำแนกตามสภาพของผู้ปฏิบัติงานและขนาดของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอแล้ว พบว่า มีปัญหาการดำเนินงานระบบสารสนเทศโดยรวมไม่แตกต่างกัน

^{๖๐} เกรียงไกร จันทโรทัย, “การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานระบบสารสนเทศของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ ในเขตการศึกษา ๖”, วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, (มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสารมิตร์), ๒๕๔๒.

ประสงค์ สว่างแวว^{๖๑} ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาคุณภาพระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ เขตการศึกษา ๙ ผลการวิจัยพบว่าในภาพรวมศึกษาธิการอำเภอมีความคิดเห็นว่ารระดับคุณภาพของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ๕ ด้านได้แก่ การเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเก็บรักษาข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล และด้านการตรวจสอบข้อมูล อยู่ในระดับดี

สุทัศน์ กายาน^{๖๒} ได้ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในสถานศึกษาประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ผลการวิจัยพบว่า

- ๑) สภาพการจัดสารสนเทศเพื่อการบริหารในสถานศึกษา ส่วนใหญ่ มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ วางแผนและการจัดเก็บข้อมูล จำแนกเป็นหมวดหมู่ แต่ยังไม่มีการนำข้อมูลไปใช้แก้ปัญหาอุปสรรค และความก้าวหน้าของการปฏิบัติในสถานศึกษา ไม่มีการจัดระบบประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูลเสนอผู้บริหารสถานศึกษา ยังขาดแคลนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ
- ๒) ปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศตามภารกิจ ๓) ความต้องการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานมีความต้องการมากเกี่ยวกับการให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง

สุพรรณิการ์ พงศ์ผาสุก^{๖๓} ได้ทำการวิจัยเรื่อง “การกระบวนการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดเทศบาล จังหวัดนนทบุรี” ผลการศึกษาพบว่า

- ๑) สถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดเทศบาล จังหวัดนนทบุรี เพื่อการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทุกด้านอยู่ในระดับดีมาก ยกเว้นด้านการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ยังอยู่ในระดับปานกลาง
- ๒) ผลการเปรียบเทียบกระบวนการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดนนทบุรี โดยจำแนกตำแหน่งผู้บริหารมีการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในด้านการเก็บรวบรวมข้อมูลแตกต่างกับครูผู้สอนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ ส่วนด้านที่เหลือไม่แตกต่างกัน ๓) ผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานต่างกัน มีกระบวนการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อบริหารสังกัดเทศบาล จังหวัดนนทบุรีแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ ๐.๐๕ และครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ในการทำงานแตกต่างกัน มีกระบวนการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อบริหารโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน
- ๔) ปัญหาการจัดทำระบบสารสนเทศในสถานศึกษาส่วนใหญ่ คือ การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลไม่ชัดเจน และไม่เป็นปัจจุบัน บุคลากรเฉพาะด้านตำแหน่งไม่เพียงพอ ขาดบุคลากรที่มีความสามารถในการจัดทำข้อมูลบุคลากรมีภาระงานหลายด้านทำให้ดำเนินการไม่ทันตามเวลา

^{๖๑} ประสงค์ สว่างแวว, “การศึกษาคุณภาพระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ ในเขตการศึกษา ๙”, *วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ*, (มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสารมิตร), ๒๕๔๓.

^{๖๒} สุทัศน์ กายาน, “การจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร”, *วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ*, (สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร), ๒๕๔๓.

^{๖๓} สุพรรณิการ์ พงศ์ผาสุก, “การบวนการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดเทศบาล จังหวัดนนทบุรี”, *วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต*, (บัณฑิตวิทยาลัย : สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร), ๒๕๕๐, หน้า ก.

เพลินพิศ หยาดผกา^{๒๔} ได้ทำการวิจัยเรื่อง การจัดระบบสารสนเทศในการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา ๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำการศึกษาจัดระบบสารสนเทศที่ใช้ในโรงเรียนมัธยมศึกษาและปัญหาการจัดระบบสารสนเทศในการบริการโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา ๖ ส่วนใหญ่มีหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการจัดระบบสารสนเทศโดยเฉพาะการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศตรงตามความต้องการของโรงเรียนและเป็นปัจจุบัน มีการนำข้อมูลและสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ ในการวางแผนการรายงานผล การกำหนดนโยบาย การประชาสัมพันธ์ และการควบคุมปัญหาที่พบในการจัดระบบสารสนเทศของโรงเรียน ได้แก่ บุคลากรขาดความรู้ในการวิเคราะห์และประมวลผล ขาดงบประมาณ ขาดวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน ขาดสถานที่ปฏิบัติงาน ขาดเครื่องมือในการวิเคราะห์ การเก็บรวบรวมข้อมูลไม่สามารถเก็บได้ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงขาดการวิเคราะห์ข้อมูล

ประทีป เมธาคุณวุฒิ ได้ให้ความหมายของ ข้อมูลที่เกี่ยวกับตัวผู้เรียน ดังนี้^{๒๕}

- ๑) การรับนักเรียน และผลการทดสอบการเรียน
- ๒) การเพิ่ม / ลดรายวิชา การจัดตารางสอน
- ๓) การเปิดรายวิชา การวางแผนหลักสูตร
- ๔) การลงทะเบียนและผลการเรียน

สถานศึกษาจำเป็นต้องจัดเตรียมข้อมูลและสารสนเทศเพื่อตอบคำถามจากการประเมินภายนอกให้ชัดเจน สถานศึกษาควรจัดทำสารสนเทศที่จำเป็นและสอดคล้องกับกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา การจัดการศึกษาตามกรอบแนวคิดหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับระบบคุณภาพภายในสถานศึกษาตามตัวอย่างสารสนเทศที่สำคัญและจำเป็นต้องแสดงข้อมูลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาดังสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน ดังนี้

๑) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนที่เป็นระดับค่าเฉลี่ย ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนแต่ละกลุ่มวิชาตามชั้นเรียน / ช่วงชั้น เช่น จำนวนผู้เรียนทั้งหมดที่สอบผ่านแต่ละกลุ่มวิชาแยกตามชั้นการเรียนช่วงชั้น คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มวิชาแยกตามชั้นการเรียนช่วงชั้นและจำนวนผู้เรียนทั้งหมด/ช่วงชั้น ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับผลการเรียนในแต่ละระดับ ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินคุณภาพจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ จำนวนนักเรียนที่ผ่าน/ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและจำนวนนักเรียนที่ได้รับการประเมินทั้งหมด ร้อยละของผู้เรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตร ได้แก่ จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษาขั้นพื้นฐานและจำนวนนักเรียนที่จบในชั้นนั้นๆ

^{๒๔} เพลินพิศ หยาดผกา, “การจัดระบบสารสนเทศของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานครเขต ๑”, *วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต*, (บัณฑิตวิทยาลัย : สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา), ๒๕๔๘, หน้า ก.

^{๒๕} ประทีป เมธาคุณวุฒิ, *เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารสถาบันอุดมศึกษา*, (กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๔), หน้า ๒๖.

๒) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ได้แก่ ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร เช่น จำนวนนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์ และจำนวนนักเรียนที่ได้รับการประเมินทั้งหมด

๓) ผลงานและการแสดงออกของผู้เรียน ได้แก่ กระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการของผู้เรียน คุณภาพปริมาณงานของผู้เรียน การพัฒนาการทำงานของผู้เรียน บรรยากาศภายในชั้นเรียน/ขณะเรียน ปฏิสัมพันธ์ของระหว่างครูกับผู้เรียน/นักเรียนกับนักเรียนต่อเพื่อนร่วมชั้นหลักฐานการศึกษาเป็นเอกสารสำคัญที่บันทึกผลการเรียนที่เป็นข้อมูลระบบสารสนเทศเกี่ยวกับการพัฒนาการของผู้เรียนในด้านต่างๆ

๒.๕.๒ งานวิจัยต่างประเทศ

Cassidy^{๖๖} ได้ทำการศึกษา เรื่อง ข้อมูลการตัดสินใจในการพัฒนาระบบการศึกษาวิเคราะห์ระบบการบริหารข้อมูลทางการศึกษา โดยการใช้คอมพิวเตอร์ที่จะส่งผลให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้เป็นประโยชน์ถึงมือผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องระดับทุกผลการศึกษา ผลการศึกษาพบว่า การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลนั้นต้องกำหนดเกณฑ์เพื่อการประเมิน และการออกแบบระบบ บริหารจัดการข้อมูลการศึกษาจึงจะสามารถพัฒนาระบบการศึกษาได้

Gwaltney^{๖๗} ได้ทำการศึกษาเรื่อง รูปแบบของสารสนเทศเพื่อการบริหารสำหรับสถาบันอุดมศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารและการวางแผนระยะยาว ซึ่งการวิจัยมีจุดมุ่งหมายเพื่อประยุกต์การจัดระบบสารสนเทศด้วยคอมพิวเตอร์เพื่อให้การดำเนินการควบคุมและการวางแผนดียิ่งขึ้น การรวบรวม การนำเสนอข้อมูลใช้เวลาอันน้อยลง และให้ผู้บริหารทุกระดับสามารถใช้งานสารสนเทศได้ทันเวลา ถูกต้องและสมบูรณ์ ผลการศึกษาพบว่า รูปแบบสารสนเทศในสถาบันอุดมศึกษาประกอบด้วย แฟ้มข้อมูล ๕ แฟ้ม คือ ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลนิสิตนักศึกษา ข้อมูลศิษย์เก่า ข้อมูลงบประมาณและอาคารสถานที่ รูปแบบสารสนเทศนี้จะแตกต่างกันในแต่ละสถาบัน ตามองค์ประกอบและระบบย่อยของสถาบัน ฉะนั้นการจัดสารสนเทศต้องพิจารณาโครงสร้างของสถาบัน และความต้องการสารสนเทศเฉพาะของแต่ละสถาบันด้วย

Blustering^{๖๘} ได้ทำการศึกษาเรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในหน่วยงานรัฐบาลกลาง” มีจุดมุ่งหมายเพื่อหาวิธีการออกแบบและนำระบบสารสนเทศที่เป็น

^{๖๖} Cassidy, Thomas Jame, Jr, "Data for Decisions in Developing Education System",

Dissertion Abstracts International, (Educational Administration Major: Ohio State University, ๑๙๙๑), P ๓๔.

^{๖๗} Gwaltney, Robert Alan. “Management Information System”, **A. Administrative Behavior** (๓๓๓), (Educational Administration:New York, ๒๐๐๕), p ๕๘.

^{๖๘} Bluastein, Eric Barry. “Managing Management Information System (MIS) Development in the federal Government”, **Dissertation Abstracts International**, (Administration:New York, ๑๙๘๔), p ๕๘.

อัตโนมัติไปใช้ในภาครัฐบาล โดยมีการวิเคราะห์ภาระหน้าที่สำคัญๆ ความซับซ้อนของงานตลอดจน ปัญหาต่างๆ ที่คาดว่า ผู้จัดการระบบสารสนเทศจะต้องเผชิญวิธีการที่ใช้สำหรับการออกแบบ ก็คือ การศึกษาทฤษฎีการตัดสินใจแบบต่างๆ และความสัมพันธ์ของทฤษฎีเหล่านั้น เพื่อจะปรับไปใช้กับการทำงานของระบบสารสนเทศ การกำหนดเป้าหมายของการวิจัย ได้อาศัยข้อมูลการวิเคราะห์ สภาวะแวดล้อมทางเทคโนโลยี การเมืององค์การ และการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล

Karadima^{๖๙} ได้ทำการศึกษาเรื่อง ระบบสารสนเทศอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา การศึกษาเฉพาะกรณีมหาวิทยาลัยซานติเอโกเดลีซี” และได้กล่าวถึงความสำคัญของสารสนเทศและ สารสนเทศอาจารย์ มีความสำคัญต่อการบริหารมหาวิทยาลัยอย่างมาก จุดมุ่งหมายของการศึกษานี้ มุ่งไปที่กระบวนการวางแผนทางวิชาการ การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้ระบบ สารสนเทศ ตรวจสอบค่านวณอาจารย์และจัดการการสอนของอาจารย์ แบบสอบถามมีจุดมุ่งหมาย การศึกษาในองค์ประกอบที่เกี่ยวกับส่วนต่างๆ ได้แก่ ลักษณะทั่วไปของวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย นโยบายและเกณฑ์ทางวิชาการที่ใช้ และกิจกรรมสำคัญที่จะประเมินผลงานของฝ่ายวิชาการ การสอน การวิจัย งานนั้นหนา การงานบริการชุมชน การพัฒนาคณาจารย์ และงานบริหารทั่วไป

Cardinal^{๗๐} ได้ทำการศึกษาเรื่อง รูปแบบการจัดระบบข้อมูลทั่วไปกับการนำมาประยุกต์ใช้ กับโรงเรียนรัฐบาล มีวัตถุประสงค์ที่จะพัฒนาระบบข้อมูลในการจัดการด้านบุคลากรและการเงินให้ เหมาะสมกับทุกๆ โรงเรียนในเมืองคอมมอนเวลธ ในรัฐแมสซาชูเซตส์ พบว่ามากกว่าร้อยละ ๙๐ ของ เขตที่ทำการศึกษา ใช้คอมพิวเตอร์อำนวยความสะดวกทางด้านการบริหารโรงเรียนในขนาดใหญ่มี แนวโน้มว่า จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงมาใช้เกี่ยวกับการบริหารนักเรียน รายงาน การเงิน และการวางแผนด้านการเงิน

จากการศึกษาผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศพอสรุปความได้ว่า การบริหาร ระบบสารสนเทศโรงเรียนทั้งโรงเรียนขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก ในการบริหารจัดการระบบ สารสนเทศของโรงเรียนส่วนใหญ่คำนึงถึงประโยชน์ของสารสนเทศที่ช่วยให้ผู้บริหารโรงเรียนสามารถ พัฒนากระบวนการบริหารในด้านต่างๆ และการปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตรงตามเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียน แม้ว่าบางครั้งจะประสบปัญหา เรื่องอุปสรรค ขาดทุนสนับสนุนในการดำเนินงาน งบประมาณและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมีความเชี่ยวชาญในการจัดการบริหารระบบสารสนเทศโดยตรง แต่ทุกฝ่ายมีความพยายามที่ศึกษาหา ความรู้เพิ่มเติมเพื่อต้องการนำความรู้ที่นำมาพัฒนาระบบสารสนเทศโรงเรียนให้เกิดความสมบูรณ์ และเป็นเครื่องมือที่จะใช้ในการพัฒนาโรงเรียนอันจะนำไปสู่การบริหารจัดการต่อไป

^{๖๙} Karadima, Oscar. Management Information System for Faculty Allocations in Institution of higher Education : A Case Study for the Universidad De Santiago De Chile, Dissertation Abstracts International, (Administration, ๑๙๘๕), P ๘.

^{๗๐} Cardinale Otto, On a Generic Management Information System Model with Application to Public School System, Dissertation Abstracts International, (Administration, ๑๙๘๒), P ๔๒.

๒.๖ กรอบแนวคิดการวิจัย (Conceptual Framework)

การวิจัยในครั้งนี้ ได้กำหนดกรอบแนวคิดในการศึกษา เกี่ยวกับความเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ สามารถสรุปแผนภูมิกรอบแนวคิด (Conceptual Framework) ได้ ดังนี้



แผนภูมิที่ ๒.๙ กรอบแนวคิดการวิจัย (Conceptual Framework)

บทที่ ๓ วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่องการพัฒนาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ มีลำดับขั้นตอนการวิจัย
ดังต่อไปนี้

- ๓.๑. รูปแบบการศึกษา
- ๓.๒. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- ๓.๓. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- ๓.๔. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล
- ๓.๕. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

๓.๑. รูปแบบการศึกษา

การวิจัยครั้งนี้ใช้ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณ(Quantitative Research)ใช้วิธีการศึกษาวิจัยเชิง
สำรวจ(Survey Research) เพื่อให้การวิจัยเรื่องสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของ
โรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์
เขต ๑ มีสาระครอบคลุมครบถ้วน เหมาะสำหรับนำไปพัฒนาต่อไป

๓.๒. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

๓.๒.๑ ประชากร

ประชากรในการวิจัยครั้งนี้เป็นผู้บริหารโรงเรียนและครูอำเภอเก้าเลี้ยว
ระดับประถมศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ ทั้งเพศชาย และเพศหญิง จำนวน ๑๗๖ คน

๓.๒.๒ กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้เป็นผู้บริหารโรงเรียนและครูอำเภอเก้าเลี้ยว
ระดับประถมศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ โดยใช้ตารางกำหนดขนาดของ R.V.Krejcie
& D.W.Morgan ใช้วิธีการเลือกตัวอย่างแบบสุ่ม จำนวน ๑๓๗ คน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๓.๑ แสดงกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย

กลุ่มประชากร	จำนวนประชากร (คน)	ตัวอย่าง (คน)
ผู้บริหาร	๒๑	๑๙
ครู	๑๕๕	๑๑๘
รวม	๑๗๖	๑๓๗

๓.๓. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ใช้เป็นแบบสอบถาม (Questionnaires) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๓.๓.๑. แบบสอบถาม

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้พัฒนาขึ้นตามกรอบงานของสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา เพื่อใช้เก็บข้อมูล ในการวิจัยมี ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ สถานภาพ วุฒิการศึกษา ตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบ ประสิทธิภาพด้านการใช้ระบบสารสนเทศ โดยใช้แบบสอบถามชนิดตรวจรายการ (Checklist)

ตอนที่ ๒ เป็นแบบสอบถามสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โดยใช้แบบสอบถามชนิดเลือกตอบจำแนกเป็น ๖ ด้าน คือ ๑. การบริหารระบบสารสนเทศ ๒. ระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน ๓. ระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน ๔. ระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ๕. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน ๖. ระบบสารสนเทศเพื่อรายงานผลงานโรงเรียน ซึ่งมีลักษณะเป็นมาตราส่วนประเมินค่า (Rating scale)^{๓๑} มี ๕ ระดับ โดยกำหนดความมากน้อยของระดับการปฏิบัติ ดังนี้

๕	หมายถึง	มีผลการปฏิบัติงานระดับมากที่สุด
๔	หมายถึง	มีผลการปฏิบัติงานระดับมาก
๓	หมายถึง	มีผลการปฏิบัติงานระดับปานกลาง
๒	หมายถึง	มีผลการปฏิบัติงานระดับน้อย
๑	หมายถึง	มีผลการปฏิบัติงานระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ ๓ เป็นแบบสอบถามปลายเปิดเพื่อศึกษาข้อมูลปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ในการศึกษาสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

๓.๓.๒ ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ

ในการสร้างเครื่องมือการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

- ๑) ศึกษา หลักการ ทฤษฎีการเกี่ยวกับหลักการการจัดระบบบริหารและสารสนเทศภายในสถานศึกษาจากเอกสารและผลงานการวิจัยที่เคยมีผู้ดำเนินการวิจัยเอาไว้
- ๒) กำหนดกรอบ แนวคิด ในการสร้างเครื่องมือการวิจัย
- ๓) กำหนดวัตถุประสงค์ ในการสร้างเครื่องมือการวิจัย โดยขอคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- ๔) สร้างเครื่องมือ

^{๓๑}บุญชม ศรีสะอาด, การวิจัยเบื้องต้น, พิมพ์ครั้งที่ ๒ (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สุวีรียาสาส์น, ๒๕๓๕), หน้า ๙๙-๑๐๐.

๕) เสนอร่างเครื่องมือการวิจัยกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไข

๖) นำเครื่องมือการวิจัยไปทดลองใช้กับประชากรที่มีลักษณะคล้ายกับกลุ่มตัวอย่างประชากรที่จะดำเนินการวิจัยเพื่อหาสัมประสิทธิ์ความเที่ยงของเครื่องมือ

๗) ปรับปรุงแก้ไข

๘) จัดพิมพ์เครื่องมือฉบับสมบูรณ์

๓.๓.๓. การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ

ในการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๑. ขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ตรวจสอบเครื่องมือที่สร้างไว้
๒. หาคความเที่ยงตรง (validity) โดยนำแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ที่สร้างเสร็จเสนอประธานและกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อขอความเห็นชอบและเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญจำนวน ๕ ท่าน ประกอบด้วย

- ๑) พระมหาวรญาณ วรญาณ, ดร. อาจารย์ประจำวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์, มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
- ๒) ดร. อติศัย กอวัฒนา อาจารย์ประจำวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์, มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
- ๓) ดร. สุพรต บุญอ่อน ผู้อำนวยการหน่วยวิทยบริการวิทยาลัยสงฆ์อำเภอหนองฉาง จังหวัดอุทัยธานี
- ๔) ดร. ระวุฒิ แก้วตระกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดมหาโพธิเหนือ อำเภอเก้าเลี้ยว จังหวัดนครสวรรค์
- ๕) นายมานิตย์ คุ้มภัยเพื่อน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเต่า อำเภอเก้าเลี้ยว จังหวัดนครสวรรค์

เพื่อพิจารณาทั้งในด้านเนื้อหาสาระ และโครงสร้างของคำถาม รูปแบบของแบบสอบถาม ตลอดจนภาษาที่ใช้และตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC)^{๗๒} ได้ค่าดัชนีความสอดคล้องตั้งแต่ ๐.๕ ถึง ๑.๐ เมื่อมีบางข้อที่ได้ค่าดัชนีความสอดคล้องต่ำกว่า ๐.๕ ผู้วิจัยได้ปรับปรุงแก้ไข ตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ จนได้ค่าดัชนีความสอดคล้อง ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละข้อ (Index of Item Objective Congruence : IOC)

๓. หาคความเชื่อมั่นของเครื่องมือ (Reliability) โดยนำแบบสอบถามที่แก้ไขแล้วไปทดลองใช้ (Try-out) กับครูผู้สอน ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย จำนวน ๓๐ คน เพื่อหาความเชื่อมั่นด้วยวิธีการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha coefficient) ของครอนบาค (Cronbach)^{๗๓} ซึ่งได้ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับเท่ากับ .๙๖๙๓

^{๗๒} พิสนุ พงศ์ศรี, วิจัยทางการศึกษา, พิมพ์ครั้งที่ ๒, (กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์เทียมฟ้า การพิมพ์, ๒๕๔๙), หน้า ๑๓๘-๑๓๙.

^{๗๓} Cronbach, Lee J. Essentials of psychological testing (๔th ed.). New York: Harper & Row, ๑๙๗๑.:P. ๑๖๐.

๔. นำแบบสอบถามที่ผ่านการทดลองใช้แล้ว เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อขอความเห็นชอบและจัดพิมพ์แบบสอบถามเป็นฉบับสมบูรณ์ เพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลต่อไป

๓.๔ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บข้อมูลตามขั้นตอน ดังนี้

๑. ผู้วิจัยขอหนังสืออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลจาก ศูนย์บัณฑิตศึกษา วิทยาลัยสงฆ์ นครสวรรค์ และขอความร่วมมือไปยังผู้อำนวยการโรงเรียนระดับประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ เพื่อขอความร่วมมือไปยังผู้บริหารโรงเรียน และครู ในการตอบแบบสอบถาม

๒. ผู้วิจัยได้เดินทางไปเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตัวเอง ทั้งการแจกแบบสอบถาม ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ รวม ๑ เดือน

๓.๕ การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

๓.๕.๑ การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับ ดังนี้

๑) นำแบบสอบถามทั้งหมดมาตรวจสอบความสมบูรณ์ความถูกต้อง ในการตอบแบบสอบถามแล้วนำมาคัดเลือกฉบับที่สมบูรณ์เพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูล โดยการบันทึกคะแนนแต่ละข้อของแต่ละคนลงในแบบลงรหัส (Coding Form)

๒) วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิเคราะห์ทางสังคมศาสตร์

๓) การวิเคราะห์ข้อมูล

๓.๑) วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive statistics) ได้แก่ ค่าความถี่ (frequency) ค่าร้อยละ (percentage)

๓.๒) ระดับความคิดเห็นของบุคลากรต่อการศึกษาสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ วิเคราะห์โดยใช้ค่าเฉลี่ย (mean) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation) ของคะแนนจากการตอบแบบสอบถามของบุคลากรต่อการศึกษาสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

๓.๓) แปลความหมายของค่าเฉลี่ยโดยยึดเกณฑ์ ดังนี้^{๗๔}

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๕.๐๐ กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย ๓.๕๐ - ๔.๔๙ กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ มาก

^{๗๔} สีน พันธุ์พินิจ, เทคนิคการวิจัยทางสังคมศาสตร์, (กรุงเทพมหานคร : บริษัทจูนพับลิชชิ่ง จำกัด, ๒๕๔๗), หน้า ๑๐๒.

ค่าเฉลี่ย ๒.๕๐ – ๓.๔๙ กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย ๑.๕๐ – ๒.๔๙ กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ น้อย

ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๔๙ กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ น้อยที่สุด

๓.๔) การเปรียบเทียบความคิดเห็นของบุคลากรต่อการศึกษาสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โดยใช้สถิติตามลักษณะของตัวแปร คือ การทดสอบที (t-test) ในกรณีตัวแปรต้นสองตัว และการทดสอบเอฟ โดยการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (F-test/One way ANOVA) ในกรณีตัวแปรต้นตั้งแต่สามตัวขึ้นไป และเมื่อพบว่ามีความแตกต่าง จึงทำการเปรียบเทียบรายคู่โดยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (Least Significant Difference : LSD)

๓.๕.๒ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

๑) สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพของเครื่องมือ

- ตรวจสอบความสอดคล้องของแบบสอบถาม ใช้สูตรดังนี้

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IOC คือ ค่าความสอดคล้องของเนื้อหาตรงกับขอบข่ายของเนื้อหา
 $\sum R$ คือ ผลรวมความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ
 N คือ จำนวนผู้เชี่ยวชาญ

โดยที่

$R = +๑$ เมื่อผู้เชี่ยวชาญให้ความเห็นว่าแน่ใจว่าเนื้อหาตรงกับขอบข่ายของเนื้อหา มีความเหมาะสม

$R = ๐$ เมื่อผู้เชี่ยวชาญให้ความเห็นว่าไม่แน่ใจว่าเนื้อหาตรงกับขอบข่ายของเนื้อหา มีความเหมาะสม

$R = -๑$ เมื่อผู้เชี่ยวชาญให้ความเห็นว่าแน่ใจว่าเนื้อหาตรงกับขอบข่ายของเนื้อหาไม่มีความเหมาะสม

- ตรวจสอบความเชื่อมั่นด้วยวิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach alpha coefficient) ใช้สูตรดังนี้

$$\alpha = \left[\frac{k}{k-1} \right] \left[1 - \frac{\sum s_i^2}{s_t^2} \right]$$

เมื่อ α = ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

k = จำนวนข้อของแบบสอบถาม

s_i^2 = ผลรวมค่าความแปรปรวนของแบบสอบถามแต่ละข้อ

s_i^2 = ความแปรปรวนของคะแนนแบบสอบถามทั้งฉบับ

๒) สถิติพรรณนา ใช้สูตรดังนี้

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

$$\bar{X} = \frac{\sum X}{N}$$

$$S.D. = \sqrt{\frac{N \sum X^2 - (\sum X)^2}{N(N-1)}}$$

เมื่อ

P คือ ร้อยละ
 \bar{X} คือ ค่าเฉลี่ย
 S.D. คือ ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน
 N คือ ประชากรทั้งหมด

๓) สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน ใช้สูตรดังนี้

$$t = \frac{\bar{X}_1 - \bar{X}_2}{\sqrt{\frac{S_1^2}{n_1} + \frac{S_2^2}{n_2}}}$$

เมื่อ

\bar{X}_1, \bar{X}_2 คือ ค่าเฉลี่ยของกลุ่มประชากรที่ ๑ และ ๒
 S_1^2, S_2^2 คือ ความแปรปรวนของกลุ่มประชากรที่ ๑ และ ๒
 n_1, n_2 คือ จำนวนประชากรที่ ๑ และ ๒

$$F = \frac{MsB}{MsW}$$

เมื่อ

F คือ ค่าสถิติในการแจกแจงแบบเอฟ (F-Distribution)
 MsB คือ ค่าความแปรปรวนระหว่างกลุ่ม
 MsW คือ ค่าความแปรปรวนภายในกลุ่ม

บทที่ ๔

ผลการศึกษา

การวิจัยครั้งนี้ มุ่งศึกษาถึงความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่รวบรวมได้จากกลุ่มตัวอย่างจำนวน ๑๓๗ คน มาวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปการวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมศาสตร์ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล โดยแบ่งออกเป็น ๓ ตอน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

ตอนที่ ๓ เปรียบเทียบความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

ตอนที่ ๔ ข้อมูลปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ สำหรับผลของการศึกษาในแต่ละส่วน มีสาระสำคัญและเนื้อหาสามารถประมวลทั้งในรูปของตารางและการวิเคราะห์บรรยาย ดังต่อไปนี้

๔.๑ สถานภาพส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษากับครูผู้สอนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ ตำแหน่งหน้าที่ และประสบการณ์ในด้านการใช้ระบบสารสนเทศ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางที่ ๔.๑ แสดงจำนวน และค่าร้อยละของข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

(n = ๑๓๗)

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม		จำนวน(คน)	ร้อยละ
๑. เพศ	ชาย	๗๒	๕๒.๕๕
	หญิง	๖๕	๔๗.๔๕
	รวม	๑๓๗	๑๐๐.๐๐
๒. อายุ	๒๑-๓๐ ปี	-	-
	๓๑-๔๐ ปี	๙	๖.๕๗
	๔๑-๕๐ ปี	๒๑	๑๕.๓๓
	๕๑-๖๐ ปี	๑๐๗	๗๘.๑๐
	รวม	๑๓๗	๑๐๐.๐๐
๓. ตำแหน่งหน้าที่	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑๙	๑๓.๘๗
	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	-	-
	ครู	๑๑๘	๘๖.๑๓
รวม	๑๓๗	๑๐๐.๐๐	
๓. ประสบการณ์ ในด้านการใช้ ระบบสารสนเทศ	น้อยกว่า ๑ ปี	-	-
	๑-๕ ปี	๒๘	๒๐.๔๔
	๖-๑๐ ปี	๔๒	๓๐.๖๖
	มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป	๖๗	๔๘.๙๑
	รวม	๑๓๗	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๔.๑ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิงจำนวน ๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๔๕ มีกลุ่มอายุ ๕๑-๖๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑๐๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๑๐ ตำแหน่งหน้าที่ครู จำนวน ๑๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๑๓ ประสบการณ์ในด้านการใช้ระบบสารสนเทศ มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๖๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๙๑

๔.๒ ความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

ผู้วิจัยได้สรุปความคิดเห็นของบุคลากรต่อการสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ดังต่อไปนี้

ตารางที่ ๔.๒ แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

โดยภาพรวม

สภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศ	ระดับความคิดเห็น (n = ๑๓๗)		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล
๑. ด้านการบริหารระบบสารสนเทศ	๓.๐๔	๐.๖๙	ปานกลาง
๒. ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน	๒.๗๘	๐.๘๒	ปานกลาง
๓. ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน	๒.๖๐	๐.๘๒	ปานกลาง
๔. ด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน	๒.๙๘	๐.๗๔	ปานกลาง
๕. ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน	๒.๗๖	๐.๘๒	ปานกลาง
๖. ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลโรงเรียน	๒.๒๑	๑.๐๓	น้อย
รวมทั้งหมด	๒.๗๒	๐.๖๘	ปานกลาง

จากตารางที่ ๔.๒ พบว่า บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ในภาพรวมอยู่ในระดับ ปานกลาง ($\bar{X} = ๒.๗๒$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละด้าน พบว่า การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลโรงเรียน อยู่ในระดับน้อย สำหรับข้ออื่นๆ ที่เหลือ บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ ๔.๓ แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของบุคลากร บุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศ

(n = ๑๓๗)

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศ	ระดับความคิดเห็น		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล
๑. สถานศึกษามีการจัดทำปฏิทินหรือกำหนดช่วงเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลงานต่างๆ ไว้ในสถานศึกษาอย่างชัดเจน	๓.๑๑	๐.๗๓	ปานกลาง
๒. ความสะดวกในการส่งขอมูลทาง e-office กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย	๓.๑๕	๐.๗๖	ปานกลาง
๓. มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการเก็บข้อมูลที่ชัดเจนรวมถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลคืนจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องตรงตามกำหนด	๓.๐๔	๐.๗๙	ปานกลาง
๔. บุคลากรที่รับผิดชอบมีการเข้ารับการฝึกอบรมการพัฒนาความรู้ในการจัดเก็บข้อมูลและมีทักษะในการใช้โปรแกรมในการจัดเก็บข้อมูล เช่น OBEC, SMIS, SAR ฯ	๓.๐๖	๐.๗๔	ปานกลาง
๕. มีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และ เทคโนโลยีทันสมัยในการจัดเก็บข้อมูล และเพียงพอกับการใช้งาน	๒.๙๖	๐.๘๐	ปานกลาง
๖. มีการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลและสารสนเทศ ให้เป็นปัจจุบัน	๒.๙๑	๐.๘๓	ปานกลาง
รวมทั้งหมด	๓.๐๔	๐.๖๙	ปานกลาง

จากตารางที่ ๔.๓ พบว่า บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศ โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = ๓.๐๔$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละข้อพบว่า สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการบริหารระบบสารสนเทศ อยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ

ตารางที่ ๔.๔ แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน

(n = ๑๓๗)

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล
๗. กำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน	๒.๘๗	๐.๗๗	ปานกลาง
๘. มีระบบการจัดเก็บเอกสาร เข้า ออก ของโรงเรียน การแยกและจำแนกประเภท เช่น หนังสือเข้า ออก และจัดระบบเพิ่มข้อมูลเอกสารอย่างเป็นระบบ	๒.๙๑	๐.๗๔	ปานกลาง
๙. มีห้องสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและบริหารข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน	๒.๘๑	๐.๘๔	ปานกลาง
๑๐. มีการนำเครื่องมือ/แบบฟอร์มที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ เช่น OBEC, SMIS มาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	๒.๘๘	๐.๗๕	ปานกลาง
๑๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องมือที่ช่วยใช้ในการประมวลผลข้อมูลมีเพียงพอกับการใช้งาน	๒.๗๗	๒.๖๕	ปานกลาง
๑๒. บุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูลสารสนเทศมีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์	๒.๔๖	๐.๘๗	น้อย
รวมทั้งหมด	๒.๗๘	๐.๘๒	ปานกลาง

จากตารางที่ ๔.๔ พบว่า บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = ๒.๗๘$) เมื่อพิจารณารายละเอียดแต่ละข้อ พบว่า ระดับความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา อยู่ในระดับ น้อย ได้แก่ บุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูลสารสนเทศมีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ สำหรับข้ออื่นๆ ที่เหลือ บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน อยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ ๔.๕ แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของบุคลากร ต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน

(n = ๑๓๗)

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศ เกี่ยวกับผู้เรียน	ระดับความคิดเห็น		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล
๑๓. มีข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน เช่น จำนวนนักเรียน เพศ อายุ ภูมิฐานะ และการย้ายเข้า ออก	๒.๖๓	๐.๘๒	ปานกลาง
๑๔. มีข้อมูลที่เป็นผลสัมฤทธิ์ด้านการเรียนของผู้เรียน เช่น ผลสัมฤทธิ์ทางทักษะ ความรู้ความสามารถ แยกตาม จำนวนชั้นเรียน	๒.๖๔	๐.๘๓	ปานกลาง
๑๕. มีข้อมูลทางคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน และมีแฟ้มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในแต่ละช่วงชั้น	๒.๖๓	๐.๘๘	ปานกลาง
๑๖. มีข้อมูลผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน เช่น ทะเบียนวัดผลและการประเมินผลการเรียนของผู้เรียน	๒.๕๗	๐.๘๖	ปานกลาง
๑๗. จัดทำทะเบียนบันทึกข้อมูลในการใช้ห้องสมุดของผู้เรียน แต่ละสัปดาห์ของนักเรียนที่เข้าไปใช้บริการห้องสมุด	๒.๕๑	๑.๒๔	ปานกลาง
รวมทั้งหมด	๒.๖๐	๐.๘๒	ปานกลาง

จากตารางที่ ๔.๕ พบว่า บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = ๒.๖๐$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละข้อพบว่า สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน อยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ

ตารางที่ ๔.๖ แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของบุคลากร ต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน

(n = ๑๓๗)

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล
๑๘. มีกระบวนการวางแผนงานวิชาการที่ชัดเจน โดยกำหนดบุคลากรรับผิดชอบงานวิชาการ มีการกำหนดเป้าหมาย และกระบวนการตรวจสอบที่แน่นอน	๒.๙๘	๐.๗๔	ปานกลาง
๑๙. มีโปรแกรมสำหรับการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียนที่ชัดเจน	๒.๙๙	๐.๘๐	ปานกลาง
๒๐. มีการวิจัยเพื่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา เช่น การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๒.๙๓	๐.๘๒	ปานกลาง
๒๑. มีระบบการประกันคุณภาพภายในและภายนอก	๒.๙๘	๐.๘๑	ปานกลาง
๒๒. มีการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาตนเองแก่บุคลากร	๒.๙๑	๐.๘๓	ปานกลาง
๒๓. มีการประสานงานร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น ๆ	๒.๙๑	๐.๘๕	ปานกลาง
รวมทั้งหมด	๒.๙๘	๐.๗๔	ปานกลาง

จากตารางที่ ๔.๖ พบว่า บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = ๒.๙๘$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละข้อพบว่า สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน อยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ

ตารางที่ ๔.๗ แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของบุคลากร ต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน

(n = ๑๓๗)

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล
๒๔. มีการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศตามระบบการบริการที่ชัดเจน เช่น ตรวจสอบ ประมวลผลข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล	๒.๗๖	๐.๘๒	ปานกลาง
๒๕. มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลที่ชัดเจน เช่น การติดตามบุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูล	๒.๗๘	๐.๘๔	ปานกลาง
๒๖. มีการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหาร	๒.๗๓	๐.๘๕	ปานกลาง
๒๗. มีโครงการและแผนงานบริหารโรงเรียนที่ชัดเจน เช่น แผนระยะยาว แผนระยะสั้น ทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินการ ผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน	๒.๗๘	๐.๘๘	ปานกลาง
รวมทั้งหมด	๒.๗๖	๐.๘๒	ปานกลาง

จากตารางที่ ๔.๗ พบว่า บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = ๒.๗๖$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละข้อพบว่า สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน อยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ

ตารางที่ ๔.๘ แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นของบุคลากร ต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน

(n = ๑๓๗)

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น		
	\bar{X}	S.D.	แปลผล
๒๘. มีการกำหนดรูปแบบการนำเสนอข้อมูลระบบสารสนเทศ ชัดเจน เช่น การทำแผ่นพับ การประชาสัมพันธ์ บทความ กราฟิก ตารางและแผนภูมิ	๒.๔๒	๑.๐๘	น้อย
๒๙. มีบุคลากรรับผิดชอบในการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ	๒.๒๘	๑.๐๖	น้อย
๓๐. มีวัสดุอุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย	๒.๑๒	๑.๐๘	น้อย
๓๑. ข้อมูลที่ใช้ในการนำเสนอเป็นข้อมูลที่ปรับปรุงใหม่เสมอ	๒.๐๒	๑.๐๙	น้อย
รวมทั้งหมด	๒.๒๑	๑.๐๓	น้อย

จากตารางที่ ๔.๘ พบว่า บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน โดยภาพรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = ๒.๒๑$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละข้อพบว่า สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ

๔.๓ เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โดยจำแนกตามปัจจัยส่วนบุคคล

ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็น ของครูผู้สอนต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ เป็นการทดสอบสมมติฐาน โดยการวิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างตัวแปรย่อยของตัวแปรต้น ได้แก่ การจำแนกตามเพศ, อายุ, ตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบ และประสบการณ์ในด้านการใช้ระบบสารสนเทศ ตามสมมติฐาน ดังนี้

สมมติฐานที่ ๑. บุคลากรที่มีเพศต่างกัน มีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ แตกต่างกันได้

ตารางที่ ๔.๙ แสดงการเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

จำแนกตามเพศ

(n = ๑๓๗)

สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศ	เพศ	n	\bar{X}	S.D.	t	Sig.
๑. การบริหารระบบสารสนเทศ	ชาย	๗๒	๓.๑๗	๐.๗๕	๒.๔๕๕*	๐.๐๑๕
	หญิง	๖๕	๒.๘๙	๐.๕๙		
๒. การบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน	ชาย	๗๒	๒.๘๙	๐.๙๙	๑.๖๒๘	๐.๑๐๖
	หญิง	๖๕	๒.๖๖	๐.๕๗		
๓. การบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน	ชาย	๗๒	๒.๖๘	๐.๙๕	๑.๓๐๗	๐.๑๙๔
	หญิง	๖๕	๒.๕๐	๐.๖๔		
๔. การบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน	ชาย	๗๒	๓.๐๐	๐.๗๘	๐.๔๖๑	๐.๖๔๕
	หญิง	๖๕	๒.๙๕	๐.๗๐		
๕. การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน	ชาย	๗๒	๒.๘๒	๐.๙๐	๐.๙๐๑	๐.๓๖๙
	หญิง	๖๕	๒.๗๐	๐.๗๓		
๖. การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน	ชาย	๗๒	๒.๓๒	๑.๑๕	๑.๒๕๕	๐.๒๑๒
	หญิง	๖๕	๒.๑๐	๐.๘๗		
รวมทั้งหมด	ชาย	๗๒	๒.๘๑	๐.๗๙	๑.๖๖๔	๐.๐๙๘
	หญิง	๖๕	๒.๖๒	๐.๕๓		

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

จากตารางที่ ๔.๙ พบว่า บุคลากรที่มีเพศต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน ($t = 1.664$, $Sig = 0.098$) ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าบุคลากรที่มีเพศต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ซึ่งพบว่ามี ความแตกต่างกันในด้านการบริหารระบบสารสนเทศ ($t = 2.455$, $Sig = 0.015$) ที่มีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า บุคลากรที่มีเพศต่างกันมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา แตกต่างกันในระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๕

สมมติฐานที่ ๒. บุคลากรที่มี อายุ ต่างกันมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ แตกต่างกัน

ตารางที่ ๔.๑๐ การเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑
จำแนกตาม อายุ

(n=๑๓๗)

สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศ	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig
๑. ด้านการบริหารระบบสารสนเทศ	ระหว่างกลุ่ม	๐.๒๘	๒.๐๐	๐.๑๔	๐.๒๙	.๗๔๘
	ภายในกลุ่ม	๖๔.๒๖	๑๓๔.๐๐	๐.๔๘		
	รวม	๖๔.๕๔	๑๓๖.๐๐			
๒. ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน	ระหว่างกลุ่ม	๔.๘๙	๒.๐๐	๒.๔๕	๓.๗๙*	.๐๒๕
	ภายในกลุ่ม	๘๖.๕๗	๑๓๔.๐๐	๐.๖๕		
	รวม	๙๑.๔๖	๑๓๖.๐๐			
๓. ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน	ระหว่างกลุ่ม	๑.๗๘	๒.๐๐	๐.๘๙	๑.๓๔	.๒๖๖
	ภายในกลุ่ม	๘๙.๒๒	๑๓๔.๐๐	๐.๖๗		
	รวม	๙๑.๐๐	๑๓๖.๐๐			
๔. ด้านการบริหารระบบเพื่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน	ระหว่างกลุ่ม	๒.๒๑	๒.๐๐	๑.๑๐	๒.๐๕	.๑๓๒
	ภายในกลุ่ม	๗๒.๐๘	๑๓๔.๐๐	๐.๕๔		
	รวม	๗๔.๒๙	๑๓๖.๐๐			
๕. ด้านการบริหารระบบการบริหารโรงเรียน	ระหว่างกลุ่ม	๓.๗๕	๒.๐๐	๑.๘๗	๒.๘๕	.๐๖๒
	ภายในกลุ่ม	๘๘.๑๗	๑๓๔.๐๐	๐.๖๖		
	รวม	๙๑.๙๒	๑๓๖.๐๐			

(n=๑๓๗) ต่อ

สารสนเทศ	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig
๖. ด้านการรายงานผลงานโรงเรียน	ระหว่างกลุ่ม	๑๑.๑๓	๒.๐๐	๕.๕๗	๕.๖๕**	.๐๐๔
	ภายในกลุ่ม	๑๓๑.๙๘	๑๓๔.๐๐	๐.๙๘		
	รวม	๑๔๓.๑๑	๑๓๖.๐๐			
รวมทั้งหมด	ระหว่างกลุ่ม	๓.๐๐	๒.๐๐	๑.๕๐	๓.๓๐*	.๐๔๐
	ภายในกลุ่ม	๖๐.๗๘	๑๓๔.๐๐	๐.๔๕		
	รวม	๐.๒๘	๒.๐๐	๐.๑๔	๐.๒๙	.๗๔๘

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๑

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

จากตารางที่ ๔.๑๐ พบว่า บุคลากรที่มีอายุแตกต่างกันมีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอแก้งเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน มีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๕ และยังพบว่าด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน มีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๑

ดังนั้นจึงได้ทำการเปรียบเทียบ ความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเป็นคู่ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน และด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน จำแนกตามกลุ่มอายุ ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (Least Significant Difference : LSD) รายละเอียดดังแสดงในตารางที่ ๔.๑๑ - ๔.๑๒

ตารางที่ ๔.๑๑ แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (LSD) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน

(n=๑๓๗)

กลุ่มอายุ	\bar{X}	ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน		
		๓๑ - ๔๐ปี	๔๑ - ๕๐ปี	๕๑ - ๖๐ปี
		๒.๘๑	๓.๒๒	๒.๖๙
๓๑ - ๔๐ปี	๒.๘๑	-	-.๔๐๗	.๑๒๐
๔๑ - ๕๐ปี	๓.๒๒	-	-	.๕๒๘*
๕๑ - ๖๐ปี	๒.๖๙	-	-	-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

จากตารางที่ ๔.๑๑ พบว่า บุคลากรที่มีอายุ ๔๑-๕๐ ปี มีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว โดยภาพรวมมากกว่าบุคลากรที่มีอายุ ๓๑-๔๐ ปี และบุคลากรที่มีอายุ ๕๑-๖๐ ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ และ เมื่อเปรียบเทียบรายคู่ระหว่างบุคลากรที่มีอายุ ๔๑-๕๐ปี กับบุคลากรที่มีอายุ ๕๑-๖๐ ปี ปรากฏว่ามีความแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .๐๕

ตารางที่ ๔.๑๒ แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (LSD) ด้านการรายงานผลงานโรงเรียน

(n=๑๓๗)

กลุ่มอายุ	\bar{X}	ด้านการรายงานผลงานโรงเรียน		
		๓๑ - ๔๐ปี	๔๑ - ๕๐ปี	๕๑ - ๖๐ปี
		๒.๗๕	๒.๗๕	๒.๐๖
๓๑ - ๔๐ปี	๒.๗๕	-	.๐๐๐	.๖๘๙*
๔๑ - ๕๐ปี	๒.๗๕	-	-	.๖๘๙*
๕๑ - ๖๐ปี	๒.๐๖	-	-	-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

จากตารางที่ ๔.๑๒ พบว่า บุคลากรด้านการรายงานผลงานโรงเรียนที่มีอายุ ๓๑-๔๐ ปี มีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว โดยภาพรวมบุคลากรด้านการรายงานผลงานโรงเรียนมากกว่าที่มี ๕๑-๖๐ ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๑ และ เมื่อเปรียบเทียบรายคู่ระหว่างบุคลากรด้านการรายงานผลงานโรงเรียนที่มีอายุ ๓๑-๔๐ปี กับบุคลากรด้านการรายงานผลงานโรงเรียนที่มีอายุ ๕๑-๖๐ ปี ปรากฏว่ามีความแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .๐๑ และถ้าจับคู่กับระหว่างบุคลากรด้านการรายงานผลงานโรงเรียนที่มีอายุ ๔๑-๕๐ปีกับบุคลากรที่มีอายุ ๕๑-๖๐ ปีก็พบว่ามีความคิดเห็นแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติ .๐๑

ตารางที่ ๔.๑๓ การเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑
จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่

(n=๑๓๗)

สภาพปัญหาสารสนเทศ	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig
๑. ด้านระบบสารสนเทศ	ระหว่างกลุ่ม	๑.๒๒	๑	๑.๒๒	๒.๖๑	.๑๐๙
	ภายในกลุ่ม	๖๓.๓๒	๑๓๕	๐.๔๗		
	รวม	๖๔.๕๔	๑๓๖			
๒. ด้านระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน	ระหว่างกลุ่ม	๐.๓๗	๑	๐.๓๗	๐.๕๔	.๔๖๓
	ภายในกลุ่ม	๙๑.๑๐	๑๓๕	๐.๖๗		
	รวม	๙๑.๔๖	๑๓๖			
๓. ด้านระบบสารสนเทศเกี่ยวผู้เรียน	ระหว่างกลุ่ม	๐.๓๓	๑	๐.๓๓	๐.๔๙	.๔๘๖
	ภายในกลุ่ม	๙๐.๖๗	๑๓๕	๐.๖๗		
	รวม	๙๑.๐๐	๑๓๖			
๔. ด้านระบบการบริหารงานวิชาการโรงเรียน	ระหว่างกลุ่ม	๐.๒๗	๑	๐.๒๗	๐.๔๙	.๔๘๓
	ภายในกลุ่ม	๗๔.๐๒	๑๓๕	๐.๕๕		
	รวม	๗๔.๒๙	๑๓๖			
๕. ด้านการบริหารโรงเรียน	ระหว่างกลุ่ม	๐.๗๕	๑	๐.๗๕	๑.๑๐	.๒๙๕
	ภายในกลุ่ม	๙๑.๑๗	๑๓๕	๐.๖๘		
	รวม	๙๑.๙๒	๑๓๖			
๖. ด้านการรายงานผลงานโรงเรียน	ระหว่างกลุ่ม	๐.๓๙	๑	๐.๓๙	๐.๓๗	.๕๔๕
	ภายในกลุ่ม	๑๔๒.๗๒	๑๓๕	๑.๐๖		
	รวม	๑๔๓.๑๑	๑๓๖			
รวมทั้งหมด	ระหว่างกลุ่ม	๐.๐๔	๑	๐.๐๔	๐.๐๙	.๗๖๔
	ภายในกลุ่ม	๖๓.๗๓	๑๓๕	๐.๔๗		
	รวม	๖๓.๗๘	๑๓๖			

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

จากตารางที่ ๔.๑๓ พบว่า บุคลากรที่มีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว โดยภาพรวม ไม่แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติ .๐๕ ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานการวิจัย เมื่อพิจารณาในแต่ละด้านพบว่า สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศไม่แตกต่างกันทุกด้าน ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติ .๐๕ จึงปฏิเสธสมมติฐานที่ ๓

ตารางที่ ๔.๑๔ การเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว เลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

จำแนกตามประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ

(n=๑๓๗)

สภาพปัญหา สารสนเทศ	แหล่งความ แปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig
๑. ด้านระบบ สารสนเทศ	ระหว่างกลุ่ม	๐.๕๗	๒	๐.๒๘	๐.๖๐	.๕๕๑
	ภายในกลุ่ม	๖๓.๙๗	๑๓๔	๐.๔๘		
	รวม	๖๔.๕๔	๑๓๖			
๒. ด้านสารสนเทศ พื้นฐานโรงเรียน	ระหว่างกลุ่ม	๑.๑๖	๒	๐.๕๘	๐.๘๖	.๔๒๖
	ภายในกลุ่ม	๙๐.๓๑	๑๓๔	๐.๖๗		
	รวม	๙๑.๔๖	๑๓๖			
๓. ด้านสารสนเทศ เกี่ยวผู้เรียน	ระหว่างกลุ่ม	๕.๒๒	๒	๒.๖๑	๔.๐๘*	.๐๑๙
	ภายในกลุ่ม	๘๕.๗๘	๑๓๔	๐.๖๔		
	รวม	๙๑.๐๐	๑๓๖			
๔. ด้านการ บริหารงานวิชาการ โรงเรียน	ระหว่างกลุ่ม	๓.๒๖	๒	๑.๖๓	๓.๐๗*	.๐๕๐
	ภายในกลุ่ม	๗๑.๐๓	๑๓๔	๐.๕๓		
	รวม	๗๔.๒๙	๑๓๖			
๕. ด้านการบริหาร โรงเรียน	ระหว่างกลุ่ม	๗.๓๖	๒	๓.๖๘	๕.๘๓**	.๐๐๔
	ภายในกลุ่ม	๘๔.๕๕	๑๓๔	๐.๖๓		
	รวม	๙๑.๙๒	๑๓๖			
๖. ด้านการรายงาน ผลงานโรงเรียน	ระหว่างกลุ่ม	๑๑.๐๘	๒	๕.๕๔	๕.๖๒**	.๐๐๕
	ภายในกลุ่ม	๑๓๒.๐๓	๑๓๔	๐.๙๙		
	รวม	๑๔๓.๑๑	๑๓๖			
รวมทั้งหมด	ระหว่างกลุ่ม	๓.๐๕	๒	๑.๕๓	๓.๓๗*	.๐๓๗
	ภายในกลุ่ม	๖๐.๗๒	๑๓๔	๐.๔๕		
	รวม	๖๓.๗๘	๑๓๖			

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๑

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

จากตารางที่ ๔.๑๔ พบว่า บุคลากรที่มีอายุแตกต่างกันมีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน และด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน มีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๕ และยังพบว่าด้านการบริหารสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน และด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน มีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๑

ดังนั้นจึงได้ทำการเปรียบเทียบ ความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเป็นคู่ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน ด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน และด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน จำแนกตามกลุ่มอายุ ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (Least Significant Difference : LSD) รายละเอียดดังแสดงในตารางที่ ๔.๑๕ - ๔.๑๘

ตารางที่ ๔.๑๕ แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (LSD) โดยภาพรวม
ด้านประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ

(n=๑๓๗)

ประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ	\bar{X}	ด้านประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ		
		๑-๕ปี	๖-๑๐ปี	มากกว่า๑๐ ปีขึ้นไป
		๓.๑๕	๒.๙๗	๓.๐๓
๑-๕ปี	๓.๑๕	-	.๒๕๕	.๓๙๒*
๖-๑๐ปี	๒.๙๗	-	-	.๑๓๗
มากกว่า๑๐ ปีขึ้นไป	๓.๐๓	-	-	-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

จากตารางที่ ๔.๑๕ พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ ๑- ๕ ปี มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมมากกว่าบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ ๖- ๑๐ ปี และ มากกว่า ๑๐ ปี ขึ้นไป อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ และเมื่อเปรียบเทียบรายคู่ก็พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ ตั้งแต่ ๑- ๕ ปี มากกว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป อย่างมีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๕

ตารางที่ ๔.๑๖ แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (LSD)

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน

(n=๑๓๗)

ประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ	\bar{X}	การบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน		
		๑-๕ปี	๖-๑๐ปี	มากกว่า๑๐ ปีขึ้นไป
		๒.๙๖	๒.๕๘	๒.๔๕
๑-๕ปี	๒.๙๖	-	.๓๘๓	.๕๑๔*
๖-๑๐ปี	๒.๕๘	-	-	.๑๓๐
มากกว่า๑๐ ปีขึ้นไป	๒.๔๕	-	-	-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

จากตารางที่ ๔.๑๖ พบว่า บุคลากรด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน ตั้งแต่อายุ ๑- ๕ ปี มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียน ประถมศึกษา และมากกว่าบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนตั้งแต่ ๖-๑๐ ปี มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป เมื่อเปรียบเทียบรายคู่ก็พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ ตั้งแต่ ๑- ๕ ปี มากกว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

ตารางที่ ๔.๑๗ แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (LSD) ด้านระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน

(n=๑๓๗)

ประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ	\bar{X}	ระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน		
		๑-๕ปี	๖-๑๐ปี	มากกว่า๑๐ ปีขึ้นไป
		๓.๒๖	๒.๙๙	๒.๘๕
๑-๕ปี	๓.๒๖	-	.๒๖๔	.๔๐๕*
๖-๑๐ปี	๒.๙๙	-	-	.๑๔๑
มากกว่า๑๐ ปีขึ้นไป	๒.๘๕	-	-	-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

จากตารางที่ ๔.๑๗ พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ตั้งแต่อายุ ๑- ๕ ปี มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียนของโรงเรียนประถมศึกษา มากกว่าบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน และตั้งแต่ ๖-๑๐ ปี มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป เมื่อเปรียบเทียบรายคู่ก็พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ ตั้งแต่ ๑- ๕ ปี มากกว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

ตารางที่ ๔.๑๘ แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (LSD) ด้านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน

($n=๑๓๗$)

ประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ	\bar{X}	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน		
		๑-๕ปี	๖-๑๐ปี	มากกว่า๑๐ ปีขึ้นไป
		๓.๐๑	๒.๙๘	๒.๕๓
๑-๕ปี	๓.๐๑	-	.๐๓๓	.๔๘๓*
๖-๑๐ปี	๒.๙๘	-	-	.๔๕๐*
มากกว่า๑๐ ปีขึ้นไป	๒.๕๓	-	-	-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

จากตารางที่ ๔.๑๘ พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน ๑- ๕ ปี มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนของโรงเรียนประถมศึกษา และมากกว่าบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน ตั้งแต่ ๖-๑๐ ปี มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป เมื่อเปรียบเทียบรายคู่ก็พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ ตั้งแต่ ๑- ๕ ปี มากกว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ และเปรียบเทียบรายคู่สุดท้าย พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนตั้งแต่ ๖- ๑๐ ปี มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนมากกว่าบุคลากรที่มี ๑๐ ปีขึ้นไป อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๑

ตารางที่ ๔.๑๙ แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (LSD) ด้านระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน

(ก=๑๓๗)

ประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ	\bar{X}	ด้านระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน		
		๑-๕ปี	๖-๑๐ปี	มากกว่า๑๐ ปีขึ้นไป
		๒.๖๒	๒.๓๙	๑.๙๓
๑-๕ปี	๒.๖๒	-	.๒๒๙	.๖๘๓*
๖-๑๐ปี	๒.๓๙	-	-	.๔๕๕*
มากกว่า๑๐ ปีขึ้นไป	๑.๙๓	-	-	-

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

จากตารางที่ ๔.๑๙ พบว่า บุคลากรด้านระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียนอายุตั้งแต่ ๑- ๕ ปี มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา มากกว่าบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน และเมื่อเปรียบเทียบรายคู่ก็พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน ตั้งแต่ ๑- ๕ ปี มากกว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ และเปรียบเทียบรายคู่สุดท้าย พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศตั้งแต่ ๖- ๑๐ ปี มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียนมากกว่า บุคลากรที่มี ๑๐ ปีขึ้นไป อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๑

๔.๔ ข้อมูลปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

ในการศึกษาสภาพปัญหาของบุคลากรกลุ่มตัวอย่างมีข้อเสนอแนะปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขต่อสภาพปัญหาของบุคลากรในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๔.๒๐ จำนวนปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

(n=๑๓๗)

ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข	จำนวน / ความถี่
๑. การบริหารระบบสารสนเทศ - ไม่มีผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลสารสนเทศโดยตรง - งบประมาณมีไม่เพียงพอ สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก - บุคลากรไม่มีความรู้ในการใช้ระบบสารสนเทศ	๑๐
๒. การบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐาน - เครื่องคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน - ควรจัดหาบุคลากรเพื่อดูแลระบบสารสนเทศของโรงเรียนโดยตรงและต้องมีความชำนาญในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์	๕
๓. การบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน	-
๔. การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน	๑
๕. การบริหารสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน - ขาดบุคลากรในการทำงานต่อเนื่อง	๑
๖. การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน - บุคลากรที่รับผิดชอบโดยตรงในการนำเสนอไม่มีอยู่ประจำโรงเรียนและควรจัดหาบุคลากรเพื่อดูแลและนำเสนอระบบสารสนเทศของโรงเรียนโดยตรง - ไม่มีการนำเสนอหรือการทำประชาสัมพันธ์โรงเรียน	๔

จากตารางที่ ๔.๑๗ พบว่า บุคลากรของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว ที่อยู่ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ มีปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในแต่ละด้าน ดังนี้

การบริหารระบบสารสนเทศ บุคลากรมีความต้องการให้มีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดเก็บข้อมูล และเพียงพอกับการใช้งาน จำนวน ๗ คน มีความต้องการให้บุคลากรที่รับผิดชอบมีการเข้ารับการฝึกอบรมการพัฒนาด้านสารสนเทศและความรู้ในการจัดเก็บข้อมูลและมีทักษะในการใช้โปรแกรมในการจัดเก็บข้อมูล จำนวน ๒ คน และมีความต้องการให้มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการเก็บข้อมูลที่ชัดเจน รวมถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลคืนจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องตรงตามกำหนด จำนวน ๑ คน

การบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐาน บุคลากรมีความต้องการให้มีบุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูลสารสนเทศที่มีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ คน และมีความต้องการให้จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องมือที่ช่วยในการประมวลผลข้อมูลเพียงพอต่อการใช้งาน จำนวน ๒ คน

การบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน

การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน บุคลากรมีความต้องการให้มีการประสานงานร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่นๆ จำนวน ๑ คน

การบริหารสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน บุคลากรมีความต้องการให้มีการกำกับติดตามและประเมินผลที่ชัดเจน เช่น การติดตามบุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูล จำนวน ๑ คน

การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน บุคลากรมีความต้องการให้มีบุคลากรรับผิดชอบในการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ จำนวน ๓ คน และมีความต้องการให้มีการกำหนดรูปแบบการนำเสนอข้อมูลระบบสารสนเทศที่ชัดเจน เช่น การทำแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ฯ จำนวน ๑ คน

บทที่ ๕

สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

จากการวิจัยเรื่อง สภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ เป็นการศึกษาเฉพาะข้าราชการครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ เพื่อศึกษาเปรียบเทียบสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ จำแนกตามสถานภาพของบุคคล และเพื่อศึกษาปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โดยกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ บุคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ใช้วิธีวิจัยเชิงสำรวจรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) กับประชากรกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๑๓๗ คน ซึ่งใช้วิธีสุ่มแบบชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling) และนำมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ เพื่อให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับข้อมูล ที่ได้รวบรวมมา สถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ (Percentage) สำหรับวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปค่าเฉลี่ยเลขคณิต (Mean) สำหรับหาค่าระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) สำหรับวัดการกระจายของข้อมูลใช้การทดสอบค่าที (t - test), Independent Groups, One - Way ANOVA ในการวิเคราะห์ความแปรปรวนสำหรับเปรียบเทียบความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ จำแนกตามสถานภาพของบุคคล และเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่โดยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (Least Significant Difference LSD) จากผลการวิจัยสามารถสรุปผลการวิจัย การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ดังนี้

๕.๑ สรุปผลการวิจัย

การสรุปผลการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยจะกล่าวถึงประเด็นที่สำคัญ ในสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยจะสรุปตามลำดับ ดังนี้

๕.๑.๑ ข้อมูลทั่วไป ของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิจัย พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิงจำนวน ๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๔๕ มีกลุ่มอายุ ๕๑-๖๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑๐๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๑๐ ตำแหน่งหน้าที่ครู จำนวน ๑๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๑๓ ประสบการณ์ในด้านการใช้ระบบสารสนเทศ มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๖๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๙๑

๕.๑.๒ ความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

ผลการวิจัย บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ในภาพรวมอยู่ในระดับ ปานกลาง ($\bar{X} = ๒.๗๒$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละด้าน พบว่าการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลโรงเรียน อยู่ในระดับ น้อย สำหรับข้ออื่นๆ ที่เหลือ บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ อยู่ในระดับ ปานกลาง ซึ่งสรุปเป็นรายด้านดังนี้

๑) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศผลการวิจัย พบว่า บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศ โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = ๓.๐๔$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละข้อพบว่า สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการบริหารระบบสารสนเทศ อยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ

๒) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน พบว่า บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = ๒.๗๘$) เมื่อพิจารณารายละเอียดแต่ละข้อพบว่า ระดับความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา อยู่ในระดับ น้อย ได้แก่ บุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูลสารสนเทศมีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ สำหรับข้ออื่นๆ ที่เหลือ บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน อยู่ในระดับปานกลาง

๓) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน พบว่า บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = ๒.๖๐$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละข้อ พบว่า สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน อยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ

๔) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน พบว่า บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = ๒.๙๘$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละข้อพบว่า สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน อยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ

๕) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน พบว่า บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = ๒.๗๖$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละข้อพบว่า สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน อยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ

๖) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลโรงเรียน พบว่า บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน โดยภาพรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = ๒.๒๑$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละข้อพบว่า สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ

๕.๑.๓ เปรียบเทียบความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ จำแนกตามสถานภาพส่วนบุคคล

ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็น ของบุคลากรต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ เป็นการทดสอบสมมติฐาน โดยการวิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างตัวแปรย่อยของตัวแปรต้น ได้แก่ การจำแนกตามเพศ, อายุ, ตำแหน่งหน้าที่ และประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ ตามสมมติฐาน ดังนี้

เพศ จากการศึกษาความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ในภาพรวม พบว่า บุคลากรที่มีเพศต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน ($t = 0.664$, $Sig = 0.05$) ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าบุคลากรที่มีเพศต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ซึ่งพบว่ามี ความแตกต่างในด้านการบริหารระบบสารสนเทศ ($t = 0.455$, $Sig = 0.005$) ที่มีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า บุคลากรที่มีเพศต่างกันมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๕

อายุ จากการศึกษาความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ในภาพรวม พบว่า บุคลากรที่มีอายุแตกต่างกันมีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน มีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๕ และยังพบว่าด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน มีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๑

ดังนั้นจึงได้ทำการเปรียบเทียบ ความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเป็นคู่ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน และด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน จำแนกตามกลุ่มอายุ ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (Least Significant Difference : LSD)

การบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน พบว่า พบว่า บุคลากรที่มีอายุ ๔๑-๕๐ ปี มีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว โดยภาพรวมมากกว่าบุคลากรที่มีอายุ ๓๑-๔๐ ปี และบุคลากรที่มีอายุ ๕๑-๖๐ ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ และ เมื่อเปรียบเทียบรายคู่ระหว่างบุคลากรที่มีอายุ ๔๑-๕๐ ปี กับบุคลากรที่มีอายุ ๕๑-๖๐ ปี ปรากฏว่ามีความแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .๐๕

การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน พบว่า บุคลากรด้านการรายงานผลงานโรงเรียนที่มีอายุ ๓๑-๔๐ ปี มีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว โดยภาพรวมบุคลากรด้านการรายงานผลงานโรงเรียนมากกว่าที่มี ๕๑-๖๐ ปี อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๑ และ เมื่อเปรียบเทียบรายคู่ระหว่างบุคลากรด้านการรายงานผลงานโรงเรียนที่มีอายุ ๓๑-๔๐ปี กับบุคลากรด้านการรายงานผลงานโรงเรียนที่มีอายุ ๕๑-๖๐ ปี ปรากฏว่ามีความแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .๐๑ และถ้าจับคู่กับระหว่างบุคลากรด้านการรายงานผลงานโรงเรียนที่มีอายุ ๔๑-๕๐ปีกับบุคลากรที่มีอายุ ๕๑-๖๐ ปี ก็พบว่ามีความคิดเห็นแตกต่างกันที่ ระดับนัยสำคัญทางสถิติ .๐๑

ตำแหน่งหน้าที่ จากการศึกษาความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ในภาพรวมพบว่า บุคลากรที่มีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว โดยภาพรวม ไม่แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติ .๐๕ ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานการวิจัย เมื่อพิจารณาในแต่ละด้านพบว่า สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศไม่แตกต่างกันทุกด้าน ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติ .๐๕ จึงปฏิเสธสมมติฐานที่ ๓

ประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ จากการศึกษาความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ ในภาพรวม พบว่า บุคลากรที่มีอายุแตกต่างกันมีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน และด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน มีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๕ และยังพบว่าด้านการบริหารสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน และด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน มีระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๑

ดังนั้นจึงได้ทำการเปรียบเทียบ ความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเป็นคู่ ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน ด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ด้านการบริหารสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน และด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน จำแนกตามกลุ่มอายุ ด้วยวิธีผลต่างนัยสำคัญน้อยที่สุด (Least Significant Difference : LSD)

การบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน พบว่า บุคลากรด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน ตั้งแต่อายุ ๑- ๕ ปี มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา และมากกว่าบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนตั้งแต่ ๖-๑๐ ปี มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป เมื่อเปรียบเทียบรายคู่ก็พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ ตั้งแต่ ๑- ๕ ปี มากกว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

ด้านระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ตั้งแต่อายุ ๑- ๕ ปี มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียนของโรงเรียนประถมศึกษา มากกว่าบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน และตั้งแต่ ๖-๑๐ ปี มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป เมื่อเปรียบเทียบรายคู่ก็พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ ตั้งแต่ ๑- ๕ ปี มากกว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

ด้านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน ๑- ๕ ปี มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนของโรงเรียนประถมศึกษา และมากกว่าบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน ตั้งแต่ ๖-๑๐ ปี มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป เมื่อเปรียบเทียบรายคู่ก็พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ ตั้งแต่ ๑- ๕ ปี มากกว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ และเปรียบเทียบรายคู่สุดท้าย พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนตั้งแต่ ๖- ๑๐ ปี มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน มากกว่าบุคลากรที่มี ๑๐ ปีขึ้นไป อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๑

ด้านระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน พบว่า บุคลากรด้านระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน อายุตั้งแต่ ๑- ๕ ปี มีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา มากกว่าบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน และเมื่อเปรียบเทียบรายคู่ก็พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน ตั้งแต่ ๑- ๕ ปี มากกว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ และเปรียบเทียบรายคู่สุดท้าย พบว่า บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศตั้งแต่ ๖- ๑๐ ปี มีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน มากกว่าบุคลากรที่มี ๑๐ ปีขึ้นไป อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๑

ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอแก้งลำเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ จำแนกตามปัจจัยส่วนบุคคล ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิการศึกษา อายุราชการ และขนาดโรงเรียน การทดสอบสมมติฐานโดยตามตารางดังต่อไปนี้

ตารางที่ ๕.๑ สรุปผลการทดสอบสมมติฐานของการวิจัย

ตัวแปรต้น	ความเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา											
	สารสนเทศ		สารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน		สารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน		การบริหารงานวิชาการ		เพื่อการบริหารโรงเรียน		เพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน	
	ยอมรับ	ปฏิเสธ	ยอมรับ	ปฏิเสธ	ยอมรับ	ปฏิเสธ	ยอมรับ	ปฏิเสธ	ยอมรับ	ปฏิเสธ	ยอมรับ	ปฏิเสธ
เพศ	✓	-	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓
อายุ	-	✓	✓	-	-	✓	-	✓	-	✓	✓	-
ตำแหน่ง	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓
ประสบการณ์	-	✓	-	✓	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-

จากตารางที่ ๕.๑ สรุปได้ว่า

โดยภาพรวมระดับความเห็นต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียน ประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านก็พบว่าแตกต่างกัน จึงยอมรับสมมติฐานการวิจัยเมื่อมองในภาพรวมและแบ่งเป็นกลุ่มตามปัจจัยส่วนบุคคลคือ ด้านเพศ ก็พบว่า แตกต่างกัน ตามนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๕ ในด้านการบริหารระบบสารสนเทศ จึงยอมรับสมมติฐานที่ตั้งไว้ ส่วนที่เหลืออีก ๕ ด้าน พบว่า ปฏิเสธสมมติฐาน และยังพบว่า ด้านอายุก็พบว่า แตกต่างกัน ตามนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๕ ในด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน และยังยอมรับสมมติฐานด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน ตามนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๑ ที่ตั้งไว้ ส่วนที่เหลืออีก ๔ ด้าน พบว่า ปฏิเสธสมมติฐาน และด้านตำแหน่งหน้าที่ ก็พบว่า ไม่แตกต่างกันตามนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๕ จึงปฏิเสธสมมติฐานที่ตั้งไว้ทุกด้าน และเมื่อพิจารณา ด้านประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ พบว่า ยอมรับสมมติฐานด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน ตามนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๕ ที่ตั้งไว้ และยังยอมรับสมมติฐานด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ตามนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๕ และยังยอมรับสมมติฐานด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน ตามนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๑ และยังยอมรับสมมติฐานด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน ตามนัยสำคัญทางสถิติที่ .๐๑ และยังพบว่าส่วนที่เหลืออีก ๒ ด้าน พบว่า ปฏิเสธสมมติฐานที่ตั้งไว้

๕.๑.๔ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

ผลการวิจัย พบว่า บุคลากรที่อยู่ในโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ มีปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขกับปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว ของบุคลากรในแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศ บุคลากรมีความต้องการให้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดเก็บข้อมูล และเพียงพอกับการใช้งานจำนวน ๗ คน มีความต้องการให้บุคลากรที่รับผิดชอบมีการเข้ารับการฝึกอบรมการพัฒนาด้านสารสนเทศและความรู้ในการจัดเก็บข้อมูลและมีทักษะในการใช้โปรแกรมในการจัดเก็บข้อมูล จำนวน ๒ คน และมีความต้องการให้มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการเก็บข้อมูลที่ชัดเจน รวมถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลคืนจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องตรงตามกำหนด จำนวน ๑ คน

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐาน บุคลากรมีความต้องการให้มีบุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูลสารสนเทศที่มีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ คน และมีความต้องการให้จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องมือที่ช่วยในการประมวลผลข้อมูล ที่เพียงพอต่อการใช้งาน จำนวน ๒ คน

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิชาการโรงเรียน บุคลากรมี

ความต้องการให้มีการประสานงานร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กร
อื่นๆ จำนวน ๑ คน

ด้านการบริหารสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน บุคลากรมีความต้องการให้มีการ
กำกับติดตามและประเมินผลที่ชัดเจน เช่น การติดตามบุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูล จำนวน ๑ คน

ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน บุคลากรมีความ
ต้องการให้มีบุคลากรรับผิดชอบในการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ จำนวน ๓ คน และมีความ
ต้องการให้มีการกำหนดรูปแบบการนำเสนอข้อมูลระบบสารสนเทศที่ชัดเจน เช่น การทำแผ่นพับ
ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ คน

๕.๒ อภิปรายผลการวิจัย

การอภิปรายผลการวิจัยครั้งนี้ จะกล่าวถึงความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาการ
บริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยผู้วิจัยจะกล่าวถึงประเด็นที่สำคัญและน่าสนใจ
และนำมาอภิปรายผล ดังนี้

๕.๒.๑ ความคิดเห็นของบุคลากรต่อสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของ โรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษ านครสวรรค์ เขต ๑

จากการศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของ
โรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์
เขต ๑ จากผลการวิจัยพบว่า บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศ
ของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษ
านครสวรรค์ เขต ๑ ในภาพรวมอยู่ในระดับ ปานกลาง ($\bar{X} = ๒.๗๒$) เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละ
ประเด็น พบว่า การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนบุคลากร อยู่ในระดับ น้อย สำหรับ
ข้ออื่นๆ ที่เหลือ บุคลากรมีความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียน
ประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑
อยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณารายด้านสามารถที่จะนำมาอภิปราย ดังนี้

๑) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศ จากการศึกษาพบว่า บุคลากรที่มีความคิดเห็น
เกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง
ทุกข้อ ข้อค้นพบดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า บุคลากรมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหาร
ระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว จึงสอดคล้องกับ สถาบันวิจัยและ
พัฒนาการเรียนรู้ ซึ่งให้ความหมายของคำว่า การบริหารระบบสารสนเทศ หมายถึง มีความถูกต้อง
ครบถ้วน ตรงตามความต้องการใช้งาน มีความทันสมัยหรือเป็นปัจจุบันและทันต่อการใช้งาน ผู้บริหาร
ต้องเห็นความสำคัญของระบบสารสนเทศและใช้สารสนเทศเป็นข้อมูลสำคัญในการกำหนดนโยบาย

และ การตัดสินใจ การวางแผนและการดำเนินการจะต้องเข้าใจง่าย สะดวกการเรียกดูข้อมูล และยังสามารถคล้องกับผลการวิจัยของ **เกรียงไกร จันทโรทัย** ได้ทำการวิจัย เรื่องการศึกษาสภาพและปัญหา การดำเนินงานระบบสารสนเทศของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ ในเขตการศึกษา ๖ พบการวิจัยว่า ปัญหาการดำเนินงานระบบสารสนเทศของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ ตามความคิดเห็นของ ศึกษาธิการอำเภอ และนักวิชาการ โดยรวมและรายด้าน ทุกด้าน อยู่ในระดับ ปานกลาง และยังสามารถคล้องกับผลการวิจัยของ **ประสงค์ สว่างแวว** ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาคุณภาพระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ เขตการศึกษา ๙ ผลการวิจัยพบว่าใน ภาพรวมศึกษาธิการอำเภอมีความคิดเห็นว่ารระดับคุณภาพของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ๕ ด้านได้แก่ การเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเก็บรักษาข้อมูล และการนำเสนอข้อมูล อยู่ในระดับปานกลาง และยังสามารถคล้องกับผลการวิจัยของ **Gwaltney** ได้ทำการศึกษาเรื่อง รูปแบบของสารสนเทศเพื่อการบริหารสำหรับสถาบันอุดมศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารและการวางแผนระยะยาวผลการศึกษาพบว่า รูปแบบสารสนเทศในสถาบันอุดมศึกษา ประกอบด้วย แฟ้มข้อมูล ๕ แฟ้ม คือ ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลนิสิตนักศึกษา ข้อมูลศิษย์เก่า ข้อมูลงบประมาณและอาคารสถานที่ รูปแบบสารสนเทศนี้จะแตกต่างกันในแต่ละสถาบัน ตามองค์ประกอบ และระบบย่อยของสถาบัน ฉะนั้นการจัดสารสนเทศต้องพิจารณาโครงสร้างของสถาบัน และความต้องการสารสนเทศเฉพาะของแต่ละสถาบันด้วย

๒) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน บุคลากรที่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับ สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ข้อค้นพบดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า บุคลากรมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว จึงสอดคล้องกับ **ประสงค์ สว่างแวว** ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาคุณภาพระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ เขตการศึกษา ๙ ผลการวิจัยพบว่าในภาพรวมศึกษาธิการอำเภอมีความคิดเห็นว่ารระดับคุณภาพของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ๕ ด้านได้แก่ การเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเก็บรักษาข้อมูล และการนำเสนอข้อมูล อยู่ในระดับปานกลาง และยังสามารถคล้องกับผลการวิจัยของ **Gwaltney** ได้ทำการศึกษาเรื่อง รูปแบบของสารสนเทศเพื่อการบริหารสำหรับสถาบันอุดมศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารและการวางแผนระยะยาวผลการศึกษาพบว่า รูปแบบสารสนเทศในสถาบันอุดมศึกษาประกอบด้วย แฟ้มข้อมูล ๕ แฟ้ม คือ ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลนิสิตนักศึกษา ข้อมูลศิษย์เก่า ข้อมูลงบประมาณและอาคารสถานที่ รูปแบบสารสนเทศนี้จะแตกต่างกันในแต่ละสถาบัน ตามองค์ประกอบและระบบย่อยของสถาบัน ฉะนั้นการจัดสารสนเทศต้องพิจารณาโครงสร้างของสถาบัน และความต้องการสารสนเทศเฉพาะของแต่ละสถาบันด้วย

๓) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน บุคลากรที่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับ สภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ข้อค้นพบดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า บุคลากรมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว จึงสอดคล้องกับ **ประทีป เมธาคุณวุฒิ**

ซึ่งให้ความหมายของคำว่า การบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน หมายถึง ๑) การรับนักเรียน และผลการทดสอบการเรียน ๒) การเพิ่ม/ลดรายวิชา การจัดตารางสอน ๓) การเปิดรายวิชา การวางแผนหลักสูตร ๔) การลงทะเบียนและผลการเรียน สถานศึกษาจำเป็นต้องจัดเตรียมข้อมูล และสารสนเทศเพื่อตอบคำถามจากการประเมินภายนอกให้ชัดเจน สถานศึกษาควรจัดทำสารสนเทศที่จำเป็นและสอดคล้องกับกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา การจัดการศึกษาตามกรอบแนวคิด หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับระบบคุณภาพภายใน สถานศึกษา และยังสอดคล้องกับผลการวิจัยของ **เกรียงไกร จันทโรทัย** ได้ทำการวิจัย เรื่องการศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานระบบสารสนเทศของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ ในเขตการศึกษา ๖ พบการวิจัยว่า ปัญหาการดำเนินงานระบบสารสนเทศของสำนักงานศึกษาธิการ อำเภอ ตามความคิดเห็นของศึกษาธิการอำเภอ และนักวิชาการ โดยรวมและรายด้าน ทุกด้าน อยู่ใน ระดับ ปานกลาง และยังสอดคล้องกับผลการวิจัยของ **Gwaltney** ได้ทำการศึกษาเรื่อง รูปแบบของ สารสนเทศเพื่อการบริหารสำหรับสถาบันอุดมศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารและการวางแผนระยะยาว ผลการศึกษาพบว่า รูปแบบสารสนเทศในสถาบันอุดมศึกษาประกอบด้วย แฟ้มข้อมูล ๕ แฟ้ม คือ ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลนิสิตนักศึกษา ข้อมูลศิษย์เก่า ข้อมูลงบประมาณและอาคารสถานที่ รูปแบบ สารสนเทศนี้จะแตกต่างกันในแต่ละสถาบัน ตามองค์ประกอบและระบบย่อยของสถาบัน ฉะนั้น การจัดการสารสนเทศต้องพิจารณาโครงสร้างของสถาบัน และความต้องการสารสนเทศเฉพาะของแต่ละ สถาบันด้วย

๔) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน บุคลากรที่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอ แก้วแก้ว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมอยู่ในระดับ ปานกลาง ข้อค้นพบดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า บุคลากรมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ในอำเภอแก้วแก้ว จึงสอดคล้องกับ **เกรียงไกร จันทโรทัย** ได้ทำการวิจัย เรื่องการศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานระบบ สารสนเทศของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ ในเขตการศึกษา ๖ พบการวิจัยว่า ปัญหาการดำเนินงาน ระบบสารสนเทศของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ ตามความคิดเห็นของศึกษาธิการอำเภอ และนักวิชาการ โดยรวมและรายด้าน ทุกด้าน อยู่ในระดับ ปานกลาง และยังสอดคล้องกับผลการวิจัย ของ **Gwaltney** ได้ทำการศึกษาเรื่อง รูปแบบของสารสนเทศเพื่อการบริหารสำหรับ สถาบันอุดมศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารและการวางแผนระยะยาวผลการศึกษาพบว่า รูปแบบ สารสนเทศในสถาบันอุดมศึกษาประกอบด้วย แฟ้มข้อมูล ๕ แฟ้ม คือ ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลนิสิต นักศึกษา ข้อมูลศิษย์เก่า ข้อมูลงบประมาณและอาคารสถานที่ รูปแบบสารสนเทศนี้จะแตกต่างกันใน แต่ละสถาบัน ตามองค์ประกอบและระบบย่อยของสถาบัน ฉะนั้นการจัดการสารสนเทศต้องพิจารณา โครงสร้างของสถาบัน และความต้องการสารสนเทศเฉพาะของแต่ละสถาบันด้วย

๕) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน บุคลากรที่มีความคิดเห็น เกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอแก้วแก้ว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ข้อค้นพบดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า บุคลากรมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบ

สารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน ในอำเภอเก้าเลี้ยว จึงสอดคล้องกับ **ประสงค์ สว่างแวว** ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาคุณภาพระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอเขตการศึกษา ๙ ผลการวิจัยพบว่าในภาพรวมศึกษาธิการอำเภอมีความคิดเห็นว่ารระดับคุณภาพของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ๕ ด้านได้แก่ การเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเก็บรักษาข้อมูล และการนำเสนอข้อมูล อยู่ในระดับปานกลาง และยังสอดคล้องกับผลการวิจัยของ **สุทัศน์ กายาน** ได้ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในสถานศึกษาประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ผลการวิจัยพบว่า ๑) สภาพการจัดสารสนเทศเพื่อการบริหารในสถานศึกษา ส่วนใหญ่ มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ วางแผน และการจัดเก็บข้อมูล จำแนกเป็นหมวดหมู่ แต่ยังไม่มีการนำข้อมูลไปใช้แก้ปัญหาอุปสรรค และความก้าวหน้าของการปฏิบัติในสถานศึกษา ไม่มีการจัดระบบประมวลผล และการวิเคราะห์ข้อมูลเสนอผู้บริหารสถานศึกษา ยังขาดแคลนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ ๒) ปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศตามภารกิจ ๓) ความต้องการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานมีความต้องการมากเกี่ยวกับการให้มีเจ้าหน้าที่รับชอบโดยตรง และยังสอดคล้องกับผลการวิจัยของ **Gwaltney** ได้ทำการศึกษาเรื่อง รูปแบบของสารสนเทศเพื่อการบริหารสำหรับสถาบันอุดมศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารและการวางแผนระยะยาว ผลการศึกษาพบว่า รูปแบบสารสนเทศในสถาบันอุดมศึกษาประกอบด้วย แฟ้มข้อมูล ๕ แฟ้ม คือ ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลนิสิตนักศึกษา ข้อมูลศิษย์เก่า ข้อมูลงบประมาณและอาคารสถานที่ รูปแบบสารสนเทศนี้จะแตกต่างกันในแต่ละสถาบัน ตามองค์ประกอบและระบบย่อยของสถาบัน ฉะนั้นการจัดสารสนเทศต้องพิจารณาโครงสร้างของสถาบัน และความต้องการสารสนเทศเฉพาะของแต่ละสถาบันด้วย และยังสอดคล้องกับผลการวิจัยของ **Blustering** ได้ทำการศึกษาเรื่อง “การพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ในหน่วยงานรัฐบาลกลาง” มีจุดมุ่งหมายเพื่อหาวิธีการออกแบบและนำระบบสารสนเทศที่เป็นอัตโนมัติไปใช้ในภาครัฐบาล โดยมีการวิเคราะห์ภาระหน้าที่สำคัญๆ ความซับซ้อนของงานตลอดจนปัญหา ต่างๆ ที่คาดว่า ผู้จัดการระบบสารสนเทศจะต้องเผชิญวิธีการที่ใช้สำหรับการออกแบบ ก็คือ การศึกษาทฤษฎีการตัดสินใจแบบต่างๆ และความสัมพันธ์ของทฤษฎีเหล่านั้น เพื่อจะปรับไปใช้กับการทำงานของระบบสารสนเทศ การกำหนดเป้าหมายของการวิจัย ได้อาศัยข้อมูลการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมทางเทคโนโลยี การเมืององค์การ และการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และยังสอดคล้องกับผลการวิจัยของ **เพลินพิศ หยาดผกา** ได้ทำการวิจัยเรื่อง การจัดระบบสารสนเทศ ในการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา ๖ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อทำการศึกษการจัดระบบสารสนเทศที่ใช้ในโรงเรียนมัธยมศึกษาและปัญหาการจัดระบบสารสนเทศ ในการบริการโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา ๖ ส่วนใหญ่มีหน่วยงาน และบุคลากรรับผิดชอบการจัดระบบสารสนเทศโดยเฉพาะการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศ ตรงตามความต้องการของโรงเรียนและเป็นปัจจุบัน มีการนำข้อมูลและสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ ในการวางแผนการรายงานผล การกำหนดนโยบาย การประชาสัมพันธ์ และการควบคุมปัญหาที่พบ ในการจัดระบบสารสนเทศของโรงเรียน ได้แก่ บุคลากรขาดความรู้ในการวิเคราะห์และประมวลผล ขาดงบประมาณ ขาดวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน ขาดสถานที่ปฏิบัติงาน

ขาดเครื่องมือ ในการวิเคราะห์ การเก็บรวบรวมข้อมูลไม่สามารถเก็บได้ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง
ขาดการวิเคราะห์ข้อมูล

๖) ด้านการบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลโรงเรียน บุคลากรที่มีความ
คิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอแก้ว
แก้ว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมอยู่ในระดับ
ปานกลาง ข้อค้นพบดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า บุคลากรมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการ
บริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลโรงเรียน ในอำเภอแก้วแก้ว จึงสอดคล้องกับ
เพลินพิศ หยาตผกา ได้ทำการวิจัยเรื่อง การจัดระบบสารสนเทศในการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา ๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำการศึกษาจัดระบบสารสนเทศที่ใช้
ในโรงเรียนมัธยมศึกษาและปัญหาการจัดระบบสารสนเทศในการบริการโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด
กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา ๖ ส่วนใหญ่มีหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการจัดระบบ
สารสนเทศโดยเฉพาะการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศตรงตามความต้องการของโรงเรียน
และเป็นปัจจุบัน มีการนำข้อมูลและสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ ในการวางแผนการรายงานผล การ
กำหนดนโยบาย การประชาสัมพันธ์ และการควบคุมปัญหาที่พบในการจัดระบบสารสนเทศของ
โรงเรียน ได้แก่ บุคลากรขาดความรู้ในการวิเคราะห์และประมวลผล ขาดงบประมาณ ขาดวัสดุ
อุปกรณ์ในการดำเนินงาน ขาดสถานที่ปฏิบัติงาน ขาดเครื่องมือในการวิเคราะห์ การเก็บรวบรวม
ข้อมูลไม่สามารถเก็บได้ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงขาดการวิเคราะห์ข้อมูล

**๕.๒.๒ เปรียบเทียบความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหาร
ระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอแก้วแก้ว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑**

จากการเปรียบเทียบความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารระบบ
สารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอแก้วแก้ว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ จำแนกตามปัจจัยส่วนบุคคล ๔ ด้าน คือ เพศ อายุ ตำแหน่งหน้าที่
และประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ มีความแตกต่างกันออกไป เมื่อพิจารณา ในแต่ละปัจจัย
มีประเด็นที่จะนำมาอภิปราย ดังนี้

เพศ ที่แตกต่างกันมีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศ
ของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอแก้วแก้ว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครสวรรค์ เขต ๑ โดยรวมไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานการวิจัย เนื่องจาก ระดับสภาพ
ปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอแก้วแก้ว ในหน้าที่ไม่ได้
จำกัดอยู่ที่เพศ จะเป็นเพศใดก็สามารถปฏิบัติงานได้เหมือนกัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ **เกรียง
ไกร จันทโรทัย** ได้ทำการวิจัย เรื่องการศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานระบบสารสนเทศของ
สำนักงานศึกษาธิการอำเภอ ในเขตการศึกษา ๖ พบว่า มีปัญหาการดำเนินงานระบบสารสนเทศ
โดยรวมไม่แตกต่างกัน และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ **สุพรรณิการ์ พงศ์ผาสุก** ได้ทำการวิจัยเรื่อง
“การกระบวนกรจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดเทศบาล
จังหวัดนนทบุรี” พบว่าผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานต่างกัน มีกระบวนกรจัดการระบบ
สารสนเทศเพื่อบริหารสังกัดเทศบาล จังหวัดนนทบุรีแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ

๐.๐๕ และครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ในการทำงานแตกต่างกัน มีกระบวนการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อบริหารโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ Gwaltney ได้ทำการศึกษาเรื่อง รูปแบบของสารสนเทศเพื่อการบริหารสำหรับสถาบันอุดมศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารและการวางแผนระยะยาวผลการศึกษพบว่า รูปแบบสารสนเทศในสถาบันอุดมศึกษาประกอบด้วย แฟ้มข้อมูล ๕ แฟ้ม คือ ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลนิสิตนักศึกษา ข้อมูลศิษย์เก่า ข้อมูลงบประมาณและอาคารสถานที่ รูปแบบสารสนเทศนี้จะแตกต่างกันในแต่ละสถาบัน ตามองค์ประกอบและระบบย่อยของสถาบัน ฉะนั้นการจัดสารสนเทศต้องพิจารณาโครงสร้างของสถาบัน และความต้องการสารสนเทศเฉพาะของแต่ละสถาบันด้วย

อายุ ที่แตกต่างกันมีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานการวิจัย เนื่องจากระดับสภาพ ปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว ในหน้าที่ไม่ได้จำกัดอยู่ที่อายุ จะมีอายุเท่าใดก็สามารถปฏิบัติงานได้เหมือนกัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุพรรณิการ์ พงศ์ผาสุก ได้ทำการวิจัยเรื่อง “การกระบวนการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดเทศบาล จังหวัดนนทบุรี” ผลการศึกษาพบว่า ในด้านการเก็บรวบรวมข้อมูลแตกต่างกับครูผู้สอน ผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานต่างกัน มีกระบวนการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อบริหารสังกัดเทศบาล จังหวัดนนทบุรี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ ๐.๐๕ และครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ในการทำงานแตกต่างกัน มีกระบวนการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อบริหารโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

ตำแหน่งหน้าที่ ที่แตกต่างกันมีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยรวมไม่แตกต่างกัน จึงปฏิเสธสมมติฐานการวิจัย เนื่องจาก ระดับสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว ในตำแหน่งหน้าที่ไม่ได้จำกัดอยู่ที่ตำแหน่ง จะเป็นตำแหน่งระดับใดก็สามารถปฏิบัติงานได้เหมือนกัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ Cassidy ได้ทำการศึกษา เรื่อง ข้อมูลการตัดสินใจในการพัฒนาระบบการศึกษาวิเคราะห์ระบบการบริหารข้อมูลทางการศึกษา โดยการใช้คอมพิวเตอร์ที่จะส่งผลให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้เป็นประโยชน์ถึงมือผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องระดับทุกผลการศึกษา ผลการศึกษาพบว่า การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลนั้นต้องกำหนดเกณฑ์เพื่อการประเมิน และการออกแบบระบบ บริหารจัดการข้อมูลการศึกษาจึงจะสามารถพัฒนาระบบการศึกษาได้ และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ ผู้บริหารทุกระดับสามารถใช้งานสารสนเทศได้ทันเวลา ถูกต้อง และสมบูรณ์

ประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศ ที่แตกต่างกันมีระดับความคิดเห็นต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานการวิจัย เนื่องจากระดับสภาพ ปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว ในหน้าที่ไม่ได้จำกัดอยู่ที่ประสบการณ์ในการใช้ระบบ

สารสนเทศ จะมีประสบการณ์ในการใช้ระบบสารสนเทศเท่าใดก็สามารถปฏิบัติงานได้เหมือนกัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ **สุพรรณิการ์ พงศ์ผาสุก** ได้ทำการวิจัยเรื่อง “การกระบวนการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดเทศบาล จังหวัดนนทบุรี” ผลการศึกษาพบว่า ในด้านการเก็บรวบรวมข้อมูลแตกต่างกับครูผู้สอน ผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานต่างกัน มีกระบวนการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารสังกัดเทศบาล จังหวัดนนทบุรี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ ๐.๐๕ และครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ในการทำงาน แตกต่างกัน มีกระบวนการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

๕.๓ ข้อเสนอแนะ

๕.๓.๑ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

๑. การบริหารระบบสารสนเทศโรงเรียนควรแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการเก็บข้อมูลโดยตรง
๒. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต้องเร่งพัฒนาการใช้สารสนเทศเพื่อการบริหารให้สูงขึ้น และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
๓. ควรจัดให้มีการส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรภายในสถานศึกษา ในการฝึกอบรมพัฒนา ด้านการใช้ระบบสารสนเทศ และการฝึกทักษะการใช้โปรแกรมในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศในด้านต่างๆ
๔. ส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับได้นำสารสนเทศไปใช้จริงตามระดับการปฏิบัติงาน
๕. ต้องกำหนดเป็นนโยบายหลักของสถานศึกษา ในการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยมีการจัดตั้งฐานข้อมูลสารสนเทศทุกโรงเรียน และสามารถดำเนินการประสานงานร่วมกัน โดยการกำหนดมาตรฐานและการควบคุมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการข้อมูลของโรงเรียน เพื่อสะดวกในการค้นหาและเรียกใช้ข้อมูล
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาควรส่งเสริมสนับสนุนเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ หรือจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม ในการจัดเก็บข้อมูลให้เพียงพอกับการใช้งานของแต่ละสถานศึกษา

๕.๓.๒ ข้อเสนอแนะสำหรับนำผลการวิจัยไปใช้ในเชิงปฏิบัติ

๑. ควรมีการทำวิจัยเรื่องสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศในพื้นที่อื่นๆ ซึ่งอาจเป็นระดับตำบล อำเภอ และจังหวัด ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างที่ไม่ซ้ำกันกับการวิจัยครั้งนี้
๒. การให้ความรู้ ในการใช้ระบบสารสนเทศ ควรจัดบุคลากรที่มีความรู้ลงพื้นที่ เพื่อรับทราบปัญหาและให้ความรู้ในการใช้ระบบสารสนเทศเป็นระยะ เพื่อให้มีประสิทธิภาพ ในการนำไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน
๓. ควรมีสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศประจำอำเภอ เพื่อคอยดูแลและพัฒนาระบบสารสนเทศแก่โรงเรียนอย่างทั่วถึง เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว

๕.๓.๓ ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

๑. ควรมีการศึกษาระบบการประกันคุณภาพเกี่ยวกับระบบการจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศระดับโรงเรียน ตำบล อำเภอ และจังหวัด เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ

๒. ควรมีการศึกษาเทคนิคระบบการบริหารและเทคนิคในการจัดเก็บข้อมูลระบบสารสนเทศ ระดับโรงเรียน ตำบล อำเภอ และจังหวัด เพื่อให้ได้ทราบถึงข้อมูลเชิงลึกและเป็นปัจจุบัน
๓. ควรที่จะส่งเสริมให้มีการศึกษาวิจัยตามสถาบันการศึกษาต่างๆ เพื่อศึกษาวิจัยความคิดเห็นบุคลากร ต่อสภาพปัญหาในการบริหารระบบสารสนเทศ
๔. ควรมีการศึกษาสภาพการปฏิบัติงานจริง และความคาดหวังเกี่ยวกับสารสนเทศของโรงเรียน ระดับโรงเรียน ตำบล อำเภอ และจังหวัด
๕. ควรมีการศึกษาแนวทางการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารระบบสารสนเทศในโรงเรียน
๖. ควรที่จะมีการเพิ่มเครื่องมือในการทำวิจัยให้มากขึ้น นอกเหนือจากการเก็บข้อมูลด้วยแบบสอบถาม เช่น การสังเกตพฤติกรรม หรือการสนทนากลุ่ม เพื่อนำข้อมูลที่ได้ มาวิเคราะห์ให้ได้ผลตรงกับความเป็นจริงเพื่อที่จะเป็นมาตรฐานในการบริหารงานในสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้นไป



บรรณานุกรม

๑. ภาษาไทย :

ก. ข้อมูลปฐมภูมิ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาลัย. **พระไตรปิฎกภาษาไทย ฉบับมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๓๙.

มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาลัย. **พระไตรปิฎกฉบับประชาชน**. พิมพ์ครั้งที่ ๑๖. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ๒๕๓๙.

ข. ข้อมูลทุติยภูมิ

(๑) หนังสือ :

กระทรวงศึกษาธิการ. **แนวทางการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ (ร.ส.พ.), ๒๕๔๓.

กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์, ๒๕๓๓).

กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์, ๒๕๔๔).

กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ. **หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๔๔**. (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์, ๒๕๔๑).

กรมวิชาการ สำนักงานทดสอบทางการศึกษา. **แนวทางการจัดทำระบบสารสนเทศสถานศึกษา**. (กรุงเทพมหานคร, ๒๕๕๑).

กรมสามัญศึกษา. **หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน**. พิมพ์ครั้งที่ ๒ (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์, ๒๕๔๕).

กระทรวงศึกษาธิการ. **หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน**. (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สหกรณ์ชุมชนการเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด, ๒๕๕๑).

ชนัท ธาตุทอง. **เทคนิคการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ ๓)**. นครปฐม : เพชรเกษมการพิมพ์, (๒๕๕๐).

- จันทราณี สงวนนาม. **ทฤษฎีและปฏิบัติในการบริหารการศึกษา**. พิมพ์ครั้งที่ ๑ (กรุงเทพมหานคร : บริษัท บุ๊คพอยท์ จำกัด, ๒๕๔๕).
- ทองหล่อ เดชไชย. **การบริหารคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ**. (มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, ๒๕๔๔).
- ทักษิณา สนวนานนท์. **คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา**. (กรุงเทพมหานคร : ศุภสภาลาดพร้าว, ๒๕๓๐).
- ธงชัย สันติวงษ์. **การบริหารสู่ศตวรรษที่ ๒๑**. (กรุงเทพมหานคร : บริษัทประชุมช่าง จำกัด, ๒๕๕๖). สำนักพิมพ์ : ธีระฟิล์มและไซเท็กซ์, ๒๕๕๙.
- นพพงษ์ บุญจิตราดุล. **หลักการบริหารการศึกษา**. (กรุงเทพมหานคร : บริษัท เอส. เอ็ม. เอ็ม. จำกัด, ๒๕๒๕).
- บุญมี แทนแก้ว และอุดมลักษณ์ แทนแก้ว. **พระธรรม**. พิมพ์ครั้งที่ ๑. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, ๒๕๕๖.
- บุญชนะ อัตถากร. **“แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการ” เอกสารการสอนชุดวิชาการระบบสารสนเทศเพื่อ การจัดการ หน่วยที่ ๑ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช**. พิมพ์ครั้งที่ ๑๓ (กรุงเทพมหานคร : ประชุมช่าง, ๒๕๓๕).
- บุญชม ศรีสะอาด. **การวิจัยเบื้องต้น**. พิมพ์ครั้งที่ ๒ (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สุวีรียาสาส์น, ๒๕๓๕).
- พิสนุ พงศรี. **วิจัยทางการศึกษา**. พิมพ์ครั้งที่ ๒. (กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์เทียมฟ้าการพิมพ์, ๒๕๔๙).
- ไพฑูรย์ เจริญพันธุ์วงศ์. **การบริหารการศึกษา**. (ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา คณะครุศาสตร์ วิทยาลัยครูบุรีรัมย์, ๒๕๒๓).
- ภิญโญ สาธร. **หลักการบริหารการศึกษา**. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, ๒๕๑๖. **การบริหารการศึกษา**. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๓.
- ภิญโญ สาธร. **การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา**. (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ปริ้นเซส, ๒๕๓๙).
- รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. **การบริหารงานวิชาการ สถาบันการศึกษาขั้นพื้นฐาน**. พิมพ์ครั้งที่ ๒ (ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ, ๒๕๕๑). **รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. การบริหารงานวิชาการขั้นพื้นฐาน**.

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. **การบริหารงานวิชาการขั้นพื้นฐาน**. ลาดพร้าวพิมพ์และจำหน่ายโดย
องค์การตำราคุรุสภา, ๒๕๔๔.

วัฒนพานิช สําราญราษฎร์. **คู่มือครูแผนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้
วิทยาศาสตร์**. สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช จำกัด, ๒๕๔๗).

วีระ สุภากิจ. **ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร**. ศรีนครินทร์วิโรฒประสารมิตร), ๒๕๔๒.

ศิริวรรณ เสรีรัตน์. **การบริหารสำนักงานแบบใหม่(ฉบับปรับปรุง)**. (กรุงเทพมหานคร :
บริษัทวิสิทธิ์พัฒนา, ๒๕๓๘).

สถาบันวิจัยและพัฒนาการเรียนรู้. **เรียนรู้สู่...คุณภาพสถานศึกษา**. กรุงเทพมหานคร :
เจเอ็นที, ๒๕๔๘.

สมศักดิ์ สินธุระเวชญ์. **มุ่งสู่คุณภาพการศึกษา**. พิมพ์ครั้งที่ ๑ (กรุงเทพมหานคร :
สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, ๒๕๔๒).

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. **โครงการวิจัยภาวะการปฏิบัติงานและ
คุณภาพในการทำงานของผู้จบการศึกษาระดับอุดมศึกษา : เฉพาะ
มหาวิทยาลัยประเภทจำกัดรับ. มปท:มปพ..** (กรุงเทพมหานคร, ๒๕๓๗).

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. **เด็กเรียนรู้ด้วยคู่มืออาชีพ**. บริษัท ที.
พี. พริน จำกัด.(กรุงเทพมหานคร, ๒๕๔๓).

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. **คู่มือการประเมินผลภายในของสถานศึกษา
ตามมาตรฐานศึกษาแห่งชาติ : การออกแบบวิธีการเก็บข้อมูล (ฉบับทดลอง
ใช้) เล่ม ๓ และเล่ม ๔, (พ.ศ.๒๕๕๔)**

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. **พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.
๒๕๔๒ สำนักนายกรัฐมนตรี**. (กรุงเทพมหานคร : สกายบุ๊กส์, ๒๕๔๖).

สิน พันธุ์พินิจ. **เทคนิคการวิจัยทางสังคมศาสตร์**. (กรุงเทพมหานคร : บริษัทจูนพับลิชชิง
จำกัด, ๒๕๔๗).

เสนาะ ดิยาว์. **หลักการบริหาร**. (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,
๒๕๔๔).

อนันต์ธนา อังกินันท์. **สื่อสารมวลชนและการประชาสัมพันธ์การศึกษา**. (กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคาแหง, ๒๕๒๓).

อำนวย เดชชัยศรี ผศ.ดร. **นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
คุรุสภา, ๒๕๔๔.

อำนวยการ เดชชัยศรี. **แหล่งทรัพยากรการเรียนรู้**. (กรุงเทพมหานคร : องค์การตำราของคุรุสภา, ๒๕๔๔).

เอกรินทร์ สีมหาศาล. **กระบวนการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาแนวคิดสู่การปฏิบัติ**. พิมพ์ครั้งที่ ๓ (กรุงเทพมหานคร : บริษัท บั๊ค พอยท์ จำกัด, ๒๕๔๖).

(๒) วิทยานิพนธ์ :

เกรียงไกร จันทโรทัย. “การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานระบบสารสนเทศของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ ในเขตการศึกษา ๖”. **วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต**. (มหาวิทยาลัย คุรุสภาลาดพร้าว, ๒๕๔๔).

นิตยา ทับพุ่ม. “ปัญหาและความต้องการจำเป็นในการพัฒนาการจัดระบบสารสนเทศทางการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา” **วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต**. (บัณฑิตวิทยาลัย : สถาบันราชภัฏเทพสตรี), ๒๕๔๔.

ประสงค์ สว่างแวว. “การศึกษาคุณภาพระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ ในเขตการศึกษา ๙”. **วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต**. (มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสารมิตร), ๒๕๔๓.

เพลินพิศ หยาดผลกา. “การจัดระบบสารสนเทศของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานครเขต ๑”. **วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต**. (บัณฑิตวิทยาลัย : สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา), ๒๕๔๘.

สุทัศน์ กายาน. “การจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร”. **วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต**. (สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร), ๒๕๔๓.

สุพรรณนิการ์ พงศ์ผาสุก. “การบวนการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล จังหวัดนนทบุรี”. **วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต**. (บัณฑิตวิทยาลัย : สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร), ๒๕๕๐.

สุระพันธ์ ศิลปศาสตร์. “สภาพปัญหาและความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี”. **วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต** (บัณฑิตวิทยาลัย : สาขา การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี), ๒๕๔๗.

(๓) สารนิเทศจาก World Wide Web (www) :

เกียรติศักดิ์ พีรารศรี. การจัดการระบบสารสนเทศในการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา : <http://๒๐๓.๑๑๓.๙๙.๒๓๓/ULIBM/searching.php?MAUTHOR=%๒๐%E๐%A๑% C๓%D๕% C๒%A๓% C๘%D๑%A๑%B๔%D๕% EC%๒๐% BE% C๓%D๒% C ๓% C๘% C๓%D๕> [๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๕].

ณัฐพันธ์ เขจรนันท์. “ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ”. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา : <http://www.library.bu.ac.th>. [๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๕].

เตชา อัครวิทธิถาวร. เทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา : http://www.scphub.ac.th/new_ulib/dublin.php?ID=๑๓๓๙๙๑๐๘๙๙๕ [๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๕].

สุภาพร พิศาลบุตร และนารีรัตน์ หวังสุนทรภาพร. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา : http://library.christian.ac.th/opac/showsearch_bk.php?pointer=T๐๑๖๑๓๓ [๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๖].

เศรษฐชัย ชัยสนิท. จิตภัสร์ สัมพันธ์สมโภช. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา : <http://lib.neu.ac.th/ULIB/dublin.php?ID=๓๐๖๒> [๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๖].

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. การบริหารข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษา. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา : <http://www.mis.moe.go.th/mis-th/> [๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๖].

พระพรหมคุณาภรณ์. หลักธรรมกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา : <http://www.watsaikhan.org/index.php?...id=๔๓&Itemid=๑> [๑๒ มกราคม ๒๕๕๗].

๒. ภาษาอังกฤษ :**(I) Books.**

- Bluastein. Eric Barry. **Managing Management Information System (MIS) Development in the federal Government.** New jersey:Prentice Hall,1984.
- Cardinale Otto. **On a Generic Management Information System Model with Application to Public School System.** New York:Mcmlan Publishing Company, 1982.
- Cassidy. Thomas Jame. Jr. **Data for Decisions in Developing Education System : Analysis of a Computer Based Education Management Information System in the Arab Republic of Egypt.** Columbus:Ohio State University, 1991.
- Cronbach. Lee J. **Essentials of psychological testing** (๔th ed.). New York: Harper & Row. 1971.
- Gawltney. Robert Alan. **A Model Management Information System for an Institution of Higher Education.** West Plublishing Company,1982.
- Karadima. Oscar. **Management Information System for Faculty Allocations in Institution of higher Education : A Case Study for the Universidad De Santiago De Chile.** New Delhi:Prentice–Hall of Indea Private Limited,1985.





รายนามผู้เชี่ยวชาญที่ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย

- ๑) พระมหาวิริญญ วรวิญญู, ดร. อาจารย์ประจำวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์,
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
- ๒) ดร. อติศัย กอวัฒนา อาจารย์ประจำวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์,
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
- ๓) ผศ.ดร. สุพรต บุญอ่อน ผู้อำนวยการหน่วยวิทยบริการวิทยาลัยสงฆ์
อำเภอหนองฉาง จังหวัดอุทัยธานี
- ๔) ดร. ระวุฒิ แก้วตระกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดมหาโพธิเหนือ
อำเภอเก้าเลี้ยว จังหวัดนครสวรรค์
- ๕) นายมานิตย์ คุ้มภัยเพื่อน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเต่า
อำเภอเก้าเลี้ยว จังหวัดนครสวรรค์





ภาคผนวก ข
ตารางสรุปค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม (IOC)

ตารางสรุปค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม (IOC)

ข้อที่	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					IOC	แปลผล
	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ ๑	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ ๒	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ ๓	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ ๔	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ ๕		
ข้อ ๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๒	๑	๐	๑	๑	๑	๐.๘๐	ใช้ได้
ข้อ ๓	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๔	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๕	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๖	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๗	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๘	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๙	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๑๐	๐	๑	๑	๑	๑	๐.๘๐	ใช้ได้
ข้อ ๑๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๑๒	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๑๓	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๑๔	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๑๕	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๑๖	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๑๗	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๑๘	๐	๑	๑	๑	๑	๐.๘๐	ใช้ได้
ข้อ ๑๙	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้

ข้อ ๒๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๒๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๒๒	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๒๓	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๒๔	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๒๕	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๒๖	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๒๗	๑	๐	๑	๑	๑	๐.๘๐	ใช้ได้
ข้อ ๒๘	๑	๐	๑	๑	๑	๐.๘๐	ใช้ได้
ข้อ ๒๙	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๓๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้
ข้อ ๓๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑.๐๐	ใช้ได้

นางสาวนิศารัตน์ เชาว์ปรีชา

สาขา วิชาการบริหารการศึกษา รุ่น ๑

รหัส ๕๔๒๓๔๐๕๘๘๓

ตรวจจาก IOC
แล้ว ส่งงานให้ IOC Try out
๗๐
ดร. น
๑๔/๑๑/๕๕
๑๔/๑๑/๕๕



ภาคผนวก ค

ตารางสรุปค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม

ตารางสรุปค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha Based on Standardized Items	N of Items
.9693	31

Item Statistics

	Mean	Std. Deviation	N
ข้อ1	2.8333	.5307	30
ข้อ2	2.9667	.5561	30
ข้อ3	2.9000	.6074	30
ข้อ4	2.7667	.6261	30
ข้อ5	2.8333	.6989	30
ข้อ6	3.0333	.7649	30
ข้อ7	2.8667	.5713	30
ข้อ8	2.9000	.6074	30
ข้อ9	2.6667	.7581	30
ข้อ10	2.9000	.5477	30
ข้อ11	2.4000	.7240	30
ข้อ12	2.5000	.5724	30
ข้อ13	3.1000	.6618	30
ข้อ14	2.7667	.5683	30
ข้อ15	2.8000	.5509	30
ข้อ16	2.8333	.5307	30
ข้อ17	2.8000	.6103	30
ข้อ18	3.0333	.4138	30
ข้อ19	2.7333	.5208	30

ข้อ20	2.8667	.4342	30
ข้อ21	2.9667	.4901	30
ข้อ22	2.7333	.5208	30
ข้อ23	2.7333	.5208	30
ข้อ24	2.6333	.5561	30
ข้อ25	2.7333	.5208	30
ข้อ26	2.7000	.5350	30
ข้อ27	2.8667	.4342	30
ข้อ28	2.8000	.4842	30
ข้อ29	2.7667	.6789	30
ข้อ30	2.5667	.9353	30
ข้อ31	3.1333	.9371	30

Scale Statistics

Mean	Variance	Std. Deviation	N of Items
87.13	180.809	13.447	31

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0 N of Items = 30

Alpha = .9693





รหัส		

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

เรื่อง การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา
ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

คำชี้แจง : แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ข้อมูลความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ สภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ โดยแบบสอบถามแบ่งเป็น ๓ ตอน ได้แก่

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารระบบสารสนเทศโรงเรียน

ตอนที่ ๓ แบบสอบถาม ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารระบบสารสนเทศ

ในโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่าน ซึ่งผลจากข้อมูลจากการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้ จะใช้ในการค้นคว้าวิจัยตามหลักสูตรปริญญาพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จึงใคร่ขอความร่วมมือจาก ผู้บริหาร คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ ในการตอบแบบสอบถามนี้ทุกข้อตามความเป็นจริง ทั้งนี้คำตอบของท่านจะถูกเก็บเป็นความลับ และ

การวิเคราะห์ข้อมูลจะเป็นการศึกษาภาพรวมไม่ได้ศึกษาเป็นรายเฉพาะบุคคล

จึงขอขอบพระคุณผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดียิ่ง.

นางสาวนิศารัตน์ เชาว์ปรีชา

นิสิตปริญญาโท พุทธศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ตอนที่ ๑

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย (✓) ลงในช่อง หน้าข้อที่ตรงกับความเป็นจริงของท่านมากที่สุด

๑) เพศ

ชาย

หญิง

๒) อายุ

๒๑ - ๓๐ ปี

๓๑ - ๔๐ ปี

๔๑ - ๕๐ ปี

๕๑ - ๖๐ ปี

๓) ตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบ

ผู้อำนวยการโรงเรียน

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ครู

๔) ประสบการณ์ในด้านการใช้ระบบสารสนเทศ

น้อยกว่า ๑ ปี

๑ - ๕ ปี

๖ - ๑๐ ปี

มากกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป

ตอนที่ ๒

การบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต ๑

คำชี้แจง แบบสอบถามตอนที่ ๒ นี้ ผู้วิจัยได้แบ่งเนื้อหาตามระดับในการบริหารระบบสารสนเทศโรงเรียนด้านต่าง ๆ ได้แก่

๑) การบริหารระบบสารสนเทศ

๔) การบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน

๒) การบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน

๕) การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน

๓) การบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน

๖) การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน

ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบคำตอบรายการและระดับความคิดเห็น ๕ ระดับ โดยใช้เกณฑ์พิจารณา ระดับความคิดเห็น ดังนี้

๕	หมายถึง	ระดับ มากที่สุด
๔	หมายถึง	ระดับ มาก
๓	หมายถึง	ระดับ ปานกลาง
๒	หมายถึง	ระดับ น้อย
๑	หมายถึง	ระดับ น้อยที่สุด

ผู้วิจัย มีความประสงค์ต้องการทราบถึงสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานของโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์เขต ๑ ที่เป็นปัญหาและอุปสรรคที่มีต่อการบริหารระบบสารสนเทศโรงเรียน และโปรดได้กาเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องตาราง ที่ตรงกับระดับการบริหารระบบสารสนเทศโรงเรียน

การบริหารระบบสารสนเทศโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอเก้าเลี้ยว
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

การบริหารระบบ		ระดับความคิดเห็น				
๑. การบริหารระบบสารสนเทศ		๕	๔	๓	๒	๑
๑	สถานศึกษามีการจัดทำปฏิทินหรือกำหนดช่วงเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลงานต่างๆ ไว้ในสถานศึกษาอย่างชัดเจน					
๒	ความสะดวกในการส่งขอมูลทาง e-office กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย					
๓	มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการเก็บข้อมูลที่ชัดเจน รวมถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลคืนจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องตรงตามกำหนด					
๔	บุคลากรที่รับผิดชอบมีการเข้ารับการฝึกอบรมการพัฒนาด้านสารสนเทศและความรู้ในการจัดเก็บข้อมูลและมีทักษะในการใช้โปรแกรมในการจัดเก็บข้อมูล เช่น OBEC, SMIS, SAR ฯ					
๕	มีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และเทคโนโลยีทันสมัยในการจัดเก็บข้อมูล และเพียงพอกับการใช้งาน					
๖	มีการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลและสารสนเทศ ให้เป็นปัจจุบัน					
๒. การบริหารระบบสารสนเทศพื้นฐานโรงเรียน						
๗	กำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน					
๘	มีระบบการจัดเก็บเอกสาร เข้า ออก ของโรงเรียน การแยกและจำแนกประเภท เช่น หนังสือเข้า ออก และจัดระบบแฟ้มข้อมูลเอกสารอย่างเป็นระบบ					
๙	มีห้องสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและบริหารข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน					
๑๐	มีการนำเครื่องมือ/แบบฟอร์มที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ เช่น OBEC, SMIS มาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล					
๑๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องมือที่ช่วยใช้ในการประมวลผลข้อมูลมีเพียงพอกับการใช้งาน					
๑๒	บุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูลสารสนเทศมีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์					

การบริหารระบบ		ระดับความคิดเห็น				
๓. การบริหารระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน		๕	๔	๓	๒	๑
๑๓	มีข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน เช่น จำนวนนักเรียน เพศ อายุ ภูมิสำเนา และการย้ายเข้าออก					
๑๔	มีข้อมูลที่เป็นผลสัมฤทธิ์ด้านการเรียนของผู้เรียน เช่น ผลสัมฤทธิ์ทางทักษะ ความรู้ ความสามารถ แยกตามจำนวนชั้นเรียน					
๑๕	มีข้อมูลทางคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน และมีแฟ้มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในแต่ละช่วงชั้น					
๑๖	มีข้อมูลผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน เช่น ทะเบียนวัดผลและการประเมินผลการเรียนของผู้เรียน					
๑๗	จัดทำทะเบียนบันทึกข้อมูลในการใช้ห้องสมุดของผู้เรียนแต่ละสัปดาห์ของนักเรียนที่เข้าไปใช้บริการห้องสมุด					
๔. การบริหารระบบสารสนเทศการบริหารงานวิชาการโรงเรียน						
๑๘	มีกระบวนการวางแผนงานวิชาการที่ชัดเจน โดยกำหนดบุคลากรรับผิดชอบงานวิชาการ มีการกำหนดเป้าหมาย และกระบวนการตรวจสอบที่แน่นอน					
๑๙	มีโปรแกรมสำหรับการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียนที่ชัดเจน					
๒๐	มีการวิจัยเพื่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา เช่น การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน					
๒๑	มีระบบการประกันคุณภาพภายในและภายนอก					
๒๒	มีการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาตนเองแก่บุคลากร					
๒๓	มีการประสานงานร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น ๆ					
๕. การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียน						
๒๔	มีการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศตามระบบการบริหารที่ชัดเจน เช่น ตรวจสอบประมวลผลข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล					
๒๕	มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลที่ชัดเจน เช่น การติดตามบุคลากรที่รับผิดชอบข้อมูล					
๒๖	มีการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหาร					
๒๗	มีโครงการและแผนงานบริหารโรงเรียนที่ชัดเจน เช่น แผนระยะยาว แผนระยะสั้น ทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินการ ผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน					

การบริหารระบบ		ระดับความคิดเห็น				
๖. การบริหารระบบสารสนเทศเพื่อการรายงานผลงานโรงเรียน		๕	๔	๓	๒	๑
๒๘	มีการกำหนดรูปแบบการนำเสนอข้อมูลระบบสารสนเทศชัดเจน เช่น การทำแผ่นพับ การประชาสัมพันธ์ บทความ กราฟิก ตารางและแผนภูมิ					
๒๙	มีบุคลากรรับผิดชอบในการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ					
๓๐	มีวัสดุอุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย					
๓๑	ข้อมูลที่ใช้ในการนำเสนอเป็นข้อมูลที่ปรับปรุงใหม่เสมอ					

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม -



แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

ประกอบหลักสูตรระดับพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

เรื่อง (ชื่อเรื่อง)

แบบสัมภาษณ์นี้ มีจุดมุ่งหมายที่จะศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ.....

ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ในครั้งนี้ จะนำไปวิเคราะห์และนำเสนอผลการวิจัย
ซึ่งจะไม่มีผลเสียต่อผู้ให้สัมภาษณ์ ทั้งในหน้าที่และการปฏิบัติงานแต่อย่างใด

ขอขอบคุณ

((ชื่อ-ฉายา/นามสกุล))

นิสิตหลักสูตรพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

คำชี้แจงเกี่ยวกับผู้ให้สัมภาษณ์และเสนอความคิดเห็น

แบบสัมภาษณ์แบ่งออกเป็น ๒ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์ ตำแหน่ง

สถานที่สัมภาษณ์ วัน/เดือน/ปีเวลาน.

ตอนที่ ๒ ข้อมูลความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์

๑. (ชื่อเรื่อง)อย่างไร?

.....
.....
.....
.....
.....

๒. (ชื่อเรื่อง)อย่างไร?

.....
.....
.....
.....
.....

๓. (ชื่อเรื่อง)อย่างไร?

.....
.....
.....
.....

๔. (ชื่อเรื่อง)อย่างไร?

.....
.....
.....
.....





บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ศูนย์บัณฑิตศึกษา วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ โทร ๐๕๖-๒๑๙๙๗๐

ที่ ศธ ๖๑๐๙(๗)/๖๒๓ วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ดร. อติศัย กอวัฒนา อาจารย์ประจำวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

ด้วย นางสาวสุวรรณา นามสกุล มีเดช เลขประจำตัว ๕๕๒๓๔๐๕๙๐๑ นิสิตปริญญาโท หลักสูตร
พุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ศูนย์บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราช
วิทยาลัย ได้ทำการศึกษาเรื่อง “การบริหารงานบุคคลตามหลักสัปปริสธรรม ๗ ของผู้บริหารสถานศึกษา
อำเภอตากลี จังหวัดนครสวรรค์” เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าว

ในการศึกษาเกี่ยวกับเรื่องนี้ ทางศูนย์บัณฑิตศึกษา มจร วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ พิจารณาแล้ว
เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่ง

ฉะนั้น จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ใน
การศึกษาครั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้แล้ว หวังเป็นอย่างยิ่ง
ว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ขอขอบคุณในความเอื้อเฟื้อทางวิชาการมา ณ โอกาสนี้

(พระเทพปริยัติเมธี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์บัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

๑๓๑๑ Iac ๑๓/๑๐
ดร. อติศัย กอวัฒนา

ที่ ศธ ๖๑๐๙ (๗)/๘๓๓



ศูนย์บัณฑิตศึกษา
มจร วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์
จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตขอทราบข้อมูลเพื่อการวิจัย

เจริญพร ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างแบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

๒. รายชื่อโรงเรียนในการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย นางสาวนิศาตร์ตัน นามสกุล เชาวรีชา เลขประจำตัวนิสิต ๕๔๒๓๔๐๕๘๘๓
นิสิตปริญญาโท หลักสูตรพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ศูนย์บัณฑิตศึกษา
วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ได้ทำการวิจัยเรื่อง
“การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอ
เก้าเลี้ยว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑” เพื่อเป็นส่วน
หนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าว ในการศึกษาครั้งนี้ นิสิตมีความประสงค์จักเก็บข้อมูล
จากครู และผู้บริหารจำนวน ๒๑ โรงเรียน ในเขตการปกครองของท่าน

ฉะนั้น จึงเจริญมาเพื่อขออนุญาตจากท่าน ได้พิจารณาอนุญาตให้นิสิต
ดำเนินการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย ซึ่งเป็นประโยชน์ทางวิชาการต่อไป หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคง
ได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ขออนุโมทนาขอบคุณในความเอื้อเฟื้อทางวิชาการมา ณ
โอกาสนี้

ขอเจริญพร

(พระเทพปริยัติเมธี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์
ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์บัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

สำนักงานศูนย์บัณฑิตศึกษา

โทร. ๐๕๖-๒๑๙๙๗๐

โทรสาร ๐๕๖-๒๑๙๙๙๘

ที่ ศธ ๖๑๐๙ (๗)/๖๒๒



โรงเรียนวัดหนองเต่า	
เลขรับ.....	186
วันที่ ๒๐ / ๓.๑. / ๕๕	
ศูนย์บัณฑิตศึกษา	
มจร วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์	
นครสวรรค์ ๖๓๐๐๐	

๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เจริญพร นายมานิตย์ คุ่มภัยเพื่อน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเต่า

- | | |
|-------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถาม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. โครงร่างวิทยานิพนธ์ | จำนวน ๑ เล่ม |

ด้วย นางสาวนิศาภรณ์ นามสกุล เขาว์ปรีชา เลขประจำตัว ๕๕๒๓๔๐๕๘๘๓ นิสิตปริญญาโท หลักสูตรพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ศูนย์บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ ได้ทำการศึกษาเรื่อง "การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว จังหวัดนครสวรรค์" เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าว

ในการศึกษาเกี่ยวกับเรื่องนี้ ศูนย์บัณฑิตศึกษา มจร วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ พิจารณาแล้ว เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่ง

ฉะนั้น จึงเจริญพรมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้แล้ว หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ขออนุโมทนาขอบคุณในความเอื้อเฟื้อทางวิชาการมา ณ โอกาสนี้

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเต่า
เรื่อง <u>ขอความอนุเคราะห์ตรวจแก้ไข</u>
<u>เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์</u>
<input checked="" type="radio"/> เพื่อโปรดทราบ
<input type="radio"/> เพื่อพิจารณาสั่งการ
<input type="radio"/> ความชอบ

ขอเจริญพร

(พระเทพปริยัติเมธี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์บัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

สำนักงานศูนย์บัณฑิตศึกษา
โทร. ๐๕๖-๒๑๙๙๗๐
โทรสาร ๐๕๖-๒๑๙๙๘๘

๒๕๖๒

๑๐ ๓.๑. ๕๕

ที่ ศธ ๖๑๐๙(๗)/๖๒๓



โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
 ๒๘๗
 ๖ พ.ย. ๒๕๖๖
 มหาวิทยาลัยสงฆ์
 ศูนย์บัณฑิตศึกษา
 มจร วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์
 จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เจริญพร ดร. ระวุฒิ แก้วตระกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดมหาโพธิ์เหนือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด
 ๒. โครงร่างวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วย นางสาวสุวรรณา นามสกุล มีเดช เลขประจำตัว ๕๔๒๓๔๐๕๙๐๑ นิสิตปริญญาโท หลักสูตร
 พุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ศูนย์บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราช
 วิทยาลัย ได้ทำการศึกษาเรื่อง “การบริหารงานบุคคลตามหลักสัปปุริสธรรม ๗ ของผู้บริหารสถานศึกษา
 อำเภอตากลี จังหวัดนครสวรรค์” เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าว

ในการศึกษาเกี่ยวกับเรื่องนี้ ทางศูนย์บัณฑิตศึกษา มจร วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ พิจารณาแล้ว
 เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่ง

ฉะนั้น จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ใน
 การศึกษาครั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้แล้ว หวังเป็นอย่างยิ่ง
 ว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ขอขอบคุณในความเอื้อเฟื้อทางวิชาการมา ณ โอกาสนี้

เรียนขอ. ร.ว. ของวัดมหาโพธิ์เหนือ.

ศูนย์บัณฑิตศึกษา
 ขอเชิญคุณอนุชิต ทวีธรรมกิจ มาแก้ไข
 ส่วนที่ ๒ ในการทำวิทยานิพนธ์

ขอเจริญพร

จุฑาทิพย์

(พระเทพปริยัติเมธี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์บัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

สำนักงานศูนย์บัณฑิตศึกษา

โทร. ๐๕๖-๒๑๙๙๗๐

โทรสาร ๐๕๖-๒๑๙๙๙๘



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ศูนย์บัณฑิตศึกษา วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ โทร ๐๕๖-๒๑๙๙๗๐

ที่ ศธ ๖๑๐๙ (๗)/๖๒๒

วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน พระมหาวรญาณ วรณฺญ, ดร.

ด้วย นางสาวนิศาตร์ นามสกุล เขาว์ปริษา เลขประจำตัว ๕๔๒๓๔๐๕๘๘๓ นิสิตปริญญาโท หลักสูตรพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ศูนย์บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ ได้ทำการศึกษาเรื่อง “การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว จังหวัดนครสวรรค์” เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าว

ในการศึกษาเกี่ยวกับเรื่องนี้ ศูนย์บัณฑิตศึกษา มจร วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ พิจารณาแล้ว เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่ง

ฉะนั้น จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้แล้ว หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ขอขอบคุณในความเอื้อเฟื้อทางวิชาการมา ณ โอกาสนี้

(พระเทพปริยัติเมธี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์
ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์บัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

อรอดใจ ใจปรารถนา
ในแบบฉบับตาม ไปยื่นขอ
แจ้ง เล่มใหม่ ตอน ๗๓ ๗๕
พระมหาวรญาณ
(พระมหาวรญาณ วรณฺญ, ดร.)
๒๐ ต.ค. ๕๕



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ศูนย์บัณฑิตศึกษา วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ โทร ๐๕๖-๒๑๙๙๗๐

ที่ ศธ ๖๑๐๙ (๗)/๖๒๒

วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เจริญพร ผศ.ดร. สุพรต บุญอ่อน อาจารย์สาขาวิชาสังคมศึกษา

ด้วย นางสาวนิศารัตน์ นามสกุล เขาว์ปรีชา เลขประจำตัว ๕๔๒๓๔๐๕๘๘๓ นิสิตปริญญาโท หลักสูตรพุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ศูนย์บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ ได้ทำการศึกษาเรื่อง “การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารระบบสารสนเทศของโรงเรียนประถมศึกษา ในอำเภอเก้าเลี้ยว จังหวัดนครสวรรค์” เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าว

ในการศึกษาเกี่ยวกับเรื่องนี้ ศูนย์บัณฑิตศึกษา มจร วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ พิจารณาแล้ว เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่ง

ฉะนั้น จึงเจริญพรมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้แล้ว หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ขออนุโมทนาขอบคุณในความเอื้อเฟื้อทางวิชาการมา ณ โอกาสนี้

(พระเทพปริยัติเมธี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์บัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

รับแจ้งแล้วด้วย

๒๗/๑๐/๕๕

ขอเป็นกรรมการบริหารในคณะ
เลขที่: 287
วันที่: 6 พ.ย. 2๐๑๖
นางสาวสุวรรณา นามสกุล มีเดช



ที่ ศธ ๖๑๐๙(๗)/๖๒๓

ศูนย์บัณฑิตศึกษา
มจร วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์
จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เจริญพร ดร. ระวุฒิ แก้วตระกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดมหาโพธิ์เหนือ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด
- ๒. โครงร่างวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วย นางสาวสุวรรณา นามสกุล มีเดช เลขประจำตัว ๕๔๒๓๔๐๕๙๐๑ นิสิตปริญญาโท หลักสูตร พุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ศูนย์บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ได้ทำการศึกษาเรื่อง “การบริหารงานบุคคลตามหลักสัปบุริสธรรม ๗ ของผู้บริหารสถานศึกษา อำเภอดาคลี จังหวัดนครสวรรค์” เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าว

ในการศึกษาเกี่ยวกับเรื่องนี้ ทางศูนย์บัณฑิตศึกษา มจร วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ พิจารณาแล้ว เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่ง

ฉะนั้น จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้แล้ว หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ขอขอบคุณในความเอื้อเฟื้อทางวิชาการมา ณ โอกาสนี้

เรียนขอ.ร.ว. คณะสงฆ์มหาโพธิ์เหนือ

ขอเรียนขอ.ร.ว. คณะสงฆ์มหาโพธิ์เหนือ
ขอเรียนขอ.ร.ว. คณะสงฆ์มหาโพธิ์เหนือ
ขอเรียนขอ.ร.ว. คณะสงฆ์มหาโพธิ์เหนือ

ขอเจริญพร

(พระเทพปริยัติเมธี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์บัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

สำนักงานศูนย์บัณฑิตศึกษา

โทร. ๐๕๖-๒๑๙๙๗๐

โทรสาร ๐๕๖-๒๑๙๙๙๘

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ : นางสาวนิศารัตน์ เชาว์ปรีชา

เกิด : วันเสาร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๒๓

ภูมิลำเนา : บ้านเลขที่ ๒๔๙ หมู่ ๑ ตำบลเก่าเลี้ยว อำเภอกำแพงแสน
จังหวัดนครสวรรค์ ๖๐๒๓๐

การศึกษา : วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาออกแบบผลิตภัณฑ์
รุ่นที่ ๕/๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

หน้าที่การงาน : ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดคมนิยเขต ตำบลคึกคัก อำเภอดงขี้เหล็ก จังหวัดพังงา

วันเข้าศึกษา : พ.ศ. ๒๕๕๔ พุทธศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์

ที่อยู่ปัจจุบัน : โรงเรียนวัดคมนิยเขต เลขที่ ๖/๒ หมู่ ๔ ตำบลคึกคัก อำเภอดงขี้เหล็ก
จังหวัดพังงา ๘๒๑๕๐

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ : นางสาวนิศารัตน์ เชาว์ปรีชา
เกิด : วันเสาร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๒๓
ภูมิลำเนา : บ้านเลขที่ ๒๔๙ หมู่ ๑ ตำบลเก้าเลี้ยว อำเภอกำแพงแสน
จังหวัดนครสวรรค์ ๖๐๒๓๐
การศึกษา : วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาออกแบบผลิตภัณฑ์ฯ
รุ่นที่ ๕/๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
หน้าที่การงาน : ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดคมนิยเขต อำเภอดงขี้เหล็ก จังหวัดพังงา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา
วันเข้าศึกษา : พ.ศ. ๒๕๕๔ พุทธศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์
ที่อยู่ปัจจุบัน : โรงเรียนวัดคมนิยเขต หมู่ ๔ ตำบลคึกคัก อำเภอดงขี้เหล็ก
จังหวัดพังงา ๘๒๑๕๐